



Facultad de Ciencias Contables y Administrativas

Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras

TESIS

La implicancia de la NIC 2 en la gestión administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

**PARA OPTAR EL GRADO ACADEMICO DE:
CONTADOR PÚBLICO**

AUTOR:

Mario Justiniano Acosta Gomez

ASESOR:

Mg. Jose Alberto Chocano Figueroa

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas públicas y privadas

Sub línea de investigación:

Los efectos económicos y contables de la aplicación de las NIIF y las NICS.

Ucayali- Perú

2021

JURADO EVALUADOR

Dr. Jaime Augusto Rojas Elescano
Presidente

Mg. Cesar Dolores Aliaga Rojas
Secretario

Mg. Adrian Marcelo Sifuentes Rosales
Vocal

Mg. Jose Alberto Chocano Figueroa
Asesor

ACTA DE SUSTENTACIÓN



UNIVERSIDAD PRIVADA DE PUCALLPA

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS

"Año del fortalecimiento y soberanía nacional"

ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PUBLICO

En la Ciudad de Pucallpa, siendo las 11:02 am del día lunes 19 de diciembre del 2022, a través de la modalidad virtual, se dio inicio el acto de sustentación de la TESIS titulada "LA IMPLICANCIA DE LA NIC 2 EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA REPRESENTACIONES VARGAS S.A., PUCALLPA 2020", elaborado por el bachiller MARIO JUSTINIANO ACOSTA GOMEZ.

El Presidente da inicio al acto público de sustentación de tesis, con los miembros del Jurado Evaluador integrado por los docentes: Dr. Jaime Augusto Rojas Elescano, Secretario Mg. Cesar Dolores Aliaga Rojas y Vocal Mg. Adrian Marcelo Sifuentes Rosales; designados con RESOLUCIÓN N° 462-2022-FCCyA-UPP de fecha 30 de noviembre del 2022; luego el señor presidente instó al secretario a la lectura de la Resolución de aprobación de tesis.


Acto seguido el Presidente del Jurado invitó a iniciar su exposición al bachiller MARIO JUSTINIANO ACOSTA GOMEZ, para que seguidamente absolviera las preguntas de cada jurado en su área.

Al terminar la sustentación, el Presidente indica al bachiller y público en general, que el jurado se retira para la deliberación.

Después de deliberar en forma reservada el Jurado emitió la calificación general, de cuyo resultado se establece que el bachiller MARIO JUSTINIANO ACOSTA GOMEZ fue:

- | | | |
|------------------------------|-------|-------------------------------------|
| - Aprobado por Excelencia | 19-20 | <input type="checkbox"/> |
| - Aprobado por Unanimidad | 17-18 | <input type="checkbox"/> |
| - Aprobado por Mayoría | 14-16 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| - Desaprobado por Mayoría | 11-13 | <input type="checkbox"/> |
| - Desaprobado por Unanimidad | 00-10 | <input type="checkbox"/> |

Reiniciando el acto público, se dio lectura a la presente Acta dando por aprobado por Mayoría con nota 15 que los Miembros del Jurado la suscriben en señal de conformidad. **Realizado el juramento de honor y las felicitaciones de los miembros del jurado**, el Presidente dio por concluido el acto de sustentación siendo las 11:54 am Horas del mismo día, de lo que se da fe.


Dr. Jaime Augusto Rojas Elescano
Presidente


Mg. Cesar Dolores Aliaga Rojas
Secretario


Mg. Adrian Marcelo Sifuentes Rosales
Vocal

DEDICATORIA

A mi papá por el apoyo incondicional que me a brindado durante toda mi etapa de universitario, a mi hijo Alexio por la fortaleza que me a dado para seguir adelante y luchar por mi sueño, a mi mamá que me cuida desde el cielo, y sobre todo A Dios por la fortaleza que me dio durante mis etapas difíciles.

Mario Justiniano Acosta Gomez

AGRADECIMIENTO

Agradezco en primer lugar a Dios por darme salud, trabajo y sabiduría para tomar mejores decisiones en la vida.

Agradezco a mis padres por el apoyo incondicional durante toda la etapa de mi carrera profesional.

Agradezco a todos los docentes de las diferentes materias de la Universidad Privada de Pucallpa por su paciencia, tolerancia y sobre todo por a ver brindado sus conocimientos que fueron útiles en el trabajo que en la cual desempeño.

Agradezco a todos los personales de la Empresa Representaciones Vargas S.A, por su tiempo de brindarme información para realizar mi trabajo de investigación.

Mario Justiniano Acosta Gomez

DECLARACIÓN JURADA DE AUTENTICIDAD

Yo, Mario Justiniano Acosta Gomez, identificado con DNI N° 46221995, bachiller en Ciencias Contables y Financieras.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

Soy autor de la tesis titulado: La Implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la Empresa Representaciones Vargas S. A., Pucallpa 2020.

1. El cual presento para optar: El título profesional de Contador Público.
2. La tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, para la cual se han respetado las normas decretadas por la Universidad Privada de Pucallpa y las normas APA.
3. La tesis presentada no atenta contra derechos de terceros u otras personas.
4. La tesis no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
5. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falsificados, manipulados, ni duplicados, ni copiados.

Por lo expuesto, mediante la presente asumo frente LA UNIVERSIDAD PRIVADA DE PUCALLPA, cualquier responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido de la tesis, así como por los derechos sobre la autoría de la obra y/o invención presentada.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el trabajo de investigación haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Privada de Pucallpa.

Pucallpa 20 de septiembre del 2022



Bach. Mario Justiniano Acosta Gomez
DNI: 46221995

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD DE TRABAJO DE INVESTIGACIÓN



"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"
COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD
PRIVADA DE PUCALLPA

Constancia de Originalidad de trabajo de Investigación N° 113

Pucallpa 17 de noviembre del 2022

Yo, Dr. JAIME AUGUSTO ROJAS ELESCANO, informo a la decanatura y a quien corresponda que se presentó a mi despacho el informe de tesis titulado: "LA IMPLICANCIA DE LA NIC 2 EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA REPRESENTACIONES VARGAS S.A., PUCALLPA 2020", perteneciente al bachiller: MARIO JUSTINIANO ACOSTA GOMEZ.

Facultad : Ciencias Contables y Administrativas

Escuela : Ciencias Contables y Financieras

Asesor : Mg. Jose Alberto Chocano Figueroa

Habiendo realizado la verificación de coincidencia con el Software Antiplagio PlagScan, los resultados de similitud fueron **26,6%**. El cual está en los parámetros aceptados por las normas de la Universidad Privada de Pucallpa, que es máximo el 30%, por consiguiente, esta Coordinación da su aprobación de conformidad de la aplicación de la prueba de similitud y se autoriza al bachiller a continuar con el trámite administrativo correspondiente.

Es todo por informar a su despacho señor Decano.

Atentamente,

Dr. Jaime Augusto Rojas Elescano
Coordinador de Investigación de la Facultad de CCyA/D

RESUMEN

El objetivo del trabajo de investigación fue determinar de qué manera la implementación de la NIC 2 se relaciona con la gestión administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020, el nivel de investigación fue correlacional, la población que se tomó fue de 20 colaboradores, se tomaron como muestra la misma cantidad de colaboradores, la técnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario que comprende 5 ítems y dos dimensiones de la variable Norma Internacional de Contabilidad 2 y la variable de gestión administrativo con 17 ítems, 04 dimensiones. Los resultados obtenidos del 100% de encuestados refiere el 10% de encuestado relaciona que siempre aplican la NIC 2 en la empresa Representaciones Vargas S.A., seguido de 35% casi siempre, 30% a veces, 20% casi nunca y 5% nunca., asimismo se observó que el 20% de encuestados refieren que siempre realiza la gestión administrativa en la empresa Representaciones Vargas S.A., seguido del 55% casi siempre. 25% a veces, el 0% casi nunca y nunca. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,717$ correlación alta y $p\text{valor} = 0,000 < 0.01$ es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Se concluye que existe la relación significativa entre la NIC 2 y la gestión administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Palabras clave: NIC 2 y gestión administrativa.

ABSTRACT

The objective of the research work was to determine how the implementation of NIC 2 is related to the administrative management of the company Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020, the level of research was correlational, the population that was taken was 20 employees, The same number of collaborators were taken as a sample, the technique used was the survey and the questionnaire as an instrument that includes 5 items and two dimensions of the International Accounting Standard 2 variable and the administrative management variable with 17 items, 04 dimensions. The results obtained from 100% of respondents refer to 10% of respondents that they always apply NIC 2 in the company Representaciones Vargas S.A., followed by 35% almost always, 30% sometimes, 20% almost never and 5% never. Likewise, it was observed that 20% of those surveyed refer that they always carry out the administrative management in the company Representaciones Vargas S.A., followed by 55% almost always. 25% sometimes, 0% almost never and never. After applying the Spearman statistical test, $r = 0.717$ high correlation is obtained and $p\text{value} = 0.000 < 0.01$, that is, it is highly significant, the null hypothesis is rejected with a significance level of 1%. It is concluded that there is a significant relationship between NIC 2 and the administrative management of the company Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Keywords: NIC 2 and administrative management.

ÍNDICE

JURADO EVALUADOR	II
ACTA DE SUSTENTACION	III
DEDICATORIA	IV
AGRADECIMIENTO	V
DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD	VI
RESUMEN.....	VII
ABSTRACT	IX
INDICE.....	IX
INTRODUCCIÓN	XIV

CAPITULO I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Planteamiento del Problema	1
1.2. Formulación del Problema:	5
1.2.1. Problema general:	5
1.2.2. Problemas específicos:	6
1.3. Formulación de Objetivos:	6
1.3.1. Objetivo general:	6
1.3.2. Objetivos específicos:.....	6
1.4. Justificación de la Investigación:	7
1.5. Delimitación del Estudio.....	8
1.6. Viabilidad del Estudio	9

CAPITULO II. MARCO TEORICO

2.1. Antecedentes del Problema	10
2.2. Bases Teóricas	13
2.3. Definición de Términos Básicos.....	24
2.4. Formulación de Hipótesis	25

2.4.1.	Hipótesis General	25
2.4.2.	Hipótesis Específica	25
2.5.	Variables.....	26
2.5.1.	Definición conceptual de las variables: NIC 2 y Gestión Administrativa.....	26
2.5.2.	Definición operacional de las variables: NIC 2 y Gestión Administrativa.....	26
2.5.3.	Definición operacional de la variable.....	28

CAPITULO III. METODOLOGIA

3.1.	Diseño de Investigación:	31
3.2.	Población y Muestra:	32
3.3.	Técnicas e Instrumento de Recolección de Datos:	33
3.4.	Validez y Confiabilidad del Instrumento	33
3.5.	Técnicas de Procesamiento de Información:	34

CAPITULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1.	Resultados.....	35
4.2.	Discusión.....	47

CONCLUSIONES	49
--------------------	----

RECOMENDACIONES.....	51
----------------------	----

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:.....	52
----------------------------------	----

ANEXO N°01: MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	55
---	----

ANEXO N°02: INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN.....	57
---	----

ANEXO N°03: VALIDACION DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACION.....	60
---	----

ANEXO N°04: CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN.....	66
---	----

ANEXO N°05: EVIDENCIAS.....	70
-----------------------------	----

INDICE DE TABLAS

TABLA N°01	Dimensión N°01: La implicancia de la NIC 2(Costos de ventas) en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	35
TABLA N°01	Dimensión N°02: La implicancia de la NIC 2(Valor neto realizable) en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A, Pucallpa 2020.....	36
TABLA N°02	Variable: La implicancia de la NIC 2 en la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	37
TABLA N°03	Dimensión: La planificación en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	38
TABLA N°04	Dimensión: La Organización en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	39
TABLA N°05	Dimensión: La dirección en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	40
TABLA N°06	Dimensión: Control en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	41
TABLA N°07	Variable: La Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	42
TABLA N°08	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las variables NIC 2 y la Gestión Administrativa.....	44
TABLA N°09	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión costo de ventas y la variable gestión administrativas.....	45
TABLA N°10	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión el valor neto realizable y la variable Gestión Administrativa.....	46

INDICE DE FIGURAS

Figura N°01	Dimensión: La implicancia de la NIC 2(Costos de ventas) en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	36
Figura N°02	Dimensión: La implicancia de la NIC 2(Valor neto realizable) en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	37
Figura N°03	Variable: La implicancia de la NIC 2 en la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020 Variable: NIC 2 Inventario	38
Figura N°04	Dimensión: La planificación en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	39
Figura N°05	Dimensión: La Organización en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	40
Figura N°06	Dimensión: La dirección en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	41
Figura N°07	Dimensión: Control en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	42
Figura N°08	Variable: La Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.....	43

INTRODUCCION

La investigación tiene como propósito, determinar de qué manera se relaciona la implicancia de la NIC 2 con la gestión administrativa en la empresa Representaciones Vargas S.A., 2020, donde se evidencia dos variables; la NIC 2 (Costo de ventas, y valor neto realizable y la gestión administrativa (planificación, organización, dirección y control), dichos variables nos servirá como medio de estudio de investigación.

El trabajo de investigación se desarrolló en cuatro capítulos de la siguiente manera: Capítulo I: Problema de Investigación, donde se describe el planteamiento del problema, se formula los problemas en la relación de las dos variables, determinando el objetivo de qué manera se relacionan las dos variables, justificando el motivo de la investigación, asimismo delimita donde realizará la investigación y viabilidad del estudio. Capítulo II: Marco Teórico, comprende el antecedente del problema a nivel internacional, nivel nacional y nivel local, asimismo detalla las bases teóricas de las variables especificando su definición, términos básicos y por ultimo realiza las hipótesis de relación de las variables. Capítulo III: La Metodología, dentro de ello se consideró el diseño de investigación correlacional, donde se tomó en cuenta la población de 20 colaboradores, la recolección de datos se tomó como muestra 20 colaboradores, por ser una población mínima, se utilizó como confiabilidad la técnica estadística de alfa de Cronbach para medir el grado de confiabilidad, asimismo se utilizaron técnicas de procesamiento de información. Capítulo IV: Resultados y discusión, se realiza las encuestas a través de programas SPSSV22 donde se presenta resultados en tablas, figura de variables y dimensiones de estudios, la discusión se realiza de acuerdo a los resultados. Luego se realizó las conclusiones, recomendaciones, referencia bibliográfica y anexos.

CAPÍTULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Planteamiento del Problema

La empresa Representaciones Vargas S.A. fue fundada en la ciudad de Pucallpa en el año 1966, por el ahora presidente del Directorio Sr. Francisco Vargas Vásquez quien junto a su esposa la Sra. Marina Ramírez de Vargas, dieron inicio de este gran proyecto empresarial, hoy denominado GRUPO VARGAS. Actualmente continúan el legado y llevan las riendas de la organización sus hijos: Jorge Francisco Vargas Ramírez, Elva Marina Vargas de Rojas y Giuliana Vargas de Díaz.

A partir del año 1992 se dio inicio a un nuevo Sistema Organizativo; liderado por Jorge Francisco Vargas Ramírez, Gerente General del grupo empresarial, tiene como visión: ser la Empresa Líder y competitiva en el Perú, por la calidad de los productos y excelencia en el servicio brindando al cliente el mayor valor por su preferencia y misión: somos un Grupo Empresarial que comercializamos productos de calidad, brindando satisfacción a nuestros clientes sobre la base de una cultura de valores y excelencia en el servicio; el cual tiene algunas situaciones problemáticas como no cuenta con Manual de procedimientos en almacén; no cuentan

con procesos en su trabajo para sirva de guía para que no se encuentren errores a futuro como por ejemplo desde que ingresa la mercadería, realización de las órdenes de compra de los productos y posterior salida; ya que no tiene un ordenamiento de los productos.

Según Estupiñan (2012) afirma:

a) Fijación y calculo incorrecto de cantidades: Si no se cuenta con procedimientos adecuados o estos no son puestos en práctica para el conteo y registro de las cantidades de los inventarios, las existencias pueden determinarse incorrectamente como consecuencia de:

- Errores de conteo, distinción y descripción deficiente de los productos, especialmente en lo tocante a su grado de terminación y unidad de medida, lo cual puede estar originado en el empleo o bodega, por incompetente para la toma de inventarios y una carente o deficiente supervisión;
- Errores en los recuentos de artículos idénticos u omisión en la toma de inventarios de artículos, locales o bodegas para imprecisiones en los planes e instrucciones para el desarrollo de los inventarios físicos.
- Englobar en las relaciones o listado de inventarios, los valores o precios de artículos iguales o idénticos.
- Ponderación de precios por unidades físicas que no corresponden.
- Cálculos y sumas erradas o inexactas.
- Ajustes impropios o inadecuados en los inventarios según los libros respecto a los inventarios físicos.

Productos discontinuados; están siendo incluidos en las ventas por parte de logística ya no hay coordinación con marketing y contabilidad para

que estos productos no sean considerados para su posterior despacho; ya que estos productos deben ser devueltos a la marca para que no ocupen espacio en el almacén o pueda dañarse con el tiempo por los métodos de descargo por parte de los auxiliares de almacén. (p. 129)

Valvidia y Quea (2016) afirma:

El concepto de desmedro como deterioro o pérdida del bien de manera definitiva, así como a su pérdida cualitativa, es decir, a la pérdida de lo que es, en propiedad, carácter y calidad, impidiendo de esta forma su uso, ya que sea por obsoleto, tecnológico, cuestión de moda u otros.

Esta pérdida es de orden cualitativo e irrecuperable de las existencias, haciéndolas inutilizables para los fines a los que estaban destinados.

Por ejemplo:

- Las máquinas de escribir, con la aparición de las computadoras quedaron en desuso perdiendo el valor que inicialmente tenían.
- Las prendas de vestir de damas y caballeros que por el tiempo hayan pasado de moda.

No hay análisis de productos que están perdiendo garantía por parte de ventas y servicio técnico debido a que no lleva un control de los productos dado de garantía por la marca y estos son aceptados por la empresa; sin llevar ese control y el cual asume la empresa los gastos de los productos, no revisan los requisitos de garantía al recibir los productos esto hace que el cliente tenga la razón y pueda hacer su reclamo mediante Indecopi. (pp. 139-140)

Carbonell O'Brien (2015) afirma:

La garantía es un medio que asegura y protege contra algún riesgo o necesidad, en este caso, la garantía es un servicio que se realiza post-venta materializado que asegura el buen funcionamiento del producto vendido durante un tiempo determinado, para que en caso de que el producto resulte defectuoso, la empresa encargada de cubrir dicha garantía pueda arreglar dicho defecto o lo cambie por uno nuevo.

El presente artículo, además, agrega que las garantías son las características, condiciones, o términos con lo que cuenta el producto o servicio.

Productos por despachar; el cliente no viene a recoger y no hay seguimiento final hasta la concluir la posterior venta; estos productos pasan a ocupar un espacio en el almacén principal había poco espacio para recepcionar productos nuevos. (p. 148)

Espejo González (2017) afirma:

Los procesos de venta: es una constante en el área comercial que los últimos días del mes se procesen los pedidos y muchos de estos, con cantidades no solicitadas por los clientes que cubren la cuota de venta, y en ocasiones, con promesas del vendedor de recojo en los primeros días del siguiente mes. Resulta conveniente establecer y realizar el seguimiento a las cuotas de ventas semanales, administrar los pedidos e identificar esas cantidades atípicas que distorsionan el plan de operaciones del almacén y crean cuellos de botella, situación que se refleja en sobrecostos.

Error en el control del costo de venta no considerando flete en el registro de ingreso al kardex de los productos y control de las existencias al culminar el periodo esto hace que no se presente lo real de la contabilidad. (p. 42)

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA (2017) afirma:

Se entiende por costo de adquisición: la contraprestación pagada por el bien adquirido, y los costos incurridos con motivo de su compra tales como: fletes, seguros, gastos de despacho, derechos aduaneros, instalación, montaje, comisiones normales, incluyendo las pagadas por el enajenante con motivo de la adquisición de bienes, gastos notariales, impuestos y derechos pagados por el enajenante y otros gastos que resulten necesarios para colocar a los bienes en condiciones de ser usados, enajenados o aprovechados económicamente. (p. 2)

Palomino Hurtado (2019), “Durante el periodo los costos contabilizados como inventarios serán reconocidos como gastos se han logrado vender y expresados como costo de venta en los estados de resultados” (p. 229).

Por los antecedentes antes descritos se ha decidido realizar la investigación basado “La implicancia de la NIC 2 en la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020”.

1.2. Formulación del Problema:

1.2.1. Problema general:

¿De qué manera la implicancia de la NIC 2, se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020?

1.2.2. Problemas específicos:

¿De qué manera la implicancia del costo de ventas se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020?

¿De qué manera la implicancia del valor neto realizable se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020?

1.3. Formulación de Objetivos:

1.3.1. Objetivo general:

Determinar la implicancia de la NIC 2 y como se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

1.3.2. Objetivos específicos:

Determinar de qué manera la implicancia del costo de ventas se relaciona con la Gestión administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Determinar de qué manera se relaciona la implicancia del valor neto realizable, con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

1.4. Justificación de la Investigación:

1.4.1. Justificación teórica

La investigación propuesta buscó, mediante la implicancia de la NIC 2 encontrar explicaciones a situaciones internas que afecten a la Empresa Representaciones Vargas S.A.

1.4.2. Justificación práctica

Debido a las grandes pérdidas y errores frecuentemente en la Empresa Representaciones Vargas S.A., se vio la necesidad de relacionar la implicancia de la NIC2 con la gestión administrativa.

La presente investigación se realizó para obtener control en todos los procesos de la entidad; y así obtener la estabilidad en la empresa con la aplicación de normas internacionales de contabilidad 2.

1.4.3. Justificación metodológica

La presente investigación se justificó metodológicamente porque se utilizó el hipotético deductivo, el cual se basó en partir de una afirmación (hipótesis) por contrastar, posteriormente se descompone las variables en dimensiones e indicadores que recogió información que al analizarlos nos conduzca a ciertas conclusiones.

Por lo tanto, de acuerdo a la metodología utilizada permitió que el personal de la empresa Representaciones Vargas S.A. de Pucallpa, realice el adecuado registro y seguimiento de las normas internacionales de contabilidad 2 en la gestión administrativa; ello contribuyó que dentro de la empresa “Representaciones Vargas S.A.” se preocupen por implementar metodologías y aplicar adecuadamente las normas para que puedan entregar información confiable y fiable al Gerente.

1.4.4. Justificación social

Esta investigación benefició a todos los trabajadores de la Empresa Representaciones Vargas S.A. para mejorar las políticas de la empresa y gestión de las áreas que lo incurren.

1.5. Delimitación del Estudio

1.5.1. Delimitación espacial

La investigación se realizó en la sede de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

1.5.2. Delimitación temporal

El presente trabajo se presentará en el cuarto trimestre del año 2021.

1.5.3. Delimitación teórica

Los elementos teóricos fueron alineados fundamentalmente a las áreas de contabilidad, ventas, almacén y logística de la sede de la Empresa Representaciones Vargas S.A.

1.6. Viabilidad del Estudio

1.6.1. Evaluación técnica

En la elaboración de tesis se han considerado todos los requisitos necesarios para su desarrollo, de acuerdo a lo establecido por el Reglamento de Grados y Títulos de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas.

1.6.2. Evaluación ambiental

Debido a la naturaleza de la investigación correlacional y netamente empresarial, no generó impacto ambiental negativo en ninguno de los componentes del ecosistema.

1.6.3. Evaluación financiera

La investigación es viable; porque no se requirió de inversión económica muy relevantes, puesto que los gastos económicos fueron accesibles por el bachiller.

1.6.4. Evaluación social

La investigación es viable, porque se logró sociabilizarse con los personales de la empresa Representaciones Vargas S.A., donde todos los personales accedieron a realizar la entrevista sin ninguna dificultad.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes del Problema

2.1.1. A nivel internacional

Gerrero y Suarez (2015), en su investigación denominada *“Análisis de la aplicación de la norma internacional de contabilidad NIC 2 en la determinación del costo de inventario del Comercial “DISPROVIT” situado en el CANTN Naranjito, periodo 2013-2014”*; tuvo como objeto general verificar la incidencia de la aplicación de la Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2) por medio de un análisis financiero de las operaciones realizadas en la cuenta de inventarios para una correcta determinación del costo del mismo. Concluyeron que el local Comercial “Disprovit” en la actualidad tiene algunos inconvenientes en el uso de la NIC 2, pues el negocio se encuentra en un proceso de transición y adopción por completo de las NIIF para Pymes, provocando un tratamiento inadecuado en la valoración de su inventario. Además, esta norma, así como las demás ya deberían estar siendo aplicadas en su totalidad según lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías para proporcionar información correcta hacia organismos de control; entonces el método de valoración de inventarios que emplea Disprovit es permitido por la NIC 2 para Pymes, ya que es fácil de emplear y en una economía inflacionaria como la nuestra

genera beneficios por lo que se presenta una utilidad razonable por el hecho que se promedia costos iniciales con los actuales, pero como existe un control minucioso del costo de mercadería entrante y saliente, por no tomar en cuenta el valor razonable y otros costos que incrementan el valor del inventario, genera disminución en los márgenes de utilidad llegando inclusive en pérdidas en ciertas ocasiones; los resultados fueron: la obtención de recursos financieros, es decir adquirir liquidez y solvencia por medio de financiamientos externos para la compra de equipos tecnológicos y softwares parametrizados en NIIF's para pymes para poseer una tecnología de punta que ahorre tiempo, reprocesos y retrasos en el proceso de inventariado. También invertir en la capacitación del personal inmiscuido mayoritariamente en el área de inventarios o incitarlos a la autoformación personal y así contribuir a una determinación correcta del costo de inventario y un aprendizaje correcto de la norma con el empleo de todas estas herramientas.

2.1.2. A nivel nacional

Armas y Huamán (2019), en la investigación denominada "*La NIC 2 inventarios y su incidencia en el resultado de los Estados Financieros de la empresa Inversiones Díaz EIRL en la ciudad de Iquitos en el periodo 2016*". Tiene como objeto general demostrar los efectos de la aplicación de la NIC 2 Inventarios en el resultado de los Estados Financieros de la empresa mencionada. Concluyeron que la NIC 2 si incide en el resultado de los Estados Financieros de la empresa Inversiones Díaz E.I.R. del periodo 2016. Se ha podido demostrar que el valor neto realizable afecta la aplicación de la NIC 2 Inventarios, la norma establece que los inventarios se reconocerán según al costo o al valor neto realizable, según cual sea el menor y para el caso de la mercadería dañada y discontinuada se reconoció el valor neto realizable, de esta manera se tiene el valor exacto de la

mercadería en almacén. Los resultados fueron recomendar, a efectos de mejorar y sincerar los resultados en los estados financieros, el control y evaluación del estado físico (dañada, antigua y discontinuada) del total de las mercaderías estacionadas en el almacén, a efectos del reconocimiento de los costos y gastos, y su posterior transferencia al costo de ventas, asimismo, analizar los procesos de diferentes áreas y estar abiertos a considerarlos, porque siempre hay alternativas para mejorar. Además, recomiendan no limitarse en descubrir los beneficios que nos ofrecen las Normas Internacionales de Contabilidad 2 inventarios, en lo referente al valor neto de realización, ya que la finalidad de esto, es suministrar información que sinceren y simplifiquen la lectura de los estados financieros, cuyo interés fundamental recae en el propietario de Inversiones Díaz E.I.R.L., y aquel que lo requiera.

2.1.3. A nivel local

Panduro Lopez (2018), en su investigación denominada “*Gestión administrativa en la competitividad empresarial de las micro y pequeñas empresas comercializadoras de ropa femenina en el centro comercial el huequito, distrito de Callería – Pucallpa, año 2018*”. Concluye que la aplicación del estadístico Chi Cuadrado, resultando ($P = 0.00 < 0.01$), la aplicación del estadístico Chi Cuadrado, resultando ($P = 0.00 < 0.01$), es altamente significativo que implica rechazar la hipótesis nula con nivel de significación del 5%. En otras palabras, la gestión administrativa de control influye en la competitividad empresarial de las Micro y Pequeñas empresas del sector comercio-rubro venta de ropa femenina en el centro comercial el huequito, distrito de Callería –Pucallpa, año 2018. Asimismo, el 66.67% de encuestados perciben la gestión administrativa de dirección en nivel buena en relación al nivel alta de la variable competitividad empresarial seguido del 13.33% de nivel regular en relación al nivel mediana de competitividad;

los resultados fueron se recomienda al empresario de Micro y Pequeñas empresas del sector comercio-rubro venta de ropa, asistir a talleres sobre planificación que permita elaborar un plan de actividades en logros de objetivos de su micro-empresa y redunde en la competitividad empresarial. Se recomienda al empresario de Micro y Pequeña empresa del sector comercio-rubro venta de ropa, participar en eventos, capacitaciones de control que implique monitorear actividades que ha planificado y corregir algunas acciones. De manera general, el micro empresario debe conocer sobre gestión administrativa para conducir su empresa y redunde en la competitividad empresarial.

2.2. Bases Teóricas

2.2.1. Normas Internacionales de Contabilidad 2 (NIC 2)

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS (MEF, 2020) sostiene:

Objetivo

El objetivo de esta Norma es prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable. También suministra directrices sobre las fórmulas del costo que se usan para atribuir costos a los inventarios.

Alcance

Esta Norma es de aplicación a todos los inventarios, excepto a:

- (a) [eliminado]

- (b) Los instrumentos financieros (véanse las NIC 32 Instrumentos Financieros: Presentación y NIIF 9 Instrumentos Financieros); y
- (c) los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la NIC 41 Agricultura).

Definiciones

Los términos siguientes se usan en esta Norma con los significados que a continuación se especifican:

Inventarios son activos:

- (a) Poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación;
- (b) En proceso de producción con vistas a esa venta; o
- (c) En forma de materiales o suministros que serán consumidos en el proceso de producción o en la prestación de servicios.

Valor neto realizable es el precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta.

Valor razonable es el precio que se recibiría por vender un activo o que se pagaría por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de medición.

El valor neto realizable hace referencia al importe neto que la entidad espera obtener por la venta de los inventarios en el curso normal de la operación. El valor razonable refleja el precio al que tendría lugar una

transacción ordenada para vender el mismo inventario en el mercado principal (o más ventajoso) [Referencia: párrafo 16, NIIF 13] para ese inventario, entre participantes de mercado [Referencia: Apéndice A, NIIF 13] en la fecha de la medición [Referencia: párrafo B35(f), NIIF 13]. El primero es un valor específico para la entidad, mientras que el último no. El valor neto realizable de los inventarios puede no ser igual al valor razonable menos los costos de venta.

Entre los inventarios también se incluyen los bienes comprados y almacenados para su reventa, entre los que se encuentran, por ejemplo, las mercaderías adquiridas por un minorista para su reventa a sus clientes, y también los terrenos u otras propiedades de inversión que se tienen para ser vendidos a terceros. También son inventarios los productos terminados o en curso de fabricación mantenidos por la entidad, así como los materiales y suministros para ser usados en el proceso productivo. Los costos incurridos para cumplir un contrato con un cliente que no dan lugar a inventarios (o activos dentro del alcance de otra Norma) se contabilizarán de acuerdo con la NIIF 15 Ingresos de Actividades Ordinarias Procedentes de Contratos con Clientes.

Medición de los inventarios

Costo de los inventarios

El costo de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición, transformación, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.

Costos de adquisición

El costo de adquisición de los inventarios comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales) y transporte, manejo y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de mercaderías, materiales y servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

Otros costos

Se incluirán otros costos, en el costo de los inventarios, siempre que se hubiera incurrido en ellos para dar a los mismos su condición y ubicación actuales. Por ejemplo, podrá ser apropiado incluir, como costo de los inventarios, algunos costos indirectos no derivados de la producción, o los costos del diseño de productos para clientes específicos.

Son ejemplos de costos excluidos del costo de los inventarios, reconocidos como gastos del periodo en el que se incurren, los siguientes:

- (a) Los importes anormales de desperdicio de materiales, mano de obra u otros costos de producción;
- (b) Los costos de almacenamiento, a menos que sean necesarios en el proceso productivo, previos a un proceso de elaboración ulterior;
- (c) Los costos indirectos de administración que no hayan contribuido a dar a los inventarios su condición y ubicación actuales; y
- (d) Los costos de venta. (pp. 1-3)

Dimensión de la variable NIC 2

Costo de ventas

Según Barfield et al. (2005) sostiene:

El costo refleja la medida monetaria de los recursos que se usan para lograr un objetivo tal como la adquisición de un producto o servicio. fluye de lo anterior que por costo nos referimos a la medida con la cual se valorizan los bienes o servicios adquiridos expresado en términos del desembolso en efectivo que se debe realizar o en otros bienes que debe entregar la empresa a efectos de cumplir con su obligación. A su vez, debe tenerse en cuenta que, tiempo atrás, se decía de acuerdo con el Principio Contable de Valuación al Costo; el valor de costo - adquisición o producción, constituye el criterio principal y básico de valuación, que condiciona la formulación de los estados financieros llamados de situación, en correspondencia también con el concepto de empresa en marcha, razón por la cual esta norma adquiere el carácter de principio, sin que ello signifique desconocer la existencia y procedencia de otras reglas y criterios aplicables en determinadas circunstancias. Ahora bien, lo anterior continúa vigente, pues el Marco Conceptual para la preparación y presentación de los estados financieros aprobado (en adelante, Marco Conceptual) (4) supone un reordenamiento de los conceptos, así los antiguos principios contables sobreviven con otra denominación, como hipótesis contables, características cualitativas o incorporados en los criterios de reconocimiento o valoración. (p. 77).

Valor Neto Realizable

Según MEF (2020) sostiene:

El costo de los inventarios puede no ser recuperable en caso de que los mismos estén dañados, si han devenido parcial o totalmente obsoletos, o bien si sus precios de mercado han caído. Asimismo, el costo de los inventarios puede no ser recuperable si los costos estimados para su terminación o su venta han aumentado. La práctica de rebajar el saldo, hasta que el costo sea igual al valor neto realizable, es coherente con el

punto de vista según el cual los activos no deben registrarse en libros por encima de los importes que se espera obtener a través de su venta o uso.

Generalmente, la rebaja hasta alcanzar el valor neto realizable, se calcula para cada partida de los inventarios. En algunas circunstancias, sin embargo, puede resultar apropiado agrupar partidas similares o relacionadas. Este puede ser el caso de las partidas de inventarios relacionados con la misma línea de productos, que tienen propósitos o usos finales similares, se producen y venden en la misma área geográfica y no pueden ser, por razones prácticas, evaluados separadamente de otras partidas de la misma línea. No es apropiado realizar las rebajas a partir de partidas que reflejen clasificaciones completas de los inventarios, por ejemplo: sobre la totalidad de los productos terminados, o sobre todos los inventarios en un segmento de operación determinado.

Las estimaciones del valor neto realizable se basarán en la información más fiable de que se disponga, en el momento de hacerlas, acerca del importe por el que se espera realizar los inventarios. Estas estimaciones tendrán en consideración las fluctuaciones de precios o costos relacionados directamente con los hechos posteriores al cierre, en la medida que esos hechos confirmen condiciones existentes al final del periodo.

Se realizará una nueva evaluación del valor neto realizable en cada periodo posterior. Cuando las circunstancias que previamente causaron la rebaja del inventario hayan dejado de existir, o cuando exista una clara evidencia de un incremento en el valor neto realizable como consecuencia de un cambio en las circunstancias económicas, se revertirá el importe de

la misma, de manera que nel nuevo valor contable sea el menor entre el costo y el valor neto realizable revisado. Esto ocurrirá, por ejemplo, cuando un artículo en existencia que se lleva al valor neto realizable porque ha bajado su precio de venta está todavía en inventario de un periodo posterior y su precio de venta se ha incrementado. (pp. 4-5).

Sus indicadores son los siguientes:

- Valor neto de venta.
- Gastos.
- Remuneraciones del personal de venta.

Reconocimiento de un gasto

Según MEF (2020) sostiene:

Cuando los inventarios sean vendidos, el importe en libros de los mismos se reconocerá como gasto del periodo en el que se reconozcan los correspondientes ingresos de operación. El importe de cualquier rebaja de valor, hasta alcanzar el valor neto realizable, así como todas las demás pérdidas en los inventarios, será reconocido en el periodo en que ocurra la rebaja o la pérdida. El importe de cualquier reversión de la rebaja de valor que resulte de un incremento en el valor neto realizable, se reconocerá como una reducción en el valor de los inventarios que hayan sido reconocidos como gasto en el periodo en que la recuperación del valor tenga lugar.

Algunos inventarios pueden ser incorporados a otras cuentas de activo, por ejemplo: los inventarios que se emplean como un componente de las propiedades, planta y equipo de propia construcción. Los inventarios asignados a otros activos de esta manera, se reconocerá como gasto a lo largo de la vida útil de los mismos. (p. 5).

2.2.2. Gestión Administrativa

2.2.2.1. Definición

Editorial etece (2020) sostiene:

La Gestión Administrativa es el conjunto de actividades que se realiza para dirigir una organización mediante una conducción racional de tareas, esfuerzos y recursos.

Su capacidad de controlar y coordinar las acciones y los distintos roles que se desempeñan dentro de la empresa permite prevenir problemas y alcanzar los objetivos. La conducción sistemática de una correcta gestión administrativa favorece la obtención de resultados favorables para la organización.

La importancia de la gestión administrativa consiste en preparar a la organización y disponerla para actuar, pero de manera anticipada, contemplando todos los medios y procedimientos que necesita para cumplir con sus objetivos y disminuir los efectos negativos o posibles problemas. (parr. 1-3).

Dimensión de la variable Gestión administrativa

Planificación.

Editorial etece (2020) sostiene:

Es la primera función necesaria para guiar y desarrollar de manera exitosa las siguientes etapas. Consiste en

proyectar metas, definir los objetivos y establecer los recursos necesarios y las actividades que se van a realizar en determinado período de tiempo. Para eso, por ejemplo, se puede realizar una investigación interna y del entorno a través de herramientas de análisis como “las cinco fuerzas de Porter” o “FODA”. (parr.4).

Sus indicadores son los siguientes:

- Establecer metas y objetivos.
- Estrategias para lograr su misión.
- Entorno cambiante.
- Cumplimiento de lo planificado.

Organización

Editorial etece (2020) Sostiene:

Consiste en armar una estructura para distribuir los recursos humanos y los económicos de los que dispone la empresa para ordenar y desarrollar su trabajo y alcanzar los objetivos planificados. Aquí se determinan las áreas dentro de la organización, se agrupan las tareas según los puestos de trabajo y se selecciona el personal apto. (parr. 5).

Sus indicadores son los siguientes:

- Estructura organizacional
- Procedimientos y reglas establecidas
- Producir Innovaciones

Dirección

Editorial etece (2020) sostiene:

Consiste en ejecutar las estrategias planificadas, orientando los esfuerzos hacia los objetivos a través del liderazgo, la motivación y la comunicación. Implica incentivar a los empleados, mantener una comunicación fluida con todas las áreas de la organización y establecer mecanismos de evaluación constante, entre otros. (parr. 6).

Sus indicadores son los siguientes:

- Eficacia.
- Eficiencia.
- Dirección hacia el logro de objetivos.

Control.

Editorial etece (2020) sostiene:

Es una labor administrativa que debe ejercerse con profesionalidad y transparencia. La medición de los resultados obtenidos (para compararlos con los resultados planificados) permite buscar una mejora continua. (parr. 7).

Sus indicadores son los siguientes:

- Evaluar y comparar las actividades.
- Eficiencia en el logro de metas.
- Liderazgo eficiente.

Características de la Gestión Administrativa

Editorial etece (2020) sostiene:

La Gestión Administrativa está a cargo del gerente administrativo, que supervisa las operaciones de la organización y se asegura de que el flujo de información sea

efectivo y de que los recursos se empleen de manera eficiente. Aportar valor agregado a la organización, dado que puede identificar prácticas obsoletas y desarrollar procesos que contribuyan a la mejora.

El Gerente Administrativo suele contar con un equipo de trabajo a cargo, integrado por jefes, analistas y encargados de la gerencia. El gerente administrativo y su equipo tienen varias responsabilidades que cumplir y, dependiendo del rubro o especialidad en la que se desempeñen, pueden ocuparse de:

- Proponer y elaborar políticas, normas y procedimientos.
- Liderar varios equipos de trabajo.
- Supervisar la ejecución presupuestaria de la empresa.
- Proponer e implementar mejoras en las políticas de gestión de personal.
- Controlar el proceso de remuneraciones a los empleados.
- Elaborar programas de capacitación y desarrollo del personal.
- Realizar estudios y diagnósticos de manera periódica, sobre el clima de trabajo.
- Proponer, informar y mantener actualizado al directorio de la organización.
- Preparar planes y previsiones de ventas.
- Seleccionar estrategias de ventas.
- Diagramar la distribución del espacio de trabajo para los empleados. (parr. 8-20).

2.3. Definición de Términos Básicos

Inventarios

Según Villafan Olortegui (2019) sostiene:

Son activos poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación; en proceso de producción con vistas a esa venta; o en forma de materiales o suministros que serán consumidos en el proceso de producción o en la prestación de servicios. (p. 3)

Valor neto realizable

Según Villafan Olortegui (2019) nos precisa:

El precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta. Es el importe neto que la entidad espera obtener por la venta de los inventarios en el curso normal de la operación. (p. 3)

Valor razonable

Villafan Olortegui (2019) sostiene:

El precio que se recibiría por vender un activo o que se pagaría por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de la medición.

Entre los inventarios también se incluyen los bienes comprados y almacenados para su reventa, entre los que se encuentran, por ejemplo, las mercaderías adquiridas por un minorista para su reventa a sus clientes, y también los terrenos u otras propiedades de inversión que se tienen para ser vendidos a terceros.

También son inventarios los productos terminados o en curso de fabricación mantenidos por la entidad, así como los materiales y suministros para ser usados en el proceso productivo. (p. 3)

Políticas contables

Villafan Olortegui (2019), “Son los principios, bases, acuerdos, reglas y procedimientos específicos adoptados por la entidad en la elaboración y presentación de sus estados financieros” (p. 4).

2.4. Formulación de Hipótesis

2.4.1. Hipótesis General

Ho: No existe una relación entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Hi: Existe relación entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

2.4.2. Hipótesis Específica

Ho: El costo de ventas no tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Hi: El costo de ventas tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Ho: El valor neto realizable no relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Hi: El valor neto realizable tiene relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

2.5. Variables

2.5.1. Definición conceptual de las variables: NIC 2 y Gestión Administrativa.

NIC 2 (Normas Internacionales de Contabilidad 2)

Son activos poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación; en proceso de producción con vistas a esa venta; o en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios. (Abanto Bromley, 2015, p.56)

Gestión Administrativa

Segun Munch (2010) nos precisa:

En general, administración, y gestión significa lo mismo. El diccionario de la real academia de la lengua española define gestión como “el conjunto de diligencias que se realizan para desarrollar un proceso o para lograr un fin determinado”.

En la actualidad, la administración es fundamental para el funcionamiento de cualquier empresa o grupo social, y logísticamente es imprescindible para lograr la competitividad en un mundo globalizado. (p. 3)

2.5.2. Definición operacional de las variables: NIC 2 y Gestión Administrativa.

NIC 2 (Normas Internacionales de Contabilidad 2)

Es el fundamento para la verificación y análisis de los procesos de cada existencia en la empresa debido a que lleva un orden contable y administrativo.

La variable NIC 2 está conformado por 02 dimensiones que son: Costo de ventas contiene 02 indicadores, y Valor neto realizable contiene 03 indicadores. La escala de medición es ordinal y la escala de valorización son: nunca = 1, Casi nunca = 2, A veces: 3, Casi siempre = 4 y Siempre =5.

Gestión Administrativa

La gestión administrativa se basa en que toda la labor de cada departamento esté relacionada a los objetivos y metas de la empresa; sin descuidar la responsabilidad y comunicación mutua.

La variable Gestión Administrativa está conformado por 02 dimensiones que son: planeación contiene 04 indicadores, Organización contiene 04 indicadores, Dirección contiene 03 indicadores y Control contiene 03 indicadores. La escala de medición es ordinal y la escala de valorización son: nunca = 1, Casi nunca = 2, A veces: 3 Casi siempre = 4 y Siempre =5.

2.5.3. Definición operacional de la variable

2.5.3.1. Variable 1: NIC 2 (Normas Internacional de Contabilidad 2)

Dimensión	Indicador	Items		Escala de medición
		Nº	Contenido	
Costo de ventas	- Pérdida por desvalorización.	1	¿Tiene procedimientos para la aplicación del deterioro de valor de los activos?	Es ordinal 1. Nunca 2. Casi Nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
	- Método de medición posterior del costo.	2	¿Considera que existe dificultad para medir el importe recuperable de los activos?	
Valor neto realizable	- Valor neto de venta.	3	¿Considera que las ventas son reales con respecto al costo?	
	- Gastos.	4	¿Existirán gastos que no van acorde a las necesidades de la empresa?	
	- Remuneraciones del personal de venta.	5	¿La remuneración aplicada al personal de venta cree usted que va acorde a sus ventas?	

2.5.3.2. Variable 2: Gestión Administrativa

Dimensión	Indicador	Items		Escala de medición
		Nº	Contenido	
Planeación	- Establecer metas y objetivos.	1	¿Tiene establecido sus metas y objetivos?	Es ordinal 1. Nunca 2. Casi Nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
	- Estrategias para lograr su misión.	2	¿Las estrategias para lograr su misión están debidamente diseñadas para alcanzar sus objetivos?	
	- Entorno cambiante	3	¿Se ajustan los planes al entorno cambiante?	
	- Cumplimiento de lo planificado.	4	¿Cumple debidamente con todo lo planificado?	
Organización	- Estructura organizacional	5	¿Existe una estructura organizacional para cumplir las metas?	
		6	¿Existen reglas que guíen a la persona?	
	- Procedimientos y reglas establecidas	7	¿Se utiliza los recursos adecuados mediante procedimientos para alcanzar las metas y objetivos?	
		8	¿La organización de rige a las reglas establecidas para alcanzar las metas y objetivos?	
- Producir Innovaciones	9	¿Presentar innovaciones significativas y únicas?		
Dirección	- Eficacia	10	¿Se logra alcanzar con eficiencia el objetivo deseado?	

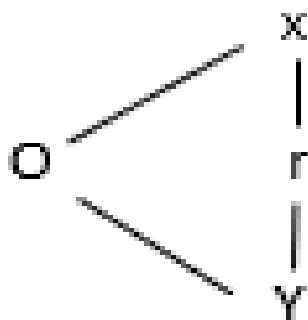
		11	¿Considera que se está trabajando de manera eficaz?
	- Eficiencia	12	¿Se alcanza con eficacia el objetivo utilizando menos recursos?
		13	¿Considera que trabaja de manera eficiente?
	- Dirección hacia el logro de objetivos	14	¿Se guía adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?
Control	-Evaluar y comparar las actividades	15	¿Se aplica adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?
	- Eficiencia en el logro de metas.	16	¿Se facilita el logro eficiente de las metas?
	- Liderazgo eficiente.	17	¿Los empleados están motivados a un liderazgo eficiente?

CAPITULO III.- METODOLOGIA

3.1. Diseño de Investigación:

El nivel de investigación fue correlacional. “La utilidad y el propósito principal de los estudios correlacionales es saber cómo se puede comportar un concepto o variable conociendo el comportamiento de otra u otras variables relacionadas” (Hernández Sampieri et al., 2006, p. 47).

El nivel de investigación que se utilizó fue correlacional, puesto que se pretendió examinar la relación entre “La implicancia de la NIC 2” y la “Gestión Administrativa”. Asimismo, el esquema del diseño de investigación está representado de la siguiente manera:



Donde:

O = Muestra

X = Variable 1

Y = Variable 2

R = Relación de la variable de estudio.

3.2. Población y Muestra:

3.2.1. Población

Se tomó en cuenta la población de 20 personales que estuvieron distribuido por las áreas de Administración, Almacén, Logística y Contabilidad de la empresa Representaciones Vargas S.A.

Asimismo, se detalla con nombres y cargos a los siguientes personales:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO
1	PEREZ RIOS DE DEL AGUILA LORENA IVETTE	JEFE ADMINISTRATIVO
2	SEPULVEDA ARAOZ ROSA ISABEL	ASIST. ADMINISTRATIVA
3	DEL AGUILA PANDURO BERLY	ASISTENTE DE COMPRAS
4	LOPEZ PEREZ CARLOS ARMANDO	AUXILIAR DE LOGISTICA
5	PASTOR FLORES VANESSA LIZET	JEFE DE LOGISTICA - COMPRAS
6	CANCINO REVOREDO RAUL ANDRES	ASISTENTE DE LOGISTICA
7	AREVALO ARAUJO ANGEL	AUXILIAR DE LOGISTICA
8	ROJAS NAVIDAD CARLOS ANGEL	JEFE DE ALMACEN
9	LAVI SILVA JUAN MIGUEL	AUXILIAR DE ALMACEN
10	VILLACORTA RENGIFO VICTOR ALEXANDER	DESPACHADOR
11	SAAVEDRA VIENA RIDER	INGRESADOR
12	CASHU FLORES JAVIER ANTONIO	ASISTENTE DE DESPACHO
13	RAMIREZ REYNA HEDVIN JOHN	AUXILIAR DE ALMACEN
14	MALDONADO GUEVARA ERICK	AUXILIAR DE ALMACEN
15	RODRIGUEZ CAMPOS ANTONY	AUXILIAR DE REPARTO
16	YANCOVICH DEL AGUILA TATIANA MORAYMA	JEFE DE CONTABILIDAD
17	SORIA MACAHUACHI DAMASA	CONTADOR ASISTENTE - COSTOS
18	JULON SALDAÑA JEENS BECKER	ASISTENTE CONTABLE - COSTOS
19	RAMIREZ GONZALES JUAN	CONTADOR ASISTENTE - COSTOS
20	ISUIZA BERNUY RANCES	ASISTENTE CONTABLE - PROVISIONES Y PAGO

3.2.2. Muestra

Al haberse encontrado una cantidad de población mínima, se tomó el objeto de estudio a los 20 colaboradores que conforma el área de Administración: 2 personales, Logística: 5 personales, Almacén: 8 personales y Contabilidad: 5 personales, por lo que se realizó el muestreo no probabilístico, en la empresa Representaciones Vargas S.A.

En vista de que la población es pequeña se tomó toda la población para el estudio y esta se denomina muestreo censal.

Según López (1998), opina que “La muestra es censal es aquella porción que representa toda la población”. (p.123)

3.3. Técnicas e Instrumento de Recolección de Datos:

3.3.1. Técnicas de recolección de datos:

- Encuestas
- Cuestionarios

3.3.2. Instrumento de recolección de datos:

- Cuestionario

3.4. Validez y Confiabilidad del Instrumento

3.4.1. Validez

Representa el grado en el que un instrumento de cierta manera estará midiendo las variables que se busca medir.

La validez del cuestionario se realizó mediante la técnica de juicio de expertos, de tres reconocidos profesionales que dieron su conformidad sobre la idoneidad del instrumento. Anexo 03.

3.4.2. Confiabilidad

Se utilizó la técnica estadística “Alfa de Cronbach”, para medir el grado de confiabilidad, con el software SPSS versión 22. Los valores alfa de Cronbach están entre: 0 – 0.5 No confiable; 0.5 – 0.7 Confiable y 0.7 – 1.0 Altamente confiable (Aguirre, 2015, p.4).

La Prueba Piloto fue aplicada a los 20 trabajadores que en su momento estuvieron en la empresa Representaciones Vargas S.A. en Ucayali, asimismo la variable NIC 2, arrojó 0,744 y la variable Gestión Administrativa arrojó 0,828, por lo cual el instrumento es altamente confiable. Anexo 04.

3.5. Técnicas de Procesamiento de Información:

Se realizó la estadística descriptiva porcentual para el análisis de los datos para medir las dos variables de estudio:

- Estadística descriptiva.
- Tablas de frecuencia.
- Gráficos de barras.

CAPITULO IV.- RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Resultados

Se procesa las encuestas a través del programa SPSSV22 y se presenta resultados en tablas y figuras de las variables y dimensiones en estudio.

Tabla N°1 Dimensión N°01: La implicancia de la NIC 2 (**Costos de ventas**) en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	0	0
	Casi siempre	5	25
	A veces	9	45
	Casi nunca	4	20
	Nunca	2	10
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

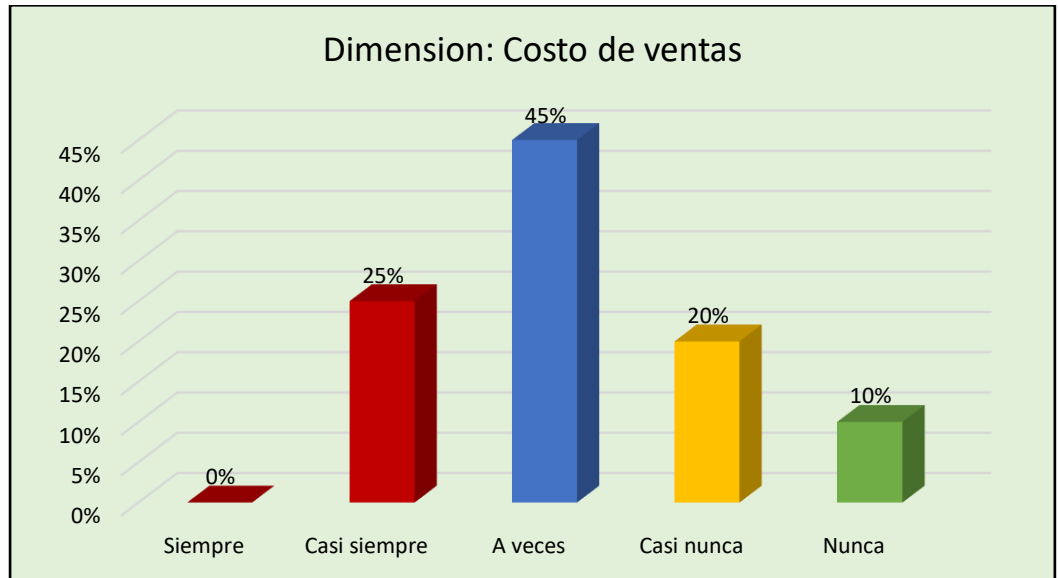


Figura N°1: Dimensión: Costos de ventas

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura1, se observa el 25% de encuestados refieren que casi siempre realizan los costos de ventas empresa representaciones Vargas, seguido de 45% a veces, 20% casi nunca y 10% nunca.

Tabla N°1 Dimensión N°02: La implicancia de la NIC 2(Valor neto realizable) en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A, Pucallpa 2020.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	0	0
	Casi siempre	2	10
	A veces	13	65
	Casi nunca	3	15
	Nunca	2	10
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

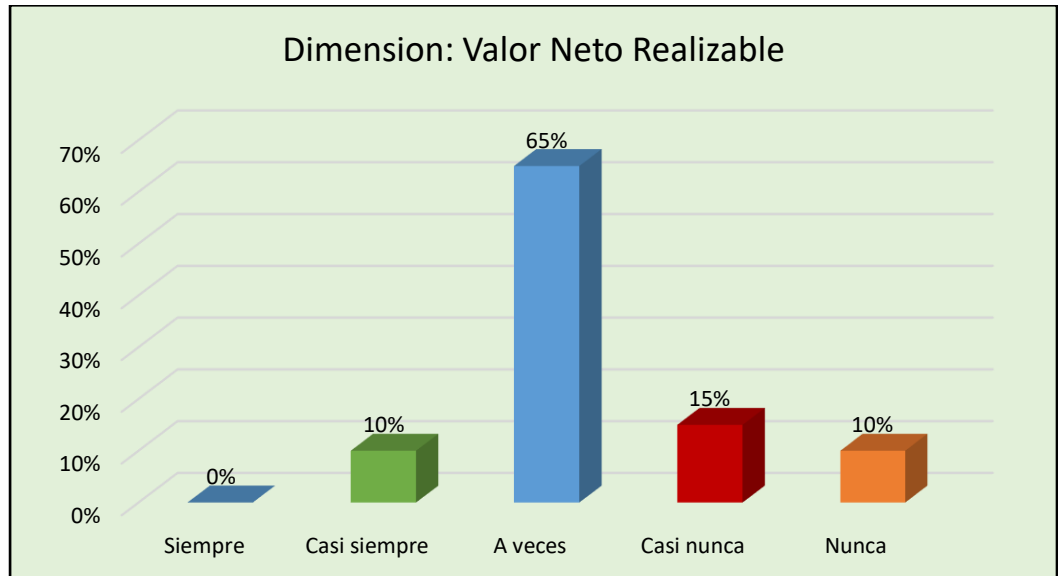


Figura N°2: Dimensión: Valor neto realizable

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura 2, se observa el 10% de encuestados refieren que casi siempre realizan el valor Neto en la empresa representaciones Vargas, seguido de 65% a veces, 15% casi nunca y 10% nunca.

Tabla N°2 Variable: La implicancia de la NIC 2 en la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	2	10
	Casi siempre	7	35
	A veces	6	30
	Casi nunca	4	20
	Nunca	1	5
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

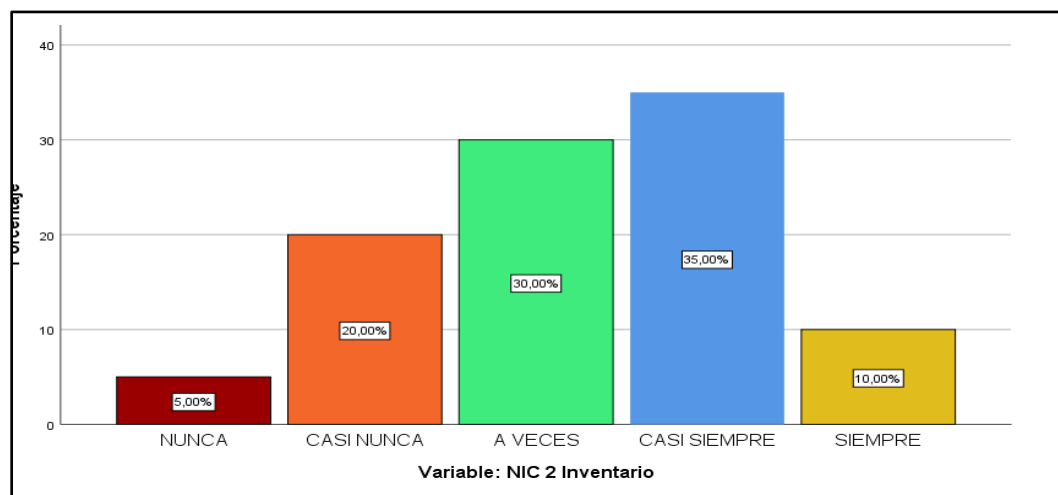


Figura N°3: Variable: NIC 2 Inventario

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura3, se observa el 10% de encuestados refieren que siempre aplican NIC 2 Inventario en la empresa representaciones Vargas, seguido de 35% casi siempre, 30% a veces, 20% casi nunca y 5% nunca.

Tabla N°3 Dimensión: La planificación en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	10	50
	Casi siempre	8	40
	A veces	2	10
	Casi nunca	0	0
	Nunca	0	0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

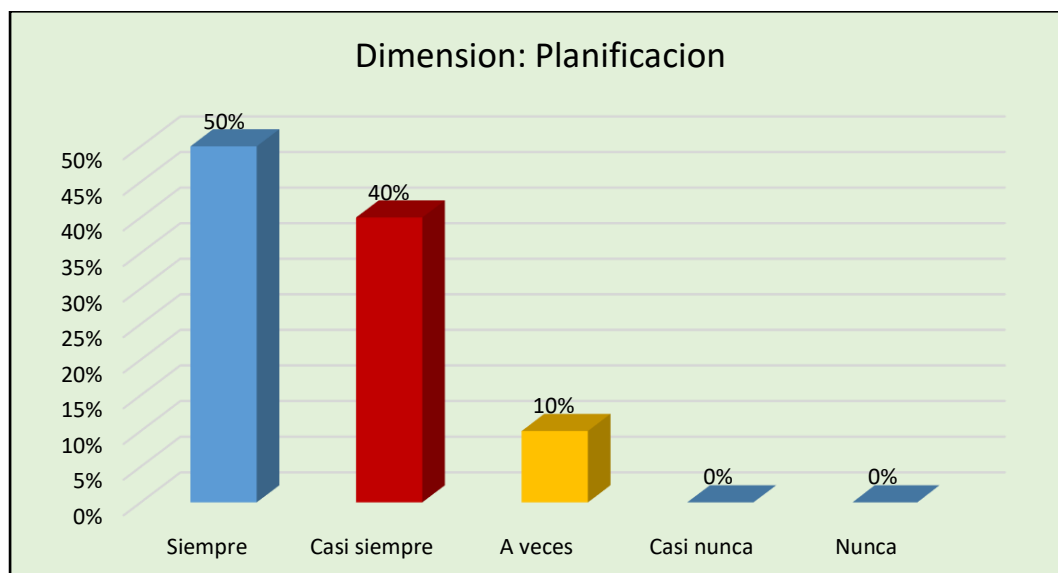


Figura N°4: Dimensión: Planificación

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura 4, se observa el 50% de encuestados refieren que siempre se realizan planificación la empresa representaciones Vargas, seguido de 40% casi siempre, 10% a veces, 0% casi nunca y nunca.

Tabla N°4 Dimensión: La Organización en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	4	20
	Casi siempre	7	35
	A veces	6	30
	Casi nunca	2	10
	Nunca	1	5
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

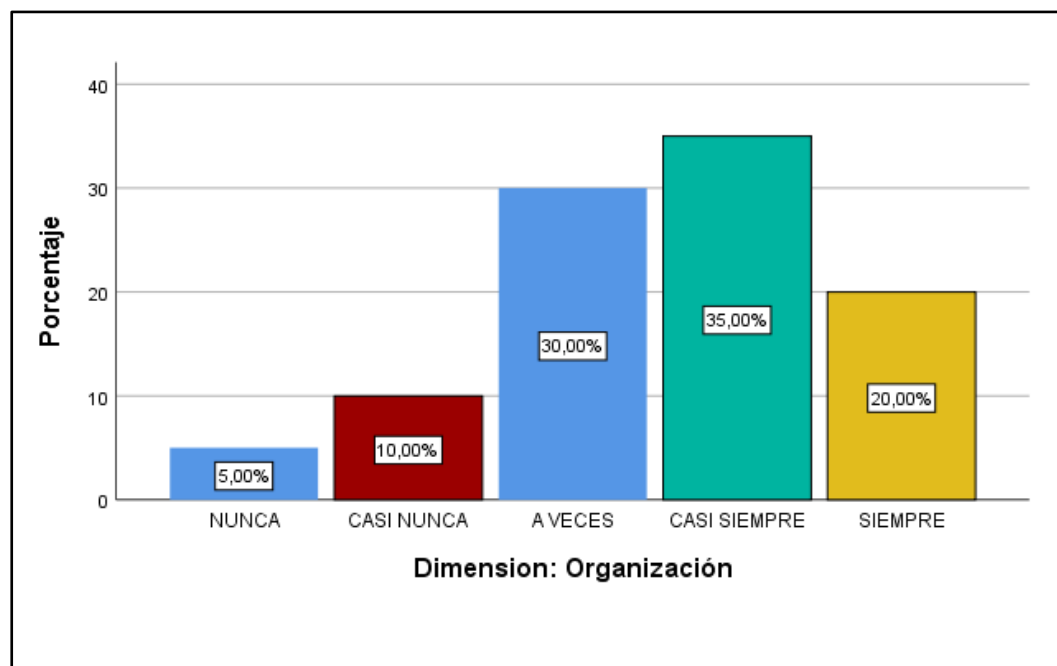


Figura N°5: Dimensión: Organización

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura4, se observa el 20% de encuestados refieren que siempre se realiza la organización en la empresa representaciones Vargas, seguido de 35% casi siempre, 30% a veces, 10% casi nunca y 5%nunca.

Tabla N°5 Dimensión: La dirección en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	8	40
	Casi siempre	8	40
	A veces	4	20
	Casi nunca	0	0
	Nunca	0	0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

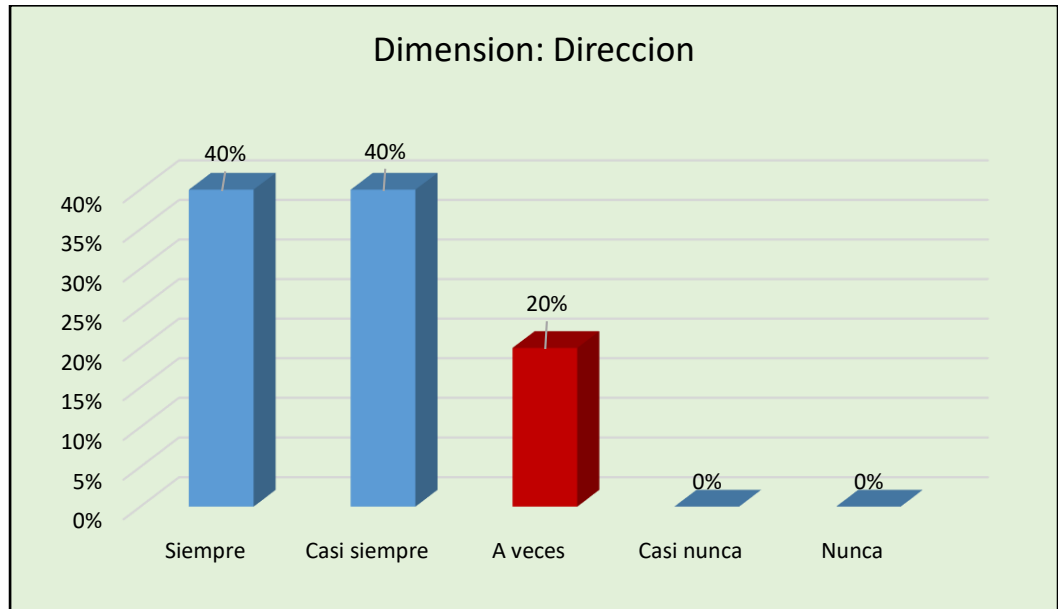


Figura N°6: Dimensión: Dirección

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura6, se observa el 40% de encuestados refieren que siempre se realiza dirección en la empresa representaciones Vargas, seguido de 40% casi siempre, 20% a veces, 0% casi nunca y nunca.

Tabla N°6 Dimensión: Control en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	2	10
	Casi siempre	6	30
	A veces	11	55
	Casi nunca	1	5
	Nunca	0	0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

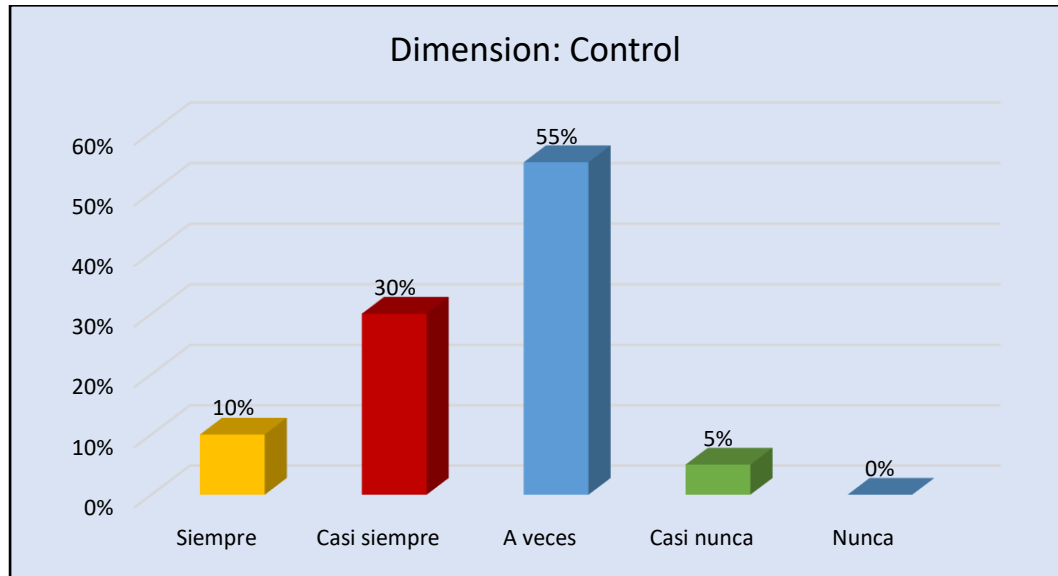


Figura N°7: Dimensión: Control

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura7, se observa el 10% de encuestados refieren que siempre se realiza control en la empresa representaciones Vargas, seguido de 30% casi siempre, 55% a veces, 5% casi nunca y 0% nunca.

Tabla N°7 Variable: La Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	Siempre	4	20
	Casi siempre	11	55
	A veces	5	25
	Casi nunca	0	0
	Nunca	0	0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

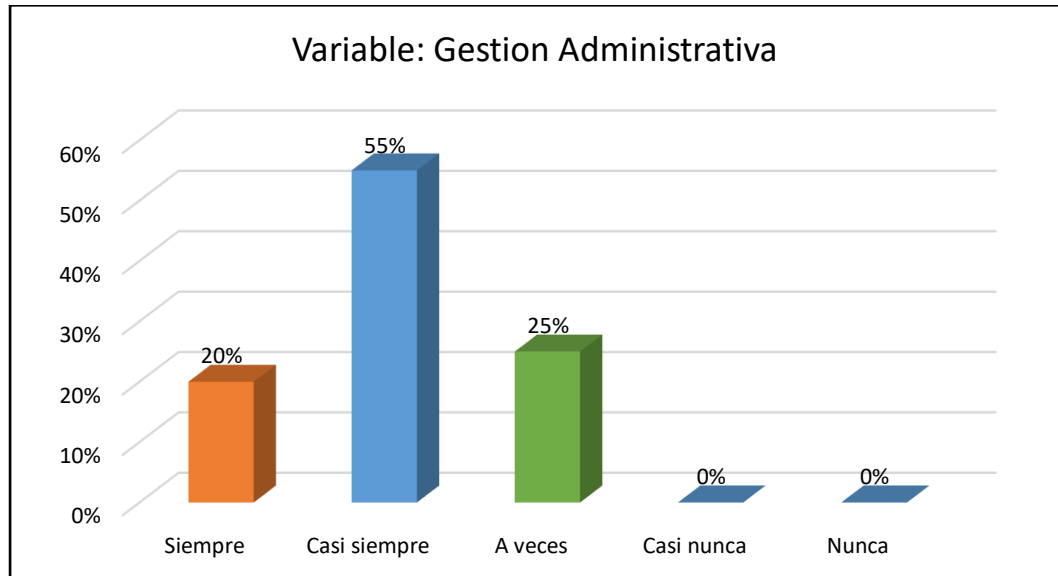


Figura N°8: Variable: Gestión Administrativa

Fuente: Propia

Interpretación: De la tabla y figura8, se observa el 20% de encuestados refieren que siempre se realiza gestión administrativa en la empresa representaciones Vargas, seguido de 55% casi siempre, 25% a veces, 0% casi nunca y nunca

PRUEBA DE HIPÓTESIS

HIPOTESIS GENERAL

Ho: No existe relación significativa entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

Hi: Existe relación significativa entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

Tabla N°8 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las variables NIC 2 y la Gestión Administrativa.

Correlaciones				
			V2	V1
Rho de Spearman	Variable: NIC 2	Coeficiente de correlación	1,000	,717**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	20	20
	Variable: Gestión Administrativa	Coeficiente de correlación	,717**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	20	20

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla9, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,717$ correlación alta y $p\text{valor} = 0,000 < 0.01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación significativa entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

HIPOTESIS ESPECIFICA N° 01

Ho: El costo de ventas no tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

Hi: El costo de ventas tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

Tabla N°9 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión costo de ventas y la variable gestión administrativas

		Correlaciones		
			D1	V2
g Rho de Spearman	Dimensión(D1): Costos de ventas	Coeficiente de correlación	1,000	,700**
		Sig. (bilateral)	.	,001
		N	20	20
	Variable(V2): Gestión Administrativas	Coeficiente de correlación	,001	1,000
		Sig. (bilateral)	,700**	.
		N	20	20

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 10, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,700$ correlación moderada y $p\text{valor} = 0,001 < 0,01$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye el costo de ventas tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

HIPOTESIS ESPECIFICA N° 02

Ho: El valor neto realizable no tiene relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Hi: El valor neto realizable tiene relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Tabla N°10 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión el valor neto realizable y la variable Gestión Administrativa.

Correlaciones				
			D2	V2
Rho de Spearman	Dimensión(D2): Valor neto realizable	Coeficiente de correlación	1,000	,679**
		Sig. (bilateral)	.	,001
		N	20	20
	Variable(V2): Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,679**	1,000
		Sig. (bilateral)	,001	
		N	20	20

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 11, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,679$ correlación moderado y $p\text{valor} = 0,001 < 0,01$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye el valor neto realizable tiene relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

4.2. **Discusión**

Para efectos de la discusión de los resultados de esta investigación, partiendo de la pregunta de investigación ¿De qué manera la implicancia de la NIC 2, se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020?, se ha obtenido que existe relación significativa entre ambas variables que genera discusión de la tesis.

De la Tabla y figura 3 sobre la variable NIC 2 se observa el 10% de encuestados refieren que siempre aplican NIC 2 Inventario en la empresa representaciones Vargas, seguido de 35% casi siempre, 30% a veces, 20% casi nunca y 5% nunca y respecto a la variable gestión administrativa se observa el 20% de encuestados refieren que siempre se realiza gestión administrativa en la empresa representaciones Vargas, seguido de 55% casi siempre, 25% a veces, 0% casi nunca y nunca. Estos resultados tienen relación con las conclusiones de Amaya y Gerrero y Suarez (2015), donde refiere que el uso inadecuado de las NIC 2 provoca un tratamiento inadecuado en la valoración de su inventario de la empresa, lo mismo refiere Armas y Huamán (2019) refiere que los inventarios se reconocerán según al costo o al valor neto realizable que luego se refleja en la gestión administrativa. Asimismo, Barfield et al. (2005) refiere el costo refleja la medida monetaria de los recursos que se usan para lograr un objetivo tal como la adquisición de un producto o servicio. fluye de lo anterior que por costo nos referimos a la medida con la cual se valorizan los bienes o servicios adquiridos La variable NIC 2 se respalda en Abanto Bromley (2015) y la variable gestión administrativa se respalda en Munch (2010). La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 09 después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,717$ correlación alta y $pvalor= 0,000 < 0.01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación significativa

entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020

De los resultados obtenidos de la tabla N° 01, 02, 04, 05, 06, 07 las dimensiones de la variable NIC 2 están en el nivel a veces que varía entre 45% y 60% pero aun todavía existe desconocimiento en la aplicación de la NIC 2 que incide en la gestión administrativa. Luego de realizar la prueba de hipótesis específicas se obtiene, se rechazan las hipótesis nulas planteadas, es decir cada dimensión de la variable NIC 2 inventario existe relación significativa con la variable gestión administrativa. Estas dimensiones están respaldadas por Panduro Lopez (2018), Armas y Huamán (2019), Gerrero y Suarez (2015), Barfield et al. (2005), MEF (2020), Editorial etece (2020), Villafan Olortegui (2019), Villafan Olortegui (2019), Villafan Olortegui (2019), Munch (2010)

CONCLUSIONES

Al término de la investigación se ha llegado a las siguientes conclusiones.

Primera conclusión

Se concluye existe relación significativa entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,351$ correlación moderada y $pvalor= 0,000 <0.01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo el 10% de encuestados refieren que siempre aplican NIC 2 Inventario en la empresa representaciones Vargas, seguido de 35% casi siempre, 30% a veces, 20% casi nunca y 5% nunca y la gestión administrativa el 20% de encuestados refieren que siempre se realiza gestión administrativa en la empresa representaciones Vargas, seguido de 55% casi siempre, 25% a veces, 0% casi nunca y nunca.

Segunda conclusión

Se concluye el costo de ventas tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa, Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,700$ correlación moderada y $pvalor= 0,001 <0.01$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, Asimismo el 25% de encuestados refieren que casi siempre realizan los costos de ventas empresa representaciones Vargas, seguido de 45% a veces, 20% casi nunca y 10% nunca.

Tercera conclusión

Se concluye el valor neto realizable tiene relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020, luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,679$ correlación moderado y $pvalor= 0,001 <0.01$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un

nivel de significancia del 1%. Asimismo, el 10% de encuestados refieren que casi siempre realizan el valor Neto en la Empresa Representaciones Vargas, seguido de 65% a veces, 15% casi nunca y 10% nunca.

RECOMENDACIONES

Se realiza las recomendaciones de acuerdo a los resultados obtenidos:

- Se recomienda a la Empresa Representaciones Vargas S.A reconocer la cantidad de costos como activos para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos y así tiene implicancia en la gestión administrativa.
- Se recomienda a la Empresa Representaciones Vargas S.A respecto a la dimensión costos de ventas se debe tener en cuenta los procedimientos para la aplicación del deterioro de valor d ellos activos.
- Se recomienda a la Empresa Representaciones Vargas S.A respecto a la dimensión valor neto realizable se debe tomar en cuenta que los gastos deben ir en acorde a las necesidades de la empresa.

Referencias Bibliográficas:

- Abanto Bromley, M. (2015). *Normas Internacionales de Contabilidad*. Gaceta Juridica.
- Armas Grandez , K. L., & Huamán Vergara, S. M. (2019). Optar Título Profesional. “*La NIC 2 Inventarios y su incidencia en el resultado de los estados financieros de la empresa Inversiones Díaz E.I.R.L, de la ciudad de Iquitos, en el periodo 2016*”. Iquitos, Iquitos, Perú: Universidad Científica del Perú.
- Barfield, Raibqrn, & Kinney. (2005). *Contabilidad de Costos*. Tradiciones e innovaciones, EDAMSA Impresiones S.A. Obtenido de https://vsip.info/09-el-gasto-el-costo-y-costo-computable-1-pdf-free.html#google_vignette
- Carbonell O'Brien, E. (2015). *Análisis al Código de Protección y Defensa del Consumidor*. LIMA: Juristas Editores.
- Editorial etece. (16 de Julio de 2020). *Gestion Administrativa*. Obtenido de <https://concepto.de/gestion-administrativa/>
- Espejo González, M. (2017). *Gestión de Inventarios Métodos Cuantitativos*. Lima: Fondo editorial Universidad San Ignacio de Loyola.
- Gerrero Zuñiga, B. A., & Suarez Arreaga, E. F. (26 de OCTUBRE de 2015). Titulo para optar como ingeniera o ingeniero en Contaduria Pública y Auditoria. *ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN DE LA NORMA INTERNACIONAL DE CONTABILIDAD NIC 2 EN LA DETERMINACIÓN DEL COSTO DE INVENTARIO DEL COMERCIAL “DISPROVIT” SITUADO EN EL CANTN NARANJITO PERIODO 2013-2014*. CANTN, Ecuador: Universidad Estatal de Milagro.
- Hernandez Sampieri, R., Fernandes Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2006). *Metodologia de la investigación* (Cuarta edición ed.). Mexico: MCGRAW-HILL.
- López. (1998). *SCRIBD*. Obtenido de <https://es.scribd.com/document/377877363/Muestra-Censal>
- MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS. (2020). *Norma Internacional de Contabilidad*. Obtenido de

https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/con_nor_co/nic/ES_GVT_2021_NIC02.pdf

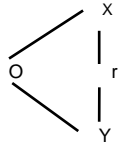
- Munch, L. (2010). *Administración Gestión Organizacional, Enfoques y Procesos Administrativo*. (P. M. Guerrero Rosas, Ed.) Mexico: Pearson Educación de Mexico S.A.
- Palomino Hurtado, C. (2019). *Casos Prácticos Normas Internacionales de Contabilidad 2*. Lima: Editorial Calpa.
- Panduro López, X. K. (2018). Para optar el título profesional de Contador Público. *Gestión administrativa en la competitividad empresarial de la micro y pequeña empresa comercializadoras de ropa femenina en el centro comercial el huequito, distrito Calleria-Pucallpa año 2018*. Pucallpa, Coronel Portillo, Perú: UNIVERSIDAD PRIVADA DE PUCALLPA.
- Rodrigo Estupiñan, G. (2012). *Control Interno y Fraudes con base en los ciclos transaccionales Analisis de Informe COSO I Y II*. Bogota: Ecoe Ediciones.
- SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA. (2017). *INFORME N° 039-2017 SUNAT/5D0000*. Obtenido de <https://www.sunat.gob.pe/legislacion/oficios/2017/informe-oficios/i039-2017.pdf>
- Valvidia Loayza, C., & Ferrer Quea, A. (2016). *Todo sobre Activos Aplicación de las NIIF y el PCGE*. Lima: Instituto Pacífico.
- Villafan Olortegui, G. I. (2019). *Glosario de terminos de NIC Y NIFF*. Trujillo: Universidad Nacional de Trujillo.

ANEXOS

ANEXO N°01: MATRIZ DE CONSISTENCIA

Título: La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Autor: Mario Justiniano Acosta Gómez.

Problema	Objetivo	Hipótesis	Variable	Indicadores	Metodología
<p>Problema General:</p> <p>- ¿De qué manera implica la NIC 2 se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020?</p>	<p>Objetivo general:</p> <p>- Determinar la implicancia de la NIC 2 y como se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.</p>	<p>Hipótesis General:</p> <p>- Existe relación entre la NIC 2 y la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.</p>	<p><u>VARIABLES:</u></p> <p>Variable</p> <p>1: NIC 2- INVENTARIO :</p> <p>- Costo de ventas</p> <p>- Valor Neto Realizable</p>	<p>- Perdida por desvalorización.</p> <p>- Método de medición posterior del costo.</p> <p>- Valor neto de venta.</p> <p>- Gastos.</p> <p>- Remuneraciones del personal de venta.</p>	<p>- Diseño de investigación</p> <p>Correlacional.</p>  <p>Dónde:</p> <p>O= Muestra. x= Variable 1. y= Variable 2. r= Relación de la variable de estudio.</p> <p><u>Población:</u></p> <p>- Se tomará en cuenta la población de 20 personal que conforma el Área de Administración, Almacén, logística y Contabilidad que trabaja en la empresa Representaciones Vargas S.A.</p>
<p>Problemas específicos:</p> <p>- ¿De qué manera implica el costo de ventas se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020?</p>	<p>Objetivos específicos:</p> <p>- Analizar la implicancia del costo de ventas y como se relaciona con la Gestión administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.</p>	<p>Hipótesis Especifica:</p> <p>- El costo de ventas tiene relación significativa con la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.</p>	<p>Variable</p> <p>2: Gestión Administrativa</p> <p>-Planificación.</p>	<p>- Establecer metas y objetivos.</p> <p>- Estrategias para lograr su misión.</p> <p>- Entorno cambiante</p> <p>- Cumplimiento de lo planificado.</p>	<p>- Se tomará en cuenta la población de 20 personal que conforma el Área de Administración, Almacén, logística y Contabilidad que trabaja en la empresa Representaciones Vargas S.A.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - ¿De qué manera implica el valor neto realizable se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representacion es Vargas SA., Pucallpa 2020? 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la implicancia del valor neto realizable y como se relaciona con la Gestión Administrativa de la empresa Representacion es Vargas S.A., Pucallpa 2020. 	<ul style="list-style-type: none"> - El valor neto realizable tiene relación significativa en la Gestión Administrativa de la empresa Representacion es Vargas S.A., Pucallpa 2020. 	<ul style="list-style-type: none"> -Organización -Dirección -Control 	<ul style="list-style-type: none"> - Estructura organizacional - Procedimientos y reglas establecidas - Producir Innovaciones - Eficacia - Eficiencia - Dirección hacia el logro de objetivos - Evaluar y comparar las actividades - Eficiencia en el logro de metas. - Liderazgo eficiente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Muestra: Se tomará el objeto de los 20 colaboradores de la empresa Representacion es Vargas S.A. - Técnica de recolección de datos. - Encuestas - Cuestionarios - Instrumento: Cuestionario - Técnica para el procesamiento de datos. - Estadística descriptiva. - Tablas de frecuencia. - Gráficos de barras.
---	--	--	---	---	--

Fuente: Elaboración propia.

ANEXO N°02: INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Facultad de Ciencias Financieras y Administrativas

Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras

Cuestionario Implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas SA.

Señor Trabajador(a), este cuestionario es anónimo y confidencial tiene como finalidad conocer su opinión sobre la NIC 2 en la gestión administrativa por lo que se le solicita responder las preguntas con la mayor objetividad.

Instrucciones:

A continuación, encontrará una serie de enunciados los cuales debe leer y marcar con un "X", la casilla que mejor represente su respuesta según la presente escala de valoración:

Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	2	3	4	5

Variables	Dimensión	Items	Opciones de respuesta				
			Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	siempre
NIC 2	Costo de ventas	1.1 ¿Tiene procedimientos para la aplicación del deterioro de valor de los activos?					
		1.2 ¿Considera que existe dificultad para medir el importe recuperable de los activos?					
	Valor neto realizabl e	1.3 ¿Considera que las ventas son reales con respecto al costo?					

		1.4 ¿Existirán gastos que no van acorde a las necesidades de la empresa?					
		1.5 ¿La remuneración aplicada al personal de venta cree usted que va acorde a sus ventas?					
Gestión Administrativa	Planeación	1.6 ¿Tiene establecido sus metas y objetivos?					
		1.7 ¿Las estrategias para lograr su misión están debidamente diseñadas para alcanzar sus objetivos?					
		1.8 ¿Se ajustan los planes al entorno cambiante?					
		1.9 ¿Cumple debidamente con todo lo planificado?					
	Organización	1.10 ¿Existe una estructura organizacional para cumplir las metas?					
		1.11 ¿Existen reglas que guíen a la persona?					
		1.12 ¿Se utiliza los recursos adecuados mediante procedimientos para alcanzar las metas y objetivos?					
		1.13 ¿La organización de rige a las reglas establecidas para alcanzar las metas y objetivos?					
		1.14 ¿Presentar innovaciones significativas y únicas?					
	Dirección	1.15 ¿Se logra alcanzar con eficiencia el objetivo deseado?					
		1.16 ¿Considera que se está trabajando de manera eficaz?					
		1.17 ¿Se alcanza con eficacia el objetivo					

		utilizando menos recursos?					
		1.18 ¿Considera que trabaja de manera eficiente?					
		1.19 ¿Se guía adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?					
	Control	1.20 ¿Se aplica adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?					
		1.21 ¿Se facilita el logro eficiente de las metas?					
		1.22 ¿Los empleados están motivados a un liderazgo eficiente?					

ANEXO N°03: MATRIZ DE VALIDACION DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACION

Título: La implicancia de la NIC 2 en la gestión administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A. Ucayali 2020.

Autor: Mario Justiniano Acosta Gomez

ANEXO n° 3: MATRIZ DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Título: La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.
 Autor: Mario Justiniano Acosta Gomez

MATRIZ DE VALIDACIÓN													
La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.													
Variables	Dimensión	Indicador	Items	Opciones de respuesta (Según su instrumento)					Criterio de evaluación				Observación y/o respuesta
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y la dimensión	Relación entre la dimensión y el indicador	Relación entre el indicador y el ítem	Relación entre el ítem y la opción de respuesta	
NIC 2	Costo de ventas	- Pérdida por desvalorización.	1. ¿Tiene procedimientos para la aplicación del deterioro de valor de los activos?						Si	Si	Si	Si	
		- Método de medición posterior del costo.	2. ¿Considera que existe dificultad para medir el importe recuperable de los activos?						Si	Si	Si	Si	
	Valor neto realizable	- Valor neto de venta.	3. ¿Considera que las ventas son reales con respecto al costo?						Si	Si	Si	Si	
		- Gastos.	4. ¿Existirán gastos que no van acorde a las necesidades de la empresa?						Si	Si	Si	Si	
		- Remuneraciones del personal de venta.	5. ¿La remuneración aplicada al personal de venta cree usted que va acorde a sus ventas?						Si	Si	No	Si	<i>Mejorar la pregunta</i>
Gestión Administrativa	Planeación	- Establecer metas y objetivos.	6. ¿Tiene establecido sus metas y objetivos?						Si	Si	Si	Si	
		- Estrategias para lograr su misión.	7. ¿Las estrategias para lograr su misión están debidamente diseñadas para alcanzar sus objetivos?						Si	Si	Si	Si	
		- Entorno cambiante	8. ¿Se ajustan los planes al entorno cambiante?						Si	Si	Si	Si	
		- Cumplimiento de lo planificado.	9. ¿Cumple debidamente con todo lo planificado?						Si	Si	Si	Si	
	Organización	- Estructura organizacional	10. ¿Existe una estructura organizacional para cumplir las metas?						Si	Si	Si	Si	
			11. ¿Existen reglas que guíen a la persona?						Si	Si	Si	Si	
		- Procedimientos y reglas establecidas	12. ¿Se utiliza los recursos adecuados mediante procedimientos para alcanzar las metas y objetivos?						Si	Si	Si	Si	
		13. ¿La organización de rige a las reglas establecidas para alcanzar las metas y objetivos?						Si	Si	Si	Si		
	- Producir innovaciones	14. ¿Presentar innovaciones significativas y únicas?						Si	Si	Si	Si		

Dirección	- Eficacia	15. ¿Se logra alcanzar con eficiencia el objetivo deseado?						Si	Si	Si	Si	
		16. ¿Considera que se está trabajando de manera eficaz?						Si	Si	Si	Si	
	- Eficiencia	17. ¿Se alcanza con eficacia el objetivo utilizando menos recursos?						Si	Si	Si	Si	
		18. ¿Considera que trabaja de manera eficiente?						Si	Si	Si	Si	
	- Dirección hacia el logro de objetivos	19. ¿Se guía adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?						Si	Si	Si	Si	
Control	-Evaluar y comparar las actividades	20. ¿Se aplica adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?						Si	Si	Si	Si	
	- Eficiencia en el logro de metas.	21. ¿Se facilita el logro eficiente de las metas?						Si	Si	Si	Si	
	- Liderazgo eficiente.	22. ¿Los empleados están motivados a un liderazgo eficiente?						Si	Si	Si	Si	

Pucallpa; 03 de 06 de 2021


Firma de validador

CPC. Julio Alberto Tello Zamora

N° Matrícula: 18-1287

Título: La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.

Autor: Mario Justiniano Acosta Gomez

MATRIZ DE VALIDACIÓN														
La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.														
Variables	Dimensión	Indicador	Items	Opciones de respuesta (Según su instrumento)					Criterio de evaluación					
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y la dimensión	Relación entre la dimensión y el indicador	Relación entre el indicador y el ítem	Relación entre el ítem y la opción de respuesta	Observación y/o respuesta	
NIC 2	Costo de ventas	- Pérdida por desvalorización.	1. ¿Tiene procedimientos para la aplicación del deterioro de valor de los activos?						SI	SI	NO	SI		
		- Método de medición posterior del costo.	2. ¿Considera que existe dificultad para medir el importe recuperable de los activos?						SI	SI	SI	SI		
	Valor neto realizable	- Valor neto de venta.	3. ¿Considera que las ventas son reales con respecto al costo?						SI	SI	SI	SI		
		- Gastos.	4. ¿Existirán gastos que no van acorde a las necesidades de la empresa?						SI	SI	SI	SI		
		- Remuneraciones del personal de venta.	5. ¿La remuneración aplicada al personal de venta cree usted que va acorde a sus ventas?						SI	SI	SI	SI		
Gestión Administrativa	Planeación	- Establecer metas y objetivos.	6. ¿Tiene establecido sus metas y objetivos?						SI	SI	SI	SI		
		- Estrategias para lograr su misión.	7. ¿Las estrategias para lograr su misión están debidamente diseñadas para alcanzar sus objetivos?						SI	SI	SI	SI		
		- Entorno cambiante	8. ¿Se ajustan los planes al entorno cambiante?						SI	SI	SI	SI		
		- Cumplimiento de lo planificado.	9. ¿Cumple debidamente con todo lo planificado?						SI	SI	SI	SI		
	Organización	Estructura organizacional	- Estructura organizacional	10. ¿Existe una estructura organizacional para cumplir las metas?						SI	SI	SI	SI	
			- Procedimientos y reglas establecidas	11. ¿Existen reglas que guíen a la persona?						SI	SI	SI	SI	
		Procedimientos y reglas establecidas	- Procedimientos y reglas establecidas	12. ¿Se utiliza los recursos adecuados mediante procedimientos para alcanzar las metas y objetivos?						SI	SI	SI	SI	
			- Producir innovaciones	13. ¿La organización de rige a las reglas establecidas para alcanzar las metas y objetivos?						SI	SI	SI	SI	
			- Producir innovaciones	14. ¿Presentar innovaciones significativas y únicas?						NO	NO	NO	NO	
	- Eficacia	15. ¿Se logra alcanzar con eficiencia el objetivo deseado?						SI	SI	SI	SI			

Dirección	- Eficiencia	16. ¿Considera que se está trabajando de manera eficaz?						SI	SI	SI	SI		
		17. ¿Se alcanza con eficacia el objetivo utilizando menos recursos?							SI	SI	SI	SI	
		18. ¿Considera que trabaja de manera eficiente?							SI	SI	SI	SI	
Control	- Dirección hacia el logro de objetivos	19. ¿Se guía adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?						SI	SI	SI	SI		
		-Evaluar y comparar las actividades	20. ¿Se aplica adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?						SI	SI	SI	SI	
		- Eficiencia en el logro de metas.	21. ¿Se facilita el logro eficiente de las metas?						SI	SI	SI	SI	
	- Liderazgo eficiente.	22. ¿Los empleados están motivados a un liderazgo eficiente?						SI	SI	SI	SI		

Pucallpa; 10 de 06 de 2021


HERIO AGUIRRE RUIZ
 JEFE - CONTABILIDAD
 - E.P.C.C. N° 1028
 Firma de validador

Título: La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.
 Autor: Mario Justiniano Acosta Gomez

MATRIZ DE VALIDACIÓN														
La implicancia de la NIC 2 en la Gestión Administrativa de la empresa Representaciones Vargas S.A., Pucallpa 2020.														
Variables	Dimensión	Indicador	Items	Opciones de respuesta (Según su instrumento)					Criterio de evaluación				Observación y/o respuesta	
				Nunca	Casi Nunca	A veces	Casi siempre	siempre	Relación entre la variable y la dimensión	Relación entre la dimensión y el indicador	Relación entre el indicador y el ítem	Relación entre el ítem y la opción de respuesta		
NIC 2	Costo de ventas	- Pérdida por desvalorización.	1. ¿Tiene procedimientos para la aplicación del deterioro de valor de los activos?						S;	S;	S;	S;		
		- Método de medición posterior del costo.	2. ¿Considera que existe dificultad para medir el importe recuperable de los activos?						S;	S;	S;	S;		
	Valor neto realizable	- Valor neto de venta.	3. ¿Considera que las ventas son reales con respecto al costo?						S;	S;	S;	S;		
		- Gastos.	4. ¿Existirán gastos que no van acorde a las necesidades de la empresa?						S;	S;	S;	S;		
		- Remuneraciones del personal de venta.	5. ¿La remuneración aplicada al personal de venta cree usted que va acorde a sus ventas?						S;	S;	S;	S;		
Gestión Administrativa	Planeación	- Establecer metas y objetivos.	6. ¿Tiene establecido sus metas y objetivos?						S;	S;	S;	S;		
		- Estrategias para lograr su misión.	7. ¿Las estrategias para lograr su misión están debidamente diseñadas para alcanzar sus objetivos?						S;	S;	S;	S;		
		- Entorno cambiante	8. ¿Se ajustan los planes al entorno cambiante?						S;	S;	S;	S;		
		- Cumplimiento de lo planificado.	9. ¿Cumple debidamente con todo lo planificado?						S;	S;	S;	S;		
	Organización	Estructura organizacional		10. ¿Existe una estructura organizacional para cumplir las metas?						S;	S;	S;	S;	
				11. ¿Existen reglas que guíen a la persona?						S;	S;	S;	S;	
		Procedimientos y reglas establecidas		12. ¿Se utiliza los recursos adecuados mediante procedimientos para alcanzar las metas y objetivos?						S;	S;	S;	S;	
				13. ¿La organización de rige a las reglas establecidas para alcanzar las metas y objetivos?						S;	S;	S;	S;	
			- Producir innovaciones	14. ¿Presentar innovaciones significativas y únicas?						S;	S;	S;	S;	
			- Eficiencia	15. ¿Se logra alcanzar con eficiencia el objetivo deseado?						S;	S;	S;	S;	

Dirección		16. ¿Considera que se está trabajando de manera eficaz?						S;	S;	S;	S;	
	- Eficiencia	17. ¿Se alcanza con eficacia el objetivo utilizando menos recursos?						S;	S;	S;	S;	
		18. ¿Considera que trabaja de manera eficiente?						S;	S;	S;	S;	
	- Dirección hacia el logro de objetivos	19. ¿Se guía adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?						S;	S;	S;	S;	
Control	-Evaluar y comparar las actividades	20. ¿Se aplica adecuadamente los procedimientos para evaluar y comparar las actividades?						S;	S;	S;	S;	
	- Eficiencia en el logro de metas.	21. ¿Se facilita el logro eficiente de las metas?						S;	S;	S;	S;	
	- Liderazgo eficiente.	22. ¿Los empleados están motivados a un liderazgo eficiente?						S;	S;	S;	S;	

Pucallpa; 16 de 06 de 2021

CPC. Omar Rengifo Davila

N° 18 125

Firma de validador



ANEXO N°04: CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

Variable: Norma Internacional de Contabilidad 02

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,744	05

Fuente: Información del encuesta y procesado con el programa SPSSV.22

Interpretación: El Estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,744 por ende, el instrumento es altamente confiable para la investigación por el resultado que arrojó.

Pucallpa, 28 de Febrero del 2022

.....
Validador

D.r Percy Orlando Rojas Medina

**BASE DE DATOS DE LA VARIABLE NORMA INTERNACIONAL DE
CONTABILIDAD N°02**

N°	ITESM1	ITESM2	ITESM3	ITESM4	ITESM5
1	3	4	3	3	4
2	5	4	5	5	4
3	5	2	5	3	3
4	5	3	4	3	3
5	2	3	2	1	2
6	4	3	4	3	4
7	4	4	4	3	4
8	4	3	5	2	4
9	5	4	4	2	4
10	2	3	4	2	2
11	1	2	2	1	2
12	3	3	4	3	3
13	3	4	3	3	5
14	2	3	2	1	4
15	3	3	4	3	4
16	2	3	3	1	2
17	1	2	2	3	4
18	3	3	3	3	4
19	3	3	4	3	2
20	5	4	5	4	5

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa: SPSSV.22.

Siempre: 5 Casi siempre: 4 A veces: 3 Casi nunca: 2 Nunca: 1

Variable: Gestión Administrativa

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,828	17

Fuente: Información del encuesta y procesado con el programa SPSSV.22

Interpretación: El Estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,828 por ende, el instrumento es altamente confiable para la investigación por el resultado que arrojó.

Pucallpa, 28 de Febrero del 2022



.....
Validador

D.r Percy Orlando Rojas Medina

BASE DE DATOS DE LA VARIABLE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

N°	ITESM1	ITESM2	ITESM3	ITESM4	ITESM5	ITESM6	ITESM7	ITESM8	ITESM9	ITESM10	ITESM11	ITESM12	ITESM13	ITESM14	ITESM15	ITESM16	ITESM17
1	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	4	3	3
2	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4
3	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	5	3	5	5	5	5	5
4	4	5	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	5	4	4	3	3
5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	3	3	5	4	3	2
6	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	3	4
7	5	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	4	4
8	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	5
9	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	3	3	4	4	4	3	4
10	4	4	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	4	4	3	2
11	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	3
12	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3
13	4	5	3	5	3	3	3	3	3	3	5	4	5	3	3	3	3
14	5	4	3	4	4	4	5	5	4	4	4	5	5	5	5	4	5
15	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	4	3	3	3	3	3	2	3	2	4	4	2	3	2	3	4	5
17	3	3	3	2	3	3	3	3	3	2	3	2	4	2	2	3	3
18	5	4	4	4	5	5	3	4	3	4	4	3	3	4	4	3	3
19	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	4	5	4	4	3
20	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	4	4	5	4	4	4	5

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa: SPSSV.22.

Siempre: 5 **Casi siempre:** 4 **A veces:** 3 **Casi nunca:** 2 **Nunca:** 1

ANEXO N°05: Evidencias



En el área de Contabilidad, entrevistando a la Jefa de Contabilidad Sra. Tatiana Yancovich.



En el Área de Logística, entrevistando al Jefe de Almacén Sr. Carlos Navidad Rojas.



En el área de Almacén – Logística, entrevistando al asistente de almacén, al Sr. Rider Saavedra Viena.



En el Área de Contabilidad, entrevistando al Asistente de Contabilidad el Sr. Juan Ramirez Gonzales.