



**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**

**TESIS:**

El registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la  
Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

**PARA OPTAR EL TÍTULO DE LICENCIADO EN  
ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**

**AUTORES: Bach. Onil Arosemena García**

**Bach. Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**

**ASESORA: Mg. Lila Ramírez Zumaeta**

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

Gestión y desarrollo organizacional

**Sub línea de investigación:**

Administración Pública y Descentralización

**PUCALLPA-PERU**

2021

## JURADO EVALUADOR



---

Dr. Percy Orlando Rojas Medina  
Presidente



---

Mg. Cesar Dolores Aliaga Rojas  
Secretario



---

Mg. Adrian Marcelo Sifuentes Rosales  
Vocal



---

Mg. Lila Ramirez Zumaeta  
Asesora

## **DEDICATORIA**

Dedico mi trabajo de investigación a mis padres, pues sin ellos no lo había logrado y a mi hija Valentina por ser mi fuente de inspiración para poder superarme cada día y la vida nos depare un futuro mejor

Gianella

Dedico a mi madre, por todo el apoyo la fé y confianza que me dió a lo largo de este tiempo para alcanzar esta meta personal

Onil

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco en primer lugar a Dios por darme la vida y fuerzas para culminar mi carrera profesional, a mis padres por el apoyo incondicional.

Agradezco a los docentes de la Universidad Privada de Pucallpa por brindarme sus conocimientos, en nuestra formación profesional y asesoramiento para realizar mi trabajo de investigación.

Agradecer al área de Registro patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo por colaborar con la aplicación de la encuesta y permitir realizar mi trabajo de investigación.

Gianella y Onil

## DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD

**Onil Arosemena García** con DNI N° 41819738 y **Gianella Alexandra Zegarra Sandoval** con DNI N° 70988148, ex estudiantes de la Universidad Privada de Pucallpa, de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas de la Escuela Profesional de Administración de Negocios

### DECLARO BAJO JURAMENTO QUE:

Somos autores de la tesis titulada: "El registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020"

1. El cual presento para optar: El título profesional de Administración de Negocios.
2. La tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente, para la cual se han respetado las normas decretadas por la Universidad Privada de Pucallpa y las normas APA.
3. La tesis presentada no atenta contra derechos de terceros u otras personas.
4. La tesis no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
5. Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falsificados, manipulados, ni duplicados, ni copiados.

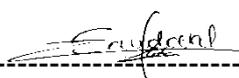
Por lo expuesto, mediante la presente asumo frente LA UNIVERSIDAD PRIVADA DE PUCALLPA, cualquier responsabilidad que pudiera derivarse por la autoría, originalidad y veracidad del contenido de la tesis, así como por los derechos sobre la autoría de la obra y/o invención presentada.

De identificarse fraude, piratería, plagio, falsificación o que el trabajo de investigación haya sido publicado anteriormente; asumo las consecuencias y sanciones que de mi acción se deriven, sometiéndome a la normatividad vigente de la Universidad Privada de Pucallpa.

Pucallpa 08 de Febrero del 2022



-----  
**Onil Arosemena García**



-----  
**Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**

**CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD**



**"AÑO DEL FORTECIMIENTO DE LA SOBERANIA NACIONAL"**

**COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSIDAD  
PRIVADA DE PUCALLPA**

**Constancia de Originalidad de trabajo de Investigación N° 22**

Pucallpa 21 de febrero del 2022

Yo, Dr. JAIME AUGUSTO ROJAS ELESCANO, informo a la decanatura y a quien corresponda que se presentó a mi despacho el informe de tesis titulado: EL REGISTRO DE BIENES PATRIMONIALES Y EL REGISTRO CONTABLE DE BIENES EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CORONEL PORTILLO, 2020" perteneciente por los bachilleres: GIANELLA ALEXANDRA ZEGARRA SANDOVAL y ONIL AROSAMENA GARCIA.

Facultad : Ciencias Contables y Administrativas  
Escuela : Administración de Negocios  
Asesor : Mg. Lila Ramírez Zumaeta

Habiendo realizado la verificación de coincidencia con el Software Antiplagio PlagScan, los resultados de similitud fueron 25,0%. El cual está en los parámetros aceptados por las normas de la Universidad Privada de Pucallpa, que es máximo el 30%, por consiguiente, esta Coordinación da su aprobación de conformidad de la aplicación de la prueba de similitud y se autoriza a los bachilleres a continuar con el trámite administrativo correspondiente.

Es todo por informar a su despacho señora Decana.

Atentamente,

---

Dr. Jaime Augusto Rojas Elescano  
Coordinador de Investigación de la Facultad de CCyAD

## RESUMEN

El objetivo del trabajo de investigación fue determinar la relación que existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020, el tipo de investigación fue aplicada de diseño no experimental, nivel correlacional y método hipotético deductivo, seguido de la muestra de 36 trabajadores del área de Registro de bienes patrimoniales de la Municipalidad Provincial Coronel Portillo, de muestreo no probabilístico de tipo censal fue la misma que la población, la técnica utilizada fue la encuesta e instrumento cuestionario que comprende 10 ítems y tres dimensiones de la variable registro de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes con 08 ítems, 02 dimensiones. Los resultados obtenidos del 100% de encuestado el 52,78% refieren que Si realizan registro de bienes patrimoniales, seguido 27,78% A veces y 19,44% nivel No y el 55,56% de encuestados refieren que Si realizan registro contable de bienes, seguido 27,78% A veces y 16,67% nivel No. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,791$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,00 < 0.01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

**Palabras clave:** Registro de bienes patrimoniales y Registro contable de bienes

## ABSTRACT

The objective of the research work was to determine the relationship that exists between the registry of patrimonial assets and the accounting registry of assets in the Provincial Municipality of Coronel Portillo, Pucallpa 2020, the type of research was applied of non-experimental design, correlational level and method hypothetical deductive, followed by the sample of 36 workers from the Patrimonial Assets Registry area of the Coronel Portillo Provincial Municipality, of non-probabilistic census-type sampling was the same as the population, the technique used was the survey and questionnaire instrument comprising 10 items and three dimensions of the patrimonial asset registry variable and the asset accounting registry variable with 08 items, 02 dimensions. The results obtained from 100% of the respondents, 52.78% refer that they do register assets, followed by 27.78% Sometimes and 19.44% level No, and 55.56% of respondents refer that they do register accounting of goods, followed by 27.78% Sometimes and 16.67% level No. After applying the Spearman statistical test,  $r = 0,791$  high positive correlation is obtained and  $pvalue = 0.00 < 0.01$ , that is, it is highly significant, the null hypothesis is rejected with a significance level of 1%. It is concluded that there is a direct and significant relationship between the registry of patrimonial assets and the accounting registry of assets in the Provincial Municipality of Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

**Keywords:** Registry of patrimonial assets and Accounting registry of assets

## ÍNDICE

Jurados evaluador.....	ii
Dedicatoria.....	iii
Agradecimiento.....	iv
Declaración de autenticidad.....	v
Constancia de originalidad.....	vi
Resumen.....	vii
Abstract.....	viii
Índice.....	ix
Introducción.....	xiii
<b>CAPITULO I. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN</b>	
1.1 Planteamiento del problema.....	01
1.2 Formulación del problema.....	02
1.2.1. Problema General.....	02
1.2.2. Problema específico.....	02
1.3 Formulación del objetivo.....	03
1.3.1. Objetivo general.....	03
1.3.2. Objetivo específicos.....	03
1.4 Justificación de la investigación.....	03
1.5 Delimitaciones del estudio.....	05
1.6 Viabilidad del estudio.....	05
<b>CAPITULO II. MARCO TEORICO</b>	
2.1 Antecedentes del problema.....	06
2.2 Bases teóricas.....	10
2.3 Definición de términos básicos.....	20
2.4 Formulación de hipótesis.....	22
2.4.1 Hipótesis general.....	22
2.4.2 Hipótesis específicas.....	22
2.5 Variables	
2.5.1. Definición conceptual de la variable Registro de bienes patrimoniales y Registro contable de bienes .....	23
2.5.2. Definición operacional de la variable registro de bienes patrimoniales y registro contable de bienes.....	23

2.5.3. Operacionalización de la variable registro de bienes patrimoniales y registro contable de bienes .....	24
<b>CAPITULO III. METODOLOGIA</b>	
3.1 Diseño de la investigación.....	26
3.2 Población y muestra.....	27
3.3 Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	28
3.4 Validez y confiabilidad del instrumento.....	29
3.5 Técnicas para el procesamiento de la información.....	30
<b>CAPITULO IV. RESULTADOS Y DISCUSIÓN</b>	
4.1 Presentación de resultados.....	31
4.2 Discusión.....	42
<b>CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....</b>	<b>43</b>
<b>REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.....</b>	<b>46</b>
<b>ANEXOS</b>	
Anexo 1: Matriz de consistencia.....	52
Anexo 2: Instrumento de Investigación.....	53
Anexo 3: Validación de instrumentos de investigación.....	55
Anexo 4: Confiabilidad del instrumento de investigación.....	61
Anexo 5:Evidencias.....	66

## INDICE DE TABLAS

Tabla N°01	Dimensión: Toma de inventario en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	31
Tabla N°02	Dimensión: Saneamiento de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	32
Tabla N°03	Dimensión: Altas y bajas de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	33
Tabla N°04	Variable: Registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	34
Tabla N°05	Dimensión: Conciliación de patrimonio contable en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	35
Tabla N°06	Dimensión: Presentación de la información de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	36
Tabla N°07	Dimensión: Registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	37
Tabla N°08	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las variables el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes .....	38
Tabla N°09	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión toma de inventario y la variable registro contable de bienes .....	39
	...	
Tabla N°10	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión saneamiento de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes .....	40
Tabla N°11	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Altas y bajas de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes .....	41

## INDICE DE FIGURAS

Figura N°01	Dimensión: Toma de inventario en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	31
Figura N°02	Dimensión: Saneamiento de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	32
Figura N°03	Dimensión: Altas y bajas de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	33
Figura N°04	Variable: Registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	34
Figura N°05	Dimensión: Conciliación de patrimonio contable en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	35
Figura N°06	Dimensión: Presentación de la información de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	36
Figura N°07	Dimensión: Registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.....	37
Figura N°08	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las variables el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes .....	38
Figura N°09	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión toma de inventario y la variable registro contable de bienes .....	39
	...	
Figura N°10	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión saneamiento de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes .....	40
Figura N°11	Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Altas y bajas de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes .....	41

## INTRODUCCION

La investigación tiene como propósito, determinar la relación que existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020, donde la variable registro de bienes patrimoniales tiene aspectos como toma de inventario, saneamiento de bienes patrimoniales, altas y bajas de bienes patrimoniales va permitir elaborar un sistema de registro que facilite el poder identificar y conocer la totalidad de bienes que conforman el patrimonio de la entidad y en consecuencia se refleja en los registros contables de bienes que está comprendida en Sistema Integrado de Gestión Administrativa.

El trabajo de investigación se desarrolla en cuatro capítulos de la siguiente manera:

Capítulo I: El Problema de Investigación, donde se describe el fenómeno en estudios a nivel internacional, nacional y se aterriza en lo local, se formula objetivo general seguido de específicos, se justifica respondiendo a la siguiente pregunta el ¿Por qué? y ¿Para qué?, el trabajo de investigación se delimita y se señala la viabilidad.

Capítulo II: El Marco Teórico, comprende referentes teóricos como antecedentes y teóricos o enfoque que respalda a las variables de estudios, se formula las hipótesis de investigación que fueron contrastados, luego se define conceptual y operacional las variables de estudios.

Capítulo III: La Metodología, se consideró diseño de investigación no experimental seguido de población y muestra recojo de información como técnicas e instrumento de investigación, luego se consideró la validez y confiabilidad del instrumento de investigación y técnicas para el procesamiento de la información.

Capítulo IV: Resultados y discusión, se realiza la triangulación entre los antecedentes, teorías o enfoques y resultado.

Luego se formuló las conclusiones, seguido de recomendaciones y por últimos se consideró la referencia bibliográfica y anexos.

## **CAPITULO I: EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.1. Planteamiento del problema**

Hoy en día no es posible proteger aquello que no está debidamente identificado, delimitado, inscrito y atribuida su titularidad, es por ello es importante salvaguardar su integridad, uso adecuada protección de los bienes de una entidad es decir fortalecer la seguridad jurídica, la mejora de la gestión del patrimonio y bienes del estado como lo refiere en el seminario “La protección Registral del dominio público”, organizado por (Colegio de Registradores de España y el Centro de Formación de la Cooperación Española en Montevideo, 2021)

En el ámbito nacional la entidad la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales es el ente rector responsable de normar los actos de adquisición, disposición, administración y supervisión de los bienes estatales, como de ejecutar dichos actos respecto de los bienes cuya administración está a su cargo de acuerdo a la normatividad vigente, gozando de autonomía económica, presupuestal, financiera técnica y funcional.( Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, Ley N° 29151, 2007)

En el ámbito local se viene observando que la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo – MPCP, no cuenta con personal capacitado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales - SBN y por la

Dirección General de Contabilidad Pública – DGCP, para realizar los procedimientos de gestión, uso y destino de los bienes patrimoniales de la entidad.

Se observa también la carencia de equipos tecnológicos idóneos para la instalación de aplicativos informáticos exigidos por la Dirección General de Contabilidad Pública – DGCP. También se ha observado que los funcionarios y servidores de las diferentes unidades orgánicas de la MPCP desconocen los procedimientos de manejo y uso adecuado de los bienes patrimoniales.

Así también se ha observado que la Sub gerencia de control patrimonial no realiza una correcta asignación de bienes patrimoniales; es decir no cuenta con la ficha de asignación de bienes muebles en uso suscrito por cada servidor de las áreas usuarias. Por tal motivo no cumple con su rol de inspecciones técnicas inopinadas a fin de cautelar el estado situacional y el uso adecuado de los bienes patrimoniales.

El presente trabajo de investigación nos permitirá desarrollar criterios y lineamientos a partir de los resultados de la relación entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo.

## **1.2. Formulación del problema**

### **1.2.1. Problema general**

¿Qué relación existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?

### **1.2.2. Problemas específicos**

¿Qué relación existe entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?

¿Qué relación existe entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?

¿Qué relación existe entre las altas y bajas de bienes patrimoniales y registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?

### **1.3. Formulación de objetivos de investigación**

#### **1.3.1. Objetivo general**

Determinar la relación que existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

#### **1.3.2. Objetivos específicos**

Identificar la relación que existe entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Determinar la relación que existe entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Analizar la relación que existe las altas y bajas de bienes patrimoniales y registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

### **1.4. Justificación de la investigación**

El trabajo de investigación tiene como propósito determinar la relación que existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020 y responde a dos preguntas ¿Por qué? ¿Para qué? Investigar, dando respuesta a la primera, se percibe que en la entidad en estudio los registro

de bienes patrimoniales no lo están llevando correctamente por desconocimiento de las normas y respondiendo a la segunda pregunta elaborar un sistema de registro de bienes que conforma el patrimonio de la entidad y se refleje en registro contable de bienes comprendida en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa. El trabajo de investigación se justificó por los siguientes aspectos:

#### **1.4.1. Justificación teórica**

El desarrollo del presente trabajo se justificó en llenar vacíos teóricos en tal sentido que va a permitir determinar los procedimientos correctos en el registro de bienes patrimoniales y los registros contables de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, acorde al cumplimiento de las normas nacionales establecidas.

#### **1.4.2. Justificación práctica**

Desde el punto de vista práctico, la presente investigación permitió a la entidad mejorar sus procesos de gestión, los cuales repercutirán en el logro de los objetivos, lo cual ayudara a la entidad a mejorar la gestión para una correcta administración de sus activos presentando una correcta información.

#### **1.4.3. Justificación metodológica**

El aporte metodológico del presente trabajo de investigación fue el método hipotético deductivo, que parte de unas aseveraciones en calidad de hipótesis y busca refutar o falsear tales hipótesis, deduciendo de ellas conclusiones que deben confrontarse con los hechos. Asimismo esta información servirá para otras investigaciones futuras.

#### **1.4.4. Justificación social**

La presente investigación tuvo un aporte social, porque a través de ello contribuiremos a nuestra sociedad informando de los aportes que pueden traer los nuevos procedimientos y correctivos en cuanto

a los sistemas de registro tanto de bienes patrimoniales como registro contable de bienes, para de esta manera asegurar el mejor funcionamiento de las unidades orgánicas encargadas de realizar dichas actividades en los futuros gobiernos locales.

## **1.5. Delimitación de la investigación**

### **1.5.1. Delimitación espacial**

El presente trabajo de investigación tuvo como referencia para el estudio la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, de la ciudad de Pucallpa, departamento de Ucayali.

### **1.5.2. Delimitación temporal**

El presente trabajo de investigación se desarrolló en el periodo comprendido entre el 01 de Junio al 30 de Noviembre del 2021.

### **1.5.3. Delimitación teórica**

El estudio consideró los siguientes aspectos como registro de bienes patrimoniales y registro contable de bienes con sus respectivas dimensiones.

## **1.6. Viabilidad del estudio**

### **1.6.1. Viabilidad técnica**

Fue posible el estudio del trabajo debido a que se cuenta con suficiente información contenida en los diferentes documentos de gestión, directivas nacionales, resoluciones y leyes que nos permitió el entendimiento y el estudio de las variables de la investigación.

### **1.6.2. Viabilidad ambiental**

El presente trabajo de investigación no generó ningún tipo de impacto en el ecosistema de nuestra región.

### **1.6.3. Viabilidad financiera**

El presente trabajo de investigación se desarrolló con recursos propios del investigador, ya que no requiere un financiamiento mayor o auspicio de alguna institución.

#### **1.6.4. Viabilidad social**

El presente trabajo de investigación y su estructura responden a una estrategia que busca mejorar los métodos y procedimientos de gestión, dentro del marco normativo, busca alcanzar el logro de los objetivos de la Entidad, logrando una correcta conciliación de ambos registros, respondiendo así a las necesidades sociales de la región de una correcta administración Pública.

## CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

### 2.1. Antecedentes

#### 2.1.1. Antecedente a nivel internacional

Federico (2010) en su trabajo final de investigación de post grado en administración financiera del sector público, denominado: *“Implementación de un sistema único de administración de bienes patrimoniales en la armada argentina, integrado al sistema de contabilidad presupuestaria del organismo”*, el autor concluye que, “Determinar el valor del patrimonio público contribuye a cuantificar la relación de los activos patrimoniales irregulares respecto de los activos debidamente registrados, y la clasificación del acervo patrimonial es el punto de partida para promover la eficiencia en la depuración, mantenimiento, uso y aprovechamiento, de los bienes patrimoniales propiedad del organismo”. “Sin la adecuada incorporación de la totalidad de los bienes susceptibles de ser reconocidos como activos para el estado, no habrá estados contables que brinden información patrimonial adecuada, completa y útil. Y que, para la implementación de sistemas de administración patrimonial en el sector público, es conveniente la integración al sistema de administración financiera de forma tal que esté orientados a objetivos comunes ya que, de esta forma se fomenta información de calidad”.

Medina (2015). En su tesis denominada: *“Propuestas de un*

*sistema informático para el control interno de los bienes muebles. Caso departamento de medios audiovisuales de la Universidad Veracruzana.* México, tuvo como objetivo proponer una solución, alternativa al módulo de activo fijo del Sistema Integral de Información Universitaria (SIIU), requiriendo todos bienes muebles adscritos al DMA de la UV que brinde soporte a los procesos de control, el enfoque de la tesis fue cualitativo, de tipo explicativo. Como conclusión al haber realizado su investigación. “Abordó a un sistema de información para atender las disposiciones legales que dará soporte complementario y alterno en materia de control patrimonial a los bienes muebles propios a las dependencias adscritas a la Universidad de Veracruz. Para eso se analizó las normas que se debe tener sobre el control de los bienes, sobre los pedidos de los usuarios para obtener la información desde el sistema institucional llevando a cabo registros de la verificación material realizada y, finalmente, se realizó el diseño de reportes que sirvan como alternativa para dar cabal atención en un escenario próximo a los requerimientos del usuario detectado con anticipación”.

Tomala & Prieto (2013), en su trabajo de investigación “Propuesta de nuevos controles para el manejo técnico de los bienes muebles y equipos en la Universidad Politécnica Salesiana sede Guayaquil”. (tesis de grado) Universidad Politécnica Salesiana, Guayaquil Ecuador. Concluye de la siguiente manera:

“En toda institución es importante que exista una comunicación sobre políticas y procedimientos con la finalidad que se cumpla a cabalidad teniendo la responsabilidad de proteger los bienes muebles evitando la depreciación. De igual manera resulta indispensable incentivar el adecuado uso y/o manejo de bienes muebles y equipos, realizando charlas donde concienticen la forma de poner en uso los bienes muebles y equipos, así como también dar a conocer las políticas, 23 procedimientos y lineamientos que rigen los bienes del

activo fijo, ayudando a despejar las dudas del servidor y de la tal manera poder cumplir a cabalidad los procedimientos en su totalidad”

### **2.1.2. Antecedente a nivel nacional**

Valdez (2017) en su tesis para optar el grado de contador público titulada: *“Aplicación de las normas de la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales en el registro y control de bienes patrimoniales de la unidad de gestión educativa local el Collao, en los periodos 2013 y 2014”*, el autor concluye “Que la entidad muestra gran deficiencia en la aplicación de las normas emanadas por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales en cuanto al registro, control e inventario físico de los bienes patrimoniales, así también un desconocimiento de las funciones por parte del personal que labora en la oficina de control patrimonial”.

Phala (2019), en su trabajo titulado *“Incidencia del control patrimonial de bienes muebles en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de Puno, Periodos 2016 – 2017”*. Para optar el título profesional de Contador Público, en la Universidad Nacional del Altiplano arribo a la siguiente conclusión:

“Se encontró inadecuado control de bienes muebles patrimoniales en relación de estados financieros, que repercutió y reflejo serias deficiencias en la conciliación de saldos que se tiene con la subgerencia de contabilidad que implica mala formulación de estados financieros de la entidad sobre todo en la cuenta Propiedad Planta y Equipo que cuenta con mayor monto activo dentro dicho Estados Financieros”.

Pajuelo (2017), en su trabajo investigación titulado *“Gestión de bienes de muebles en instituciones educativas y control patrimonial en la Unidad de Gestión Local Bolívar, Provincia de Bolívar, Región de Libertad “*. Para optar el título de licenciado en administración en

la Universidad Nacional de Trujillo – Perú, arribo a la siguiente conclusión:

“Se estableció que existe relación entre la gestión de bienes muebles en las Instituciones Educativas y el Control Patrimonial de la gestión de Gestión Local Bolívar, confirmando que existe relación significativa y positiva”.

“En la variable Gestión de bienes de muebles alcanzó nivel alto, debido a que todos sus indicadores se constituye en aspectos positivos como son: Presentación oportuna de necesidades, atención satisfactoria de los bienes, existencia de presupuestos para compras directas, cuenta con un buen abastecimiento de bienes, existencia documentaria en el desplazamiento y salida de bienes, mantiene una información actualizada de bienes e información del inventario de bienes patrimoniales. Asimismo en la variable de control patrimonial se alcanzó el nivel alto, debido a que todos sus indicadores constituyen aspectos positivos como: Adecuado registro y control de información el ingreso y transferencia de bienes, buen control documental de inventarios, frecuencias supervisión de bienes, adecuados mantenimiento y reparación de bienes, adecuado control de seguridad de bienes”.

Vonderheyde (2018). En su trabajo de investigación titulado “*Gestión de bienes muebles estatales en el marco de la directiva N° 001- 2015/SNB, en la Municipalidad Distrital de Huanchaco, 2017*”. Tesis de grado para obtener el título de Licenciada en administración en la Universidad Cesar Vallejo –Perú. Arribó a las siguientes conclusiones:

“Los servidores a veces les resulta eficiente el manual de funciones y procedimientos para que realicen un buen desempeño y casi nunca están cumpliendo con el cronograma de actividades programado para que ejecuten sus objetivos; siendo así para la

unidad de Control Patrimonial algo no satisfactorio ya que no están ejerciendo esta parte importante de un plan de trabajo que es la Planeación“

“Se analiza la Organización en la gestión de bienes muebles estatales en el marco de la Directiva N° 001-2015/SBN en la Municipalidad Distrital de Huanchaco, donde la unidad de Control Patrimonial no está disponiendo sus recursos eficientemente en conjunto con las demás áreas involucradas en el manejo de bienes muebles”.

“El control fue analizado en la gestión de bienes muebles estatales en el marco de la Directiva 28 N° 001-2015/SBN, en la Municipalidad Distrital de Huanchaco se analiza que a las gerencias los bienes no son entregados tal como lo estipula la directiva y mucho menos son verificados por la unidad de Control Patrimonial, todo ello como consecuencia de no llevar un registro y supervisión constante de los bienes muebles”.

### **2.1.3. Antecedente a nivel Local**

Pérez, Amancio y Monsalve (2019), en su tesis titulada *“El control interno en la gestión de los bienes patrimoniales de la Universidad Nacional de Ucayali”* Tesis para optar el título de profesional de Contador Público en la Universidad Nacional de Ucayali. Pucallpa. Perú, arribo a las siguientes conclusiones:

“Se ha determinado relación de las normas de carácter general y normas de carácter específico siendo éstas las que requiere que el recurso humano de la Universidad Nacional de Ucayali estén muy comprometidos en la implementación de directivas internas difundidas por personal técnicamente capacitado, que mediante la prueba inversa de Chi cuadrado se ha alcanzado 2.0219 indicador que está muy por debajo del límite”.

Se ha logrado establecer la relación ambiente de control en los inventarios de los bienes patrimoniales de la Universidad Nacional de Ucayali. El ambiente de control es importante para el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Universidad Nacional de Ucayali optimizando los procesos internos del área de patrimonio y mejorando los resultados, éstas deben estar debidamente actualizadas y difundidas, nuestra base de referencia teórica es el marco legal existente en cuanto a las normas de control del sector público frente a las directivas internas de la Universidad Nacional de Ucayali.

“De acuerdo a los resultados obtenidos en la aplicación de nuestro cuestionario (prueba inversa de Chi cuadrado = 0.1631) se ha podido determinar que El ambiente de control mejora la gestión de los inventarios de los bienes patrimoniales de la Universidad Nacional de Ucayali”.

Cruz, Eugenio y Arévalo (2018). En su tesis titulada: *“Los bienes muebles y su incidencia tributaria en una empresa comercial de la ciudad de Pucallpa 2016.”* “Es una investigación primigenia teniendo en cuenta que los bienes muebles son aquellos elementos de la naturaleza, materiales o inmateriales, que pueden desplazarse de forma inmediata y transportado de un lugar a otro, son todas las cosas tangibles susceptibles de ser gravadas con el Impuesto General a las Ventas ubicadas en el país, en el cual se encuentran los bienes corporales que pueden llevarse de un lugar a otro, los derechos referentes a los bienes muebles y los signos distintivos, estos representan el 72.11% que inciden significativamente en la legislación tributaria, teniendo como base con el tratamiento contable en la ciudad de Pucallpa. El tipo de investigación es cuantitativa de nivel descriptivo-correlacional con una población de 4,752 contribuyentes y una muestra de 355 personas que fueron seleccionados para ser parte de una encuesta de 12 preguntas sobre Los bienes muebles y

su incidencia tributaria en una empresa comercial de la ciudad de Pucallpa. Se creó una base de datos obtenidos de la encuesta, estos fueron procesados a nivel descriptivo, además usados para la prueba de Chi-cuadrado mediante Excel. Los resultados indican que los bienes muebles inciden tributariamente al IGV de la ciudad de Pucallpa. La mayoría de los encuestados están de acuerdo que los bienes muebles inciden significativamente en la legislación tributaria (72.11%), mientras que un 3.94% de los encuestados no están de acuerdo con lo mencionado y así como también el 5.50% no supieron responder al respecto”.

Osorio y Ore (2021), en su trabajo de investigación titulado “*El control patrimonial y la administración de bienes muebles de la Municipalidad provincial de Atalaya, departamento de Ucayali, 2020*” para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad Privada de Pucallpa. Perú. Arribó a lo siguiente:

“Se concluye existe relación significativa entre el control patrimonial y la administración de bienes muebles de la Municipalidad provincial de Atalaya, departamento de Ucayali, 2020, luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r= 0,555$  correlación moderada positiva y  $pvalor= 0,001 <0.01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo el 32,26% de encuestados refieren que siempre se realiza el control patrimonial de los bienes muebles de la Municipalidad provincial de Atalaya, seguido de 64,52% a veces y 3,23% nunca, siguiendo la descripción el 51,61% de encuestados refieren que siempre se realiza administración de bienes muebles de la Municipalidad provincial de Atalaya, seguido de 45,16% a veces y 3,23% nunca”

“Asimismo el 54,84% de encuestados refieren que siempre se realiza en la dimensión: los procedimiento de gestión de los bienes

muebles de la Municipalidad provincial de Atalaya, seguido de 35,48% a veces y 9,68% nunca y respecto la dimensión control de inventario de los bienes muebles el 25,81% encuestados refieren que realiza control de inventario en la Municipalidad provincial de Atalaya, seguido de 67,74% a veces y 6,45% nunca”.

## **2.2. Bases teóricas**

### **2.2.1. Definición de la variable Registro de bienes patrimoniales**

Según el Superintendencia Nacional de Bienes estatales (2007), define: “Es el acto por el cual se incorpora un bien estatal en el Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales – SINABIP en merito a los documentos que correspondan a la naturaleza de los actos que los generen”.

Es de indicar que la Superintendencia Nacional de Bienes estatales – SBN, a través de la Ley N° 29151 denominada “Ley general del sistema nacional de bienes estatales”, de fecha 14 de diciembre del 2007, aprobado por el Congreso de la Republica, determina como dimensiones del registro de bienes patrimoniales a: La toma de inventario, el saneamiento de bienes patrimoniales y a las altas y bajas de bienes patrimoniales”.

Castañeda (2010), señaló “Es la valoración del patrimonio estatal constituido por bienes muebles, así como aquellos susceptibles de incorporación a este. (p. 23)”.

### **2.2.2. Finalidades del Sistema Nacional de Bienes Estatales**

Superintendencia Nacional de Bienes estatales – SBN, a través de la Ley N° 29151 denominada “Ley general del sistema nacional de bienes estatales tiene dos finalidades:

- a) Contribuir al desarrollo del país promoviendo el saneamiento de la propiedad estatal, para incentivar la inversión pública y privada,

procurando una eficiente gestión del portafolio mobiliario e inmobiliario del Estado.

- b) Ordenar, integrar y simplificar los procedimientos de adquisición, administración, disposición, registro y supervisión de los bienes estatales a nivel del Gobierno Nacional, regional y local para lograr una gestión eficiente”.

### **2.2.3. Importancia de Registro de Bienes Patrimoniales**

Castañeda (2010), “El control patrimonial es importante porque permite realizar un inventario a efectuar teniendo como base especificaciones como peso, cantidad, constatación física, ubicación, entre otros; consignando la documentación de estos bienes. Esto debe ser efectuado una vez al año como mínimo (p. 23)”.

“Para realizar el inventario es importante tener en cuenta puntos muy claros para no llegar a caer en error al tomar nota de los elementos que existen, esta toma de inventario es dirigida por la unidad de control patrimonial que designará la Comisión de Inventario que se encarga de la realización del inventario. La Comisión de Inventario está conformada por el representante de la Oficina de Control Patrimonial, este representante tiene que estar debidamente calificado para llevar a cabo dicha actividad antes mencionada”.

### **2.2.4. Objetivo de control patrimonial**

De acuerdo con la SBN (2016), “Existen dentro de los objetivos del control patrimonial la elaboración del sistema de registro y realizar el control de los bienes muebles, que faculte el poder identificar y conocer la totalidad de bienes que conforman el patrimonio de la entidad y tener actualizados los registros. Para poder así ingresar algunos bienes muebles, así mismo, dar de baja a los que ya cumplieron su ciclo en la empresa. Este proceso es de suma importancia puesto que se reincorpora elementos a la institución que

serán de mucha utilidad de este mismo modo dar a conocer los elementos que están en desuso. Realizándose la famosa alta y baja en las empresas”.

### **2.2.5 Dimensiones**

La Superintendencia Nacional de Bienes estatales (2007), a través de Ley N° 29151 denominada “Ley general del sistema nacional de bienes estatales”, aprobado por el Congreso de la Republica, se considera como dimensiones del registro de bienes patrimoniales los siguientes:

#### **a) Toma de inventario**

Según SBN (Ley N° 29151, 2007), “El inventario es el procedimiento que consiste en verificar físicamente, codificar y registrar los bienes patrimoniales con que cuenta cada entidad a una determinada fecha con el fin de verificar la existencia de los bienes, contrastar su resultado con el registro contable, investigar la diferencia que pudiera existir y proceder a las regularizaciones que correspondan”.

Los Indicadores de esta dimensión son:

- **Verificación física**

Por Resolución N° 046 – SBN (2015) “Consiste en la constatación física, en el lugar donde se encuentra, las cantidades en existencia y el estado de conservación, de acuerdo a lo indicado en los registros”

- **Catálogo de bienes**

Con la Resolución N° 046 – SBN (2015). “El Catálogo de bienes es un compendio codificado, ordenado y clasificado, creado por la SBN como instrumento para el correcto registro de la información de los bienes patrimoniales”.

- **Estado situacional**

Con la Resolución N° 046 – SBN (2015). “Es la fotografía que toma a cualquier organización para establecer mediante análisis y evaluación las condiciones en que se encuentra en la aplicación de normas y leyes”.

- **Característica**

Con la Resolución N° 046 – SBN (2015). “Son las cualidades o especificaciones que tienen los bienes patrimoniales”.

**b) Saneamiento de bienes patrimoniales**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “El saneamiento es una herramienta legal de carácter excepcional, orientado a regularizar la situación administrativa y legal de los bienes que no cuentan con documentación suficiente que sustente su alta o baja del patrimonio”.

Los Indicadores de esta dimensión son:

- **Registro SUNARP**

“Creado con Ley 26366 Resolución Suprema N° 135-2002-JUS. Refiere que es un organismo descentralizado autónomo del sector Justicia y ente del Sistema Nacional de los Registros Publico”.

- **Registro SINABIP**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “El registro de los bienes estatales consiste en las acciones de carácter técnico que debe realizar la UCP en coordinación con la Oficina de Abastecimiento y la Oficina de Contabilidad, con el fin de registrar adecuada y oportunamente los bienes adquiridos por la entidad”.

**c) Altas y bajas de los bienes patrimoniales**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “Es el procedimiento que consiste en la incorporación o la cancelación de la anotación de los bienes patrimoniales en los registros contables y patrimoniales de la entidad pública”.

Los Indicadores de esta dimensión son:

- **Excedencia**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “Causal de baja que implica que el bien se encuentra en condiciones operativas pero no es utilizado por la entidad propietaria, presumiéndose que permanecerá en la misma situación por tiempo indeterminado”.

- **Obsolescencia**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “Causal de baja que importa que un bien pese a encontrarse en condiciones operativas, no permite un eficaz desempeño de sus funciones inherentes, por encontrarse rezagado en sus avances tecnológicos”.

- **Reposición**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “Causal de baja que se aplica cuando un bien es reemplazado por un bien de iguales o mejores características o equivalente en valor comercial, debido a la garantía otorgada por el proveedor.

- **Perdida**

Según SBN (Directiva N° 001-2015/SBN, 2015), “Causal de baja aplicable cuando el bien ha desaparecido físicamente.

## **2.2.6. Teoría o enfoque de la variable Registro de Bienes Patrimoniales**

Esta variable se respalda en el enfoque Sistema Nacional de Bienes Estatales. Ley N° 29151 (2007). “La presente Ley establece las normas que regulan el ámbito, organización, atribuciones y funcionamiento del Sistema Nacional de Bienes Estatales, en el marco del proceso de modernización de la gestión del Estado y en apoyo y fortalecimiento al proceso de descentralización y su ámbito Las normas contenidas en la presente Ley, normas reglamentarias y aquellas que emita la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales - SBN son de estricto cumplimiento para las entidades que conforman el Sistema Nacional de Bienes Estatales, en concordancia con las competencias y autonomías atribuidas por la Constitución Política del Perú y las leyes correspondientes; asimismo, para las personas naturales o jurídicas que ejerzan algún derecho sobre bienes estatales”.

## **2.2.7. Registro contable de bienes**

### **2.2.2.1. Definición**

MEF (Directiva N° 005-2016-EF/51.01, 2016). “Las entidades comprendidas en la implementación de Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA modulo patrimonio, y aquellas que en forma progresiva disponga la Dirección General de contabilidad Pública, registraran obligatoriamente los elementos de propiedades, planta y equipo – PPE SIGA-Patrimonio”.

Cabe precisar que el Ministerio de Economía y Finanzas, a través de su Directiva N° 005-2016-EF/51.01 denominada “Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de propiedades, planta y equipo de las entidades gubernamentales”, determina como dimensiones del Registro de contable de bienes a: La

conciliación patrimonio contable y la presentación de la información”.

#### **2.2.2.2. Bienes que se registran en Contabilidad**

De acuerdo al artículo 23 de la Ley General de la Contabilidad Gubernamental (2012), establece los bienes muebles e inmuebles que los entes públicos tiene la obligación de registrar en su contabilidad son los siguientes:

- Los inmuebles destinados a un servicio público conforme a la normatividad aplicable; excepto los considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos conforme a la ley de la materia.
- Mobiliario y equipo, incluido el de cómputo, vehículo y demás bienes muebles al servicio de los entes públicos.
- Cualesquiera otros bienes muebles e inmuebles que el concejo determine que se deban registrarse.

#### **2.2.2.3. Dimensiones**

##### **a) Conciliación de patrimonio contable**

Según MEF (Directiva N° 005-2016-EF/51.01, 2016). “Los saldos de cada elemento de propiedad planta y equipo (bienes patrimoniales) registrados por la Oficina de Control Patrimonial, deben ser conciliados con los registros contables para la presentación de los estados financieros”.

Según SBN (Directiva 001-2015/SBN, 2015), “Es la información que se obtiene al contrastar los datos del inventario físico de bienes patrimoniales con el registro contable de bienes”.

Los Indicadores de esta dimensión son:

- Informe de registro contable
- Cumplimiento de plazos
- Cuenta con aplicativo
- Se realizan ajustes

b) **Presentación de la información**

Según MEF (Directiva N° 005-2016-EF/51.01, 2016), “La información correspondiente a los elementos de propiedad, planta y equipo (bienes patrimoniales), se presentará y revelará conforme a las directivas de cierre contable emitidas por la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP)”.

Es la remisión de información a los entes rectores de control y valorización de los bienes patrimoniales de una entidad gubernamental.

Los Indicadores de esta dimensión son:

- Informe de EE.FF.
- Información presentada oportunamente
- Evaluación de activos
- Informe final de inventario

## 2.3. Definición de términos básicos

### Gestión pública

SBN Directiva N° 001-2015/SBN, (2015), “Gestión pública es el conjunto de acciones mediante las cuales las entidades tienden al logro de sus fines, objetivos y metas, enmarcadas en las políticas gubernamentales establecidas por el Poder Ejecutivo”.

### Bienes de Alcance Nacional:

“Son aquellos bienes comprendidos en los incisos c), d), e), f), g) y h) del numeral 3 del artículo 2 del Decreto Supremo N° 023-2004-PCM”. (Ley N° 29151 Ley general del sistema nacional de bienes estatales, 2007)

### **Actos de Registro**

SBN Directiva N° 001-2015/SBN, (2015), “El registro de los bienes estatales consiste en las acciones de carácter técnico que debe realizar la unidad de control patrimonial en coordinación con la oficina de contabilidad, con el fin de registrar adecuada y oportunamente los bienes adquiridos por la Entidad”.

### **Actos de administración**

“Son los actos a través de los cuales el Estado, representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales - SBN; los gobiernos regionales, que han asumido las competencias; y las demás entidades públicas ordenan el uso y aprovechamiento de los bienes estatales”. (Ley N° 29151 Ley general del sistema nacional de bienes estatales, 2007)

### **Actos de disposición**

“Son los actos a través de los cuales el Estado, representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales - SBN; los gobiernos regionales, que han asumido las competencias; y las demás entidades públicas aprueban acciones que implican desplazamiento del dominio de los bienes estatales”. (Ley N° 29151 Ley general del sistema nacional de bienes estatales, 2007)

### **Bienes muebles**

“Comprenden los bienes de dominio privado y público, que tienen como titular al Estado o a cualquier entidad pública que conforma el Sistema Nacional de Bienes Estatales, independientemente del nivel de gobierno al que pertenezcan”. (Ley N° 29151 Ley general del sistema nacional de bienes estatales, 2007)

**Actos de adquisición:**

“Son los actos a través de los cuales el Estado, representado por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales - SBN; los gobiernos regionales, que han asumido las competencias; y las demás entidades públicas incorporan a su patrimonio bienes estatales”. (Ley N° 29151 Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, 2007)

**Acto de supervisión:**

“Es el acto que desarrolla el ente rector sobre los bienes estatales y sobre los actos que recaen sobre éstos; asimismo, respecto del cumplimiento del debido procedimiento que ejecuten las entidades públicas que conforman el Sistema Nacional de Bienes Estatales”. (Ley N° 29151 Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, 2007)

**2.4. Formulación de hipótesis****2.4.1. Hipótesis general**

Ho: No existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, 2020.

Hi: Existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, 2020

**2.4.2. Hipótesis específicas**

Ho: No existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

Hi: Existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Ho: No existe relación directa y significativa entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

Hi: Existe relación directa y significativa entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Ho: No existe relación directa y significativa entre las altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

Hi: Existe relación directa y significativa entre las altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

## **2.5. Variables**

### **2.5.1. Definición conceptual de la variable**

#### **Registro de bienes patrimoniales**

Según el Superintendencia Nacional de Bienes estatales (2007), define: “Es el acto por el cual se incorpora un bien estatal en el Sistema de Información Nacional de Bienes Estatales – SINABIP en merito a los documentos que correspondan a la naturaleza de los actos que los generen”.

#### **Registro contable de bienes**

Ministerio de Economía y Finanzas con la Directiva N° 005-2016-EF/51.01, (2016). “Las entidades comprendidas en la implementación de Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA modulo patrimonio, y aquellas que en forma progresiva disponga la Dirección General de contabilidad Pública, registraran obligatoriamente los elementos de propiedades, planta y equipo – PPE SIGA-Patrimonio”.

### **2.5.2. Definición operacional de las variables**

### Registro de bienes patrimoniales

Es el documento elaborado por la UCP que sirve para sustentar los diferentes actos adquisición, administración y disposición de los bienes. Operacionalmente la variable de Registro de bienes patrimoniales contiene 03 dimensiones: Toma de inventario (4 ítems), Saneamiento de bienes patrimoniales (02 ítems), Altas y bajas de bienes patrimoniales (4 ítems), cada uno con sus respectivos indicadores permitiendo elaborar un cuestionario de 10 ítems, de escala de medición ordinal con las siguientes categoría Si (3), A veces (2), No (1).

### Registro contable de bienes

Es el acto de registrar los bienes e inmuebles en su contabilidad de cada entidad del estado, cumpliendo normas y Ley general de Contabilidad Gubernamental. Operacionalmente la variable de Registro de bienes patrimoniales contiene 02 dimensiones: Conciliación de bienes patrimoniales (04 ítems), Presentación de la información contable (4 ítems), cada uno con sus respectivos indicadores permitiendo elaborar un cuestionario de 08 ítems, de escala de medición ordinal con las siguientes categoría Si (3), A veces (2), No (1).

#### 2.5.3. Operacionalización de la variable

Variable I: Registro de bienes patrimoniales				
Dimensión	Indicadores	Ítems		Escala de medición
		N°	Contenido	
Toma de inventario	Verificación física	1	Se realiza una correcta verificación física de bienes de la Municipalidad	Es ordinal 3.- Si 2.-A veces
	Catálogo de bienes	2	La Municipalidad cuenta con un catálogo de bienes actualizado por la SBN	
	Estado situacional	3	Se clasifican de manera correcta los bienes patrimoniales de la Municipalidad	
	Características	4	Se registran correctamente las características de los bienes	
Saneamiento de bienes	Registro SUNARP	5	Se cumplen los plazos para el registro de bienes de la Municipalidad en la SUNARP	

patrimoniales	Registro SINABIP	6	Está capacitado el personal para realizar el registro en SINABIP	1.- No
Altas y bajas de bienes patrimoniales	Excedencia	7	Cuenta la Municipalidad con bienes operativos que no son utilizados	
	Obsolescencia	8	Existe bienes de la Municipalidad que no permite cumplir eficaz desempeño	
	Reposición	9	Se ha reemplazado un bien de la Municipalidad por otro bien de iguales o mejores característica debido de la garantía del proveedor.	
	Perdida	10	Ha desaparecido físicamente bienes de la Municipalidad.	

Fuente propia

Variable II: Registro contable de bienes				
Dimensión	Indicadores	Ítems		Escala de medición
		N°	Contenido	
Conciliación de patrimonio contable	▪ Informe de registro contable	01	Están elaborados correctamente los Informes de Registro Contable	Es ordinal 3.- SI
	▪ Cumplimiento de plazos	02	Se cumplen los plazos para la conciliación patrimonio contable	
	▪ Cuenta con aplicativo	03	Se cuenta con un aplicativo para realización de conciliación patrimonio contable	
	▪ Se realizan ajustes	04	Se realizan ajustes y reclasificaciones oportunamente	
Presentación de la información	▪ Informe de EE.FF.	05	El informe de EEFF esta conciliado con el informe del área de control patrimonial	2.- A VECES 1.- NO
	▪ Información presentada oportunamente	06	Considera que la información presentada es oportuna y de calidad	
	▪ Evaluación de activos	07	Se presenta la información para la evaluación de los activos	
	▪ Informe final de inventario	08	Se realiza el informe final del inventario	

Fuente propia

## CAPITULO III: METODOLOGÍA

### 3.1. Diseño de la investigación

El diseño de investigación que se utilizó es no experimental de corte transversal, puesto que este diseño no manipula intencionalmente las variables del estudio, asimismo se aplicará los instrumentos de investigación en solo momento.

Según Gómez (2012) define “Se realiza sin manipular deliberadamente las variables, sólo las observamos tal y como se dan en su contexto natural. Si además son transversales la observación se realizará sin considerar los cambios ocasionados por el paso del tiempo” (p. 37). Esquema del diseño de la investigación será:



M: Muestra trabajadores y funcionarios del área de Registro de bienes patrimoniales

OV1: Registro de bienes Patrimoniales

OV2: Registro Contable de bienes

r: Relación entre variables de estudio

### **Tipo de Investigación**

El tipo de investigación fue aplicada, ya que tiene como objetivo la solución de problemas y se enfoca a la búsqueda del conocimiento para su posterior aplicación.

De acuerdo con Sánchez, Reyes y Mejía (2018): “La investigación aplicada consiste en solucionar problemas de tipo pragmático o utilitario que aprovecha los conocimientos logrados inmediatos” (p. 79).

### **Nivel de investigación**

El nivel de investigación que se utilizó fue correlacional, puesto que se pretendió examinar la relación entre Registro de bienes Patrimoniales y Registro Contable de bienes.

Según Arias (2012): “Los estudios correlacionales tienen como finalidad determinar el grado de relación o asociación (no causal) existente entre dos o más variables” (p. 25).

### **Método de Investigación**

El método que se utilizó fue hipotético deductivo, el cual se basa en una afirmación (hipótesis) que luego la variable se descompone en dimensiones e indicadores que permitió recoger información que luego de analizar nos permitió realizar conclusiones.

Tomando en cuenta a Bernal (2010): “El método hipotético-deductivo consiste en un procedimiento que parte de unas aseveraciones en calidad de hipótesis y busca refutar o falsear tales hipótesis, deduciendo de ellas conclusiones que deben confrontarse con los hechos” (p. 60).

## **3.2. Población y muestra**

### **3.2.1. Población**

La población del presente trabajo de investigación estuvo conformado por 36 personas que labora en el área de Registro

patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, del ejercicio correspondiente 2021.

La Torre (2003), define tradicionalmente la población como el conjunto de todos los individuos (objetos, personas, eventos, etc.) en los que se desea estudiar el fenómeno.

A continuación, se detalla la cantidad de la población:

<b>Según Sexo</b>	<b>fi</b>	<b>%</b>
Masculino	12	33.33
Femenino	24	66.67
Total	36	100

Fuente: Área de personal de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo

### **3.2.2. Muestra**

Al haberse encontrado una población con una cantidad de elementos relativamente pequeña, se aplicará el muestreo no probabilístico de tipo censal, es decir, se consideró la totalidad de elementos de la población, donde la muestra será 36 personas que labora en el área de Registro de bienes patrimoniales de la Municipalidad Provincial Coronel Portillo.

Respecto al muestreo censal se puede referir a Sánchez et al. (2018): “La población y la muestra deben quedar delimitadas con claridad, sí la población, por el número de unidades que la integran resulta baja o accesible en su totalidad, no será necesario extraer una muestra” (p. 167).

## **3.3. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

### **3.3.1. Técnicas**

La técnica de investigación que se utilizó para las variables Registro de Bienes Patrimoniales y Registro Contable de bienes fue la encuesta.

Considerando lo que señala Sánchez et al. (2018): “Es un procedimiento que se realiza por muestreo en el cual se aplica un instrumento de recolección de datos formado por un conjunto de cuestiones o reactivos cuyo objetivo es recabar información factual en una muestra determinada” (p. 59).

### **3.3.2. Instrumentos**

El instrumento que se utilizó para ambas variables fue un cuestionario que está conformado por 03 dimensiones (Toma de inventario, Saneamiento de bienes, Altas y Bajas de bienes), contiene 10 ítems y la variable Registro contables de bienes tiene como dimensiones: Conciliación de bienes, y Presentación de la información, que contiene 08 ítems, el nivel de valoración que tiene cada ítem para ambas variable es SI: 3, NO: 1, A VECES: 2.

El instrumento que se utilizó fue el cuestionario. “Un cuestionario es un conjunto de preguntas respecto de una o más variables que se van a medir; debe ser congruente con el planteamiento del problema e hipótesis” (Hernández, Fernández y Baptista, 2014, p. 217).

## **3.4 Validez y confiabilidad del instrumento**

### **3.4.1. Validez**

La validez del cuestionario se realizó mediante la técnica de juicio de expertos, de tres reconocidos profesionales especialista en el tema, dieron su conformidad sobre la idoneidad del instrumento. Anexo 03.

### **3.4.2. Confiabilidad**

Se utilizó la técnica estadística “Alfa de Cronbach”, para medir el grado de confiabilidad, con el software SPSS versión 22. Los valores alfa de Cronbach están entre: 0 – 0.5 No confiable; 0.5 – 0.7 Confiable y 0.7 – 1.0 Altamente confiable (Aguirre, 2015, p.4).

La Prueba Piloto fue aplicada a los 36 trabajadores que labora en el área de Registro patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo en el primer instrumento que mide la variable Registro patrimonial de bienes se aplicó el Coeficiente Alfa de Cronbach obteniendo 0,840 y la variable Registro contable de bienes se obtiene 0.950 en los dos instrumento fueron altamente confiable. Nexo 04.

Como lo refiere Carrasco (2009), "El concepto de confiabilidad tiene que ver con el grado en que la aplicación repetida al mismo individuo produce resultados iguales".

### **3.5 Técnicas para el procesamiento de la información**

Se aplicó el análisis descriptivo e inferencial. Los datos de las encuestas se transformó en una data, la misma que se aplicó el programa SPSS V.22 y Excel V. 2010, luego se presentó en tablas y gráficos estadísticos por dimensiones y variables. Asimismo se contrastó la hipótesis general y dimensiones con la prueba estadística Coeficiente de correlación de SPEARMAN.

## CAPITULO IV: RESULTADOS Y DISCUSION

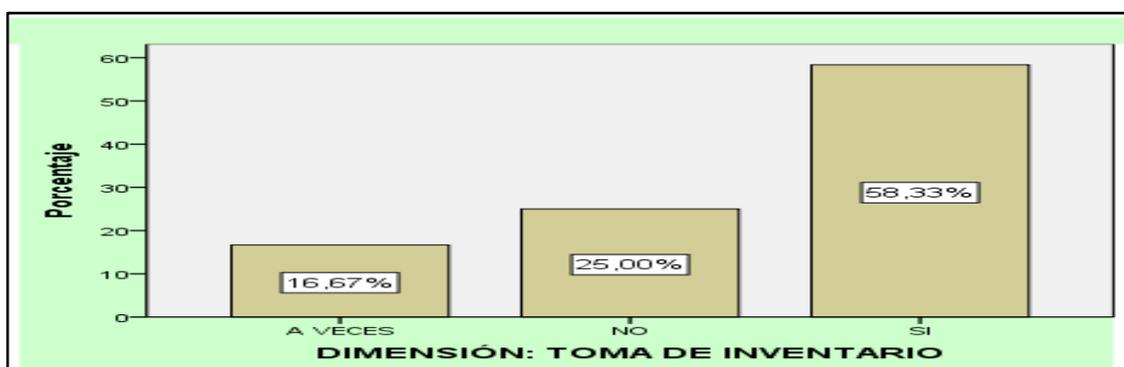
### 4.1. Presentación de resultados

Se procesa las encuestas a través del programa SPSSV22 y EXCEL 2010 se presenta resultados en tablas y figuras de variables y dimensiones

**Tabla 01 Dimensión:** Toma de inventario en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SI	21	58,33
	A VECES	6	16,67
	NO	9	25,00
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22



**Figura 01: Dimensión:** Toma de inventario

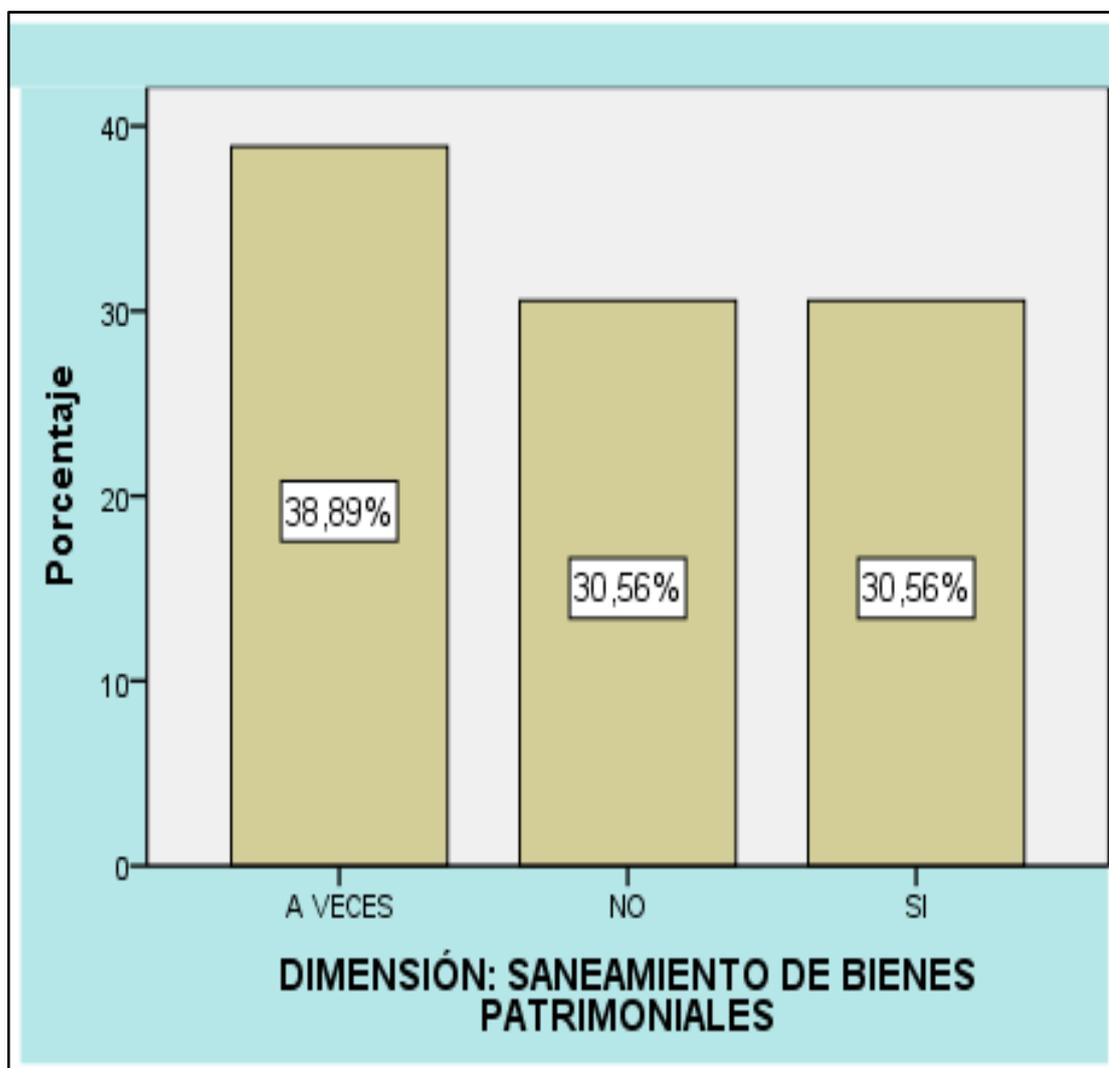
Fuente: Tabla N°01

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°01, se observa que el 58,33% de encuestados refieren que Si realizan toma de inventario, seguido 16,67% A veces y 25% nivel No

**Tabla 02 Dimensión:** Saneamiento de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SI	11	30,56
	A VECES	14	38,88
	NO	11	30,56
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22



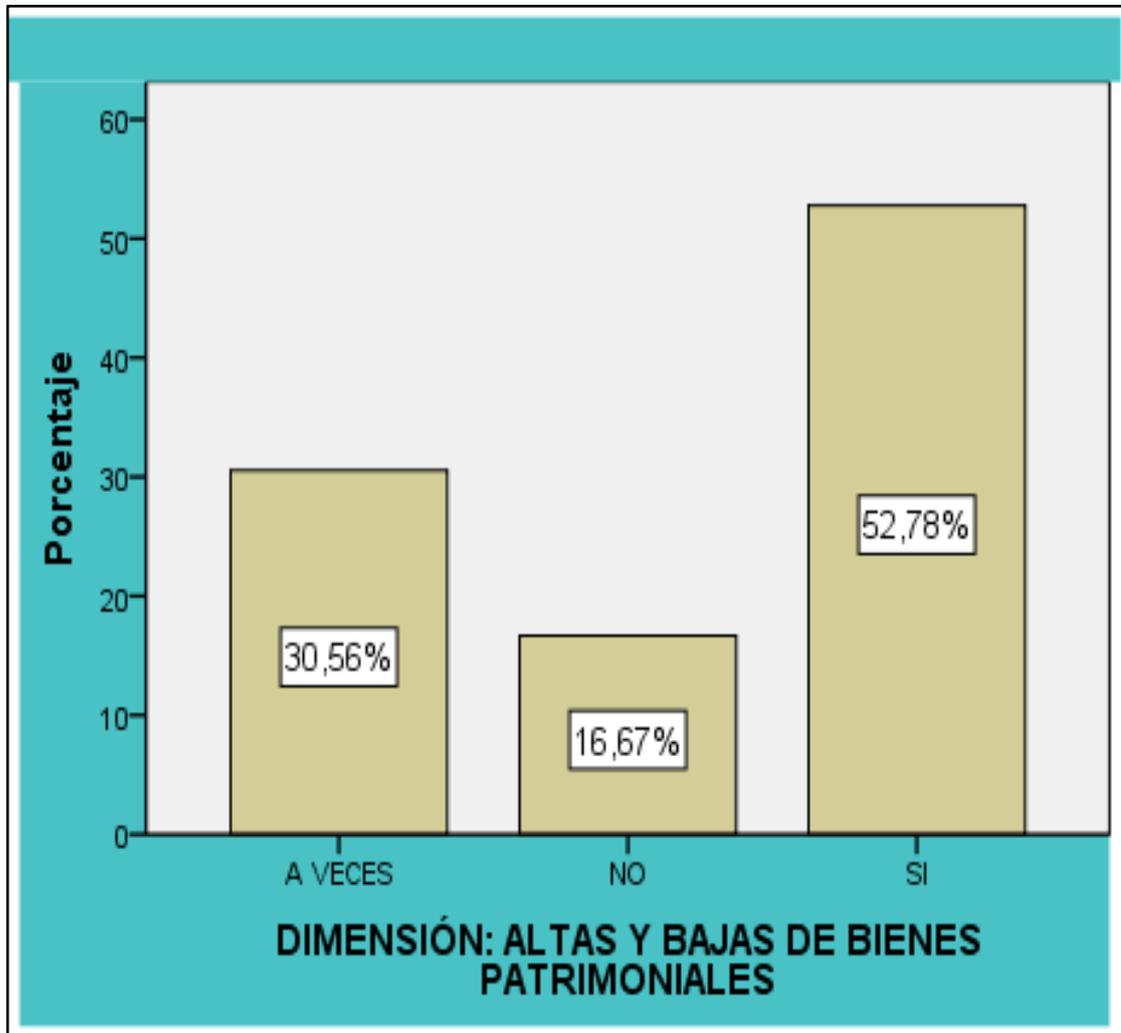
**Figura 02: Dimensión:** Saneamiento de bienes patrimoniales  
Fuente: Tabla N°02

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°02, se observa que el 30,56% de encuestados refieren que Si se realizan el saneamiento de bienes patrimoniales, seguido 38,89% A veces y 30,56% nivel No.

**Tabla 03 Dimensión:** Altas y bajas de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SI	19	52,78
	A VECES	11	30,56
	NO	6	16,67
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22



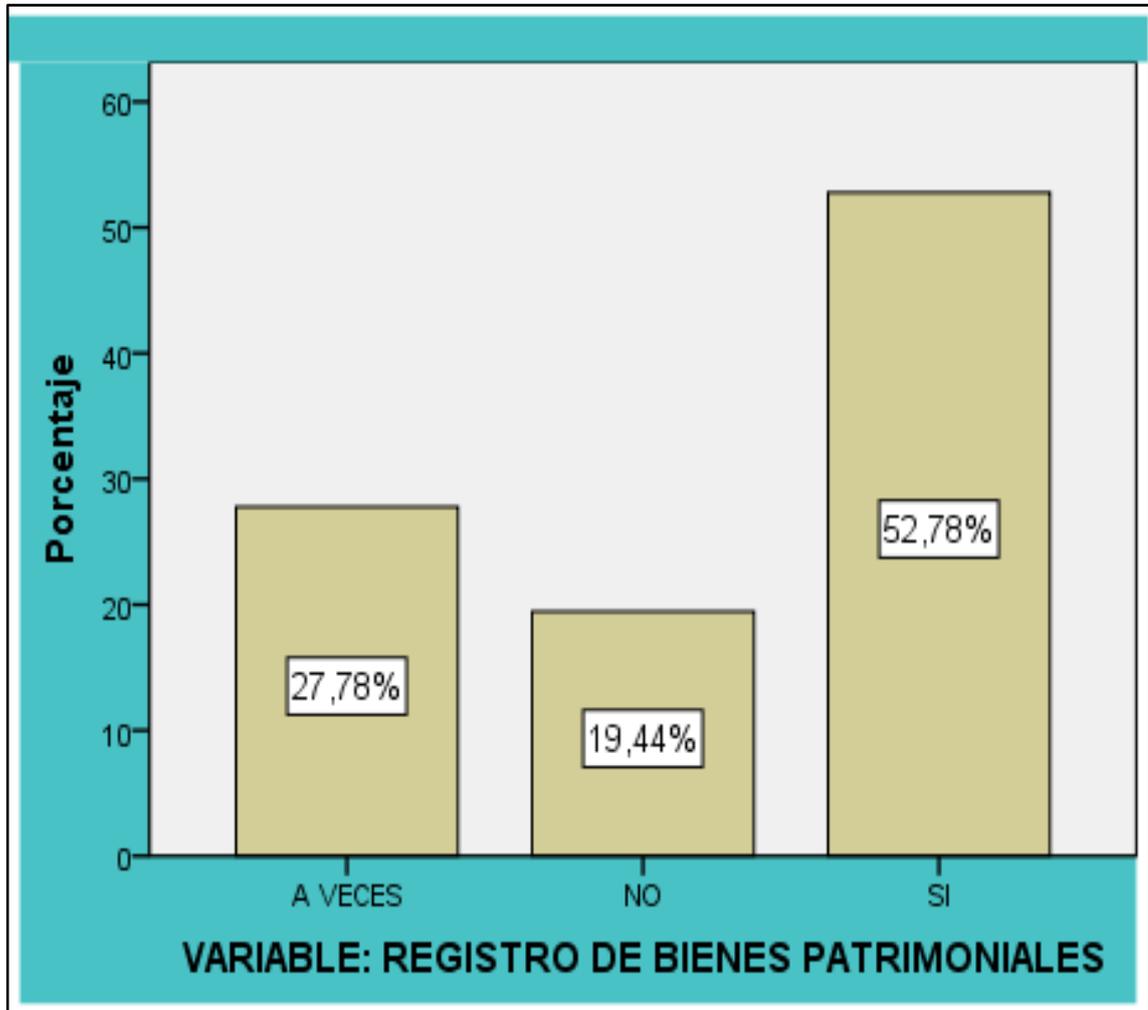
**Figura 03: Dimensión:** Altas y bajas de bienes patrimoniales  
Fuente: Tabla N°03

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°03, se observa que el 52,78% de encuestados refieren que Si se realizan el saneamiento de bienes patrimoniales, seguido 30,56% A veces y 16,67% nivel No

**Tabla 04 Variable:** Registro de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SI	19	52,78
	A VECES	10	27,78
	NO	7	19,44
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22



**Figura 04:** Dimensión: Registro de bienes patrimoniales  
Fuente: Tabla N°04

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°04, se observa que el 52,78% de encuestados refieren que Si realizan registro de bienes patrimoniales, seguido 27,78% A veces y 19,44% nivel No

**Tabla 05 Dimensión:** Conciliación de patrimonio contable en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SI	21	58,33
	A VECES	8	22,22
	NO	7	19,45
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

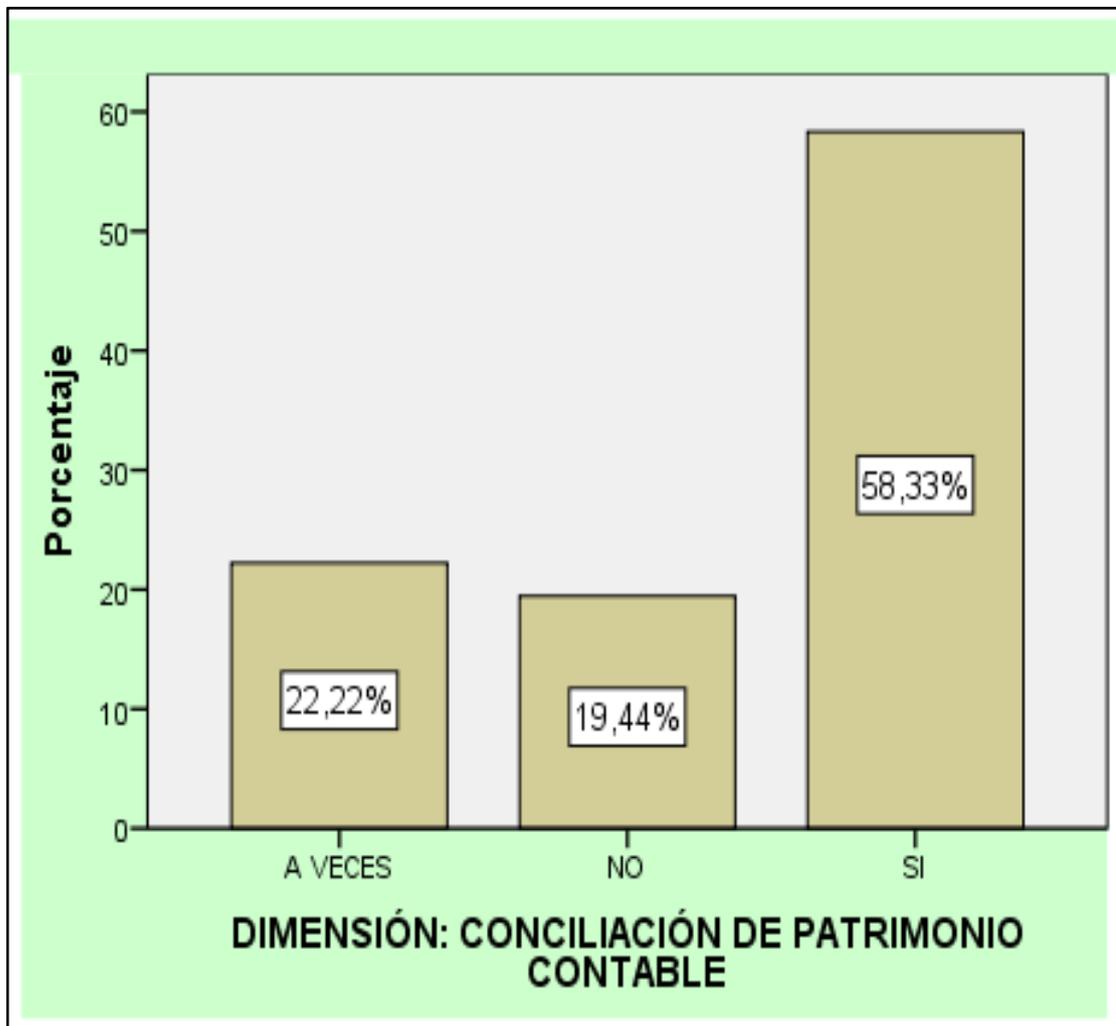


Figura 05: Dimensión: Conciliación de patrimonio contable  
Fuente: Tabla N°05

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°05, se observa que el 58,33% de encuestados refieren que Si se realizan conciliación de patrimonio contable, seguido 22,22% A veces y 19,44% nivel No

**Tabla 06 Dimensión:** Presentación de la información de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Válido		Frecuencia	Porcentaje
	SI	21	58,33
	A VECES	9	25,00
	NO	6	16,67
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

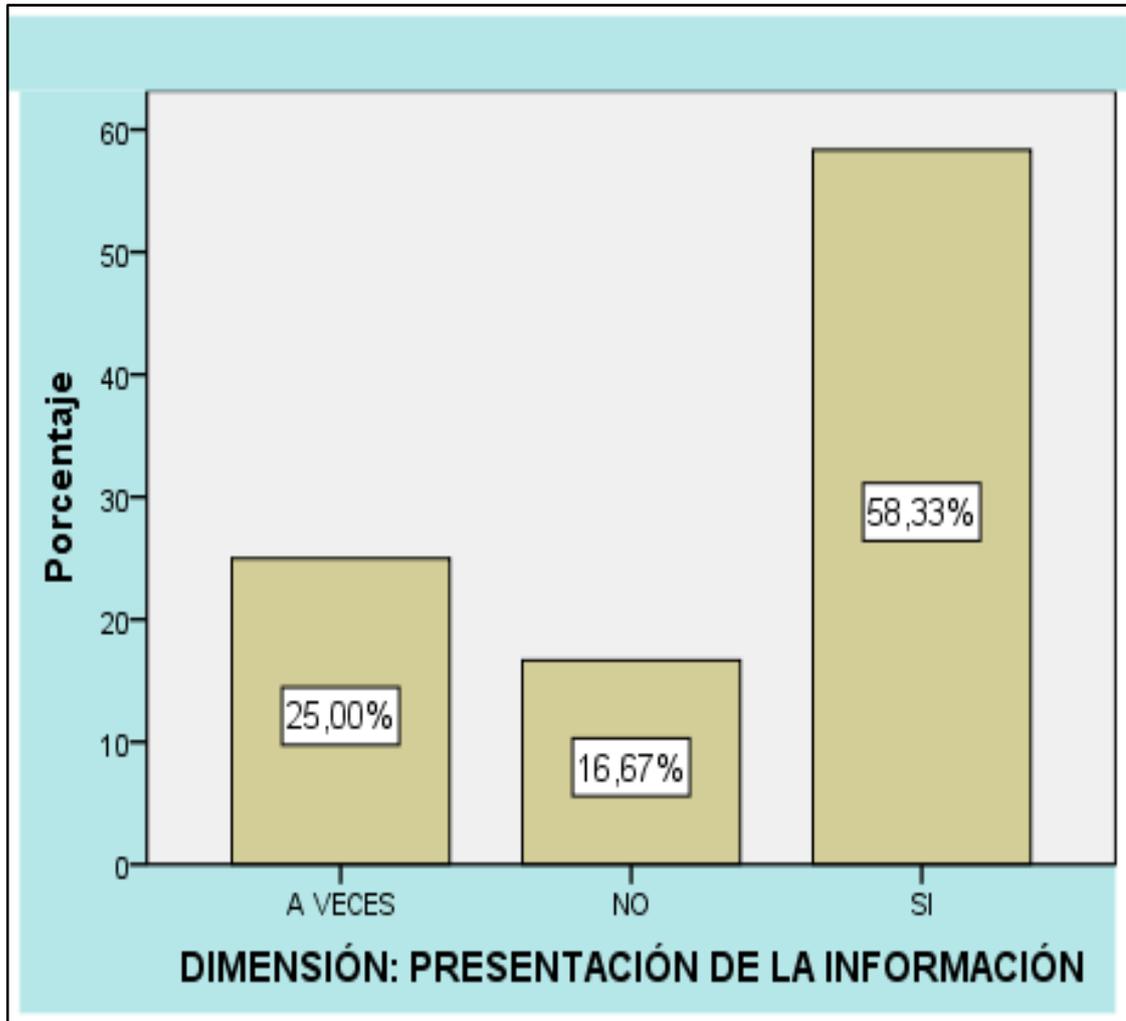


Figura 06: Dimensión: Presentación de la información

Fuente: Tabla N°06

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°06, se observa que el 58,33% de encuestados refieren que Si presentan la información del informe final del inventario, seguido 25,00% A veces y 16,67% nivel No

**Tabla 07 Variable:** Registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SI	20	55,56
	A VECES	10	27,78
	NO	6	16,66
	TOTAL	36	100

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

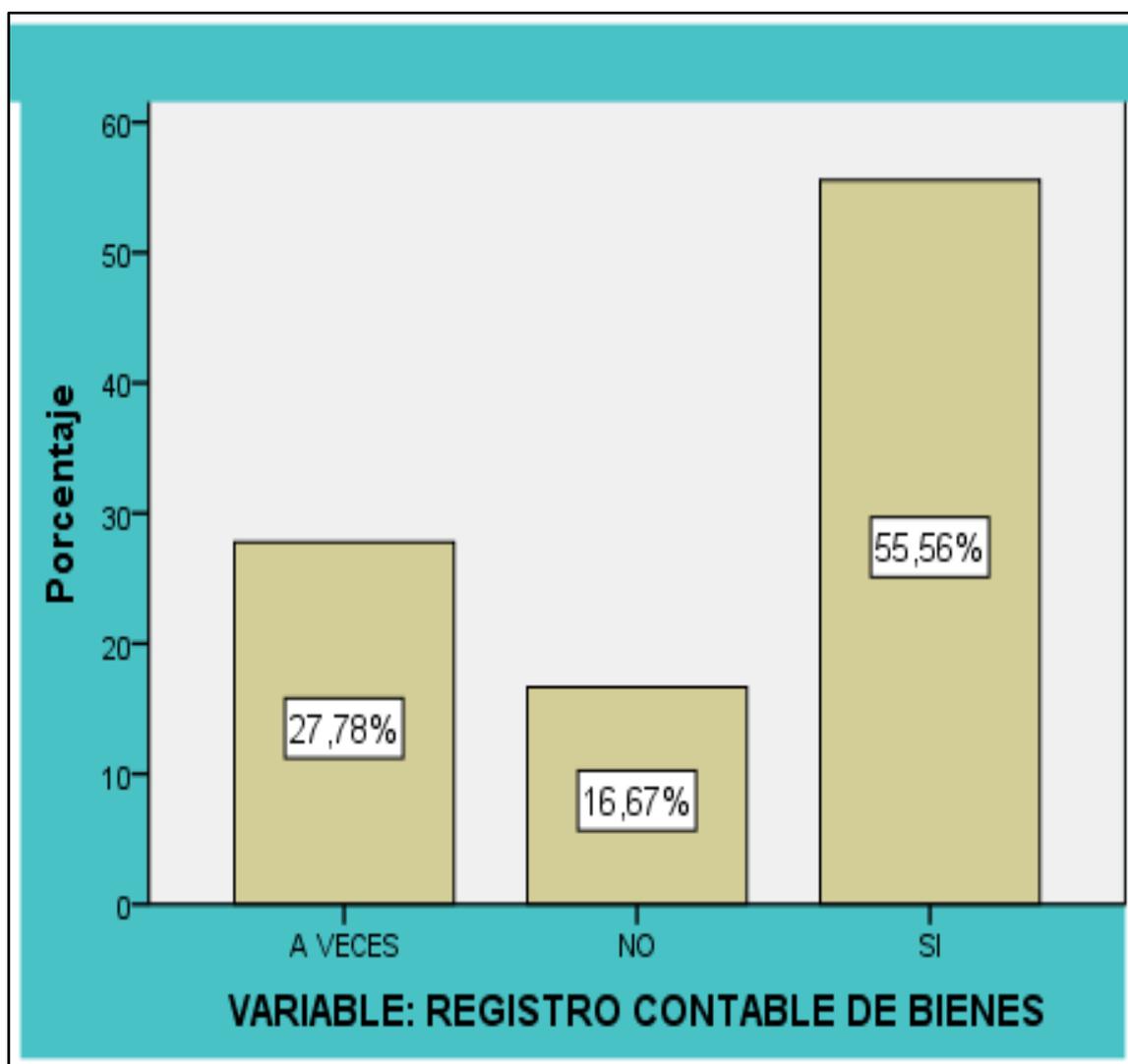


Figura 07: Variable: Registro contable de bienes  
Fuente: Tabla N°07

**Interpretación:** Del gráfico y tabla N°07, se observa que el 55,56% de encuestados refieren que Si realizan registro contable de bienes, seguido 27,78% A veces y 16,67% nivel No.

## PRUEBA DE HIPOTESIS

### HIPOTESIS GENERAL

H0: No existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Hi: Existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

**Tabla 8 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las variables el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes**

		Correlaciones		
		V1	V2	
Rho de Spearman	Variable (V1): Registro de bienes patrimoniales	Coeficiente de correlación	1,000	,791**
		Sig. (*bilateral)	.	,000
		N	36	36
	Variable(V2): Registro contable de bienes	Coeficiente de correlación	,791**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	36	36

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

**Interpretación:** De la tabla 8, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,791$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,00 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

## HIPOTESIS ESPECIFICA N° 01

H0: No existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Hi: Existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

**Tabla 9 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión toma de inventario y la variable registro contable de bienes**

Correlaciones				
			D1	V2
Rho de Spearman	Variable (D1): Toma de inventario	Coefficiente de correlación	1,000	,722**
		Sig. (*bilateral)	.	,000
		N	36	36
	Variable(V2): Registro contable de bienes	Coefficiente de correlación	722**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	36	36

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

**Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.**

**Interpretación:** De la tabla 9, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,792$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,000 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

## HIPOTESIS ESPECIFICA N° 02

H0: No existe relación directa y significativa entre saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Hi: Existe relación directa y significativa entre saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

**Tabla 10 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión saneamiento de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes**

Correlaciones				
			D2	V2
Rho de Spearman	Variable (D2): Saneamiento de bienes patrimoniales	Coeficiente de correlación	1,000	,735**
		Sig. (*bilateral)	.	,000
		N	36	36
	Variable(V2): Registro contable de bienes	Coeficiente de correlación	,735**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	36	36

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01(2 colas).

**Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.**

**Interpretación:** De la tabla 10, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,735$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,000 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

### HIPOTESIS ESPECIFICA N° 03

H0: No existe relación directa y significativa entre Altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

Hi: Existe relación directa y significativa entre Altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

**Tabla 11 Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Altas y bajas de bienes patrimoniales y la variable registro contable de bienes**

Correlaciones				
			D3	V2
Rho de Spearman	Variable (D3): Altas y bajas de bienes patrimoniales	Coeficiente de correlación	1,000	,570**
		Sig. (*bilateral)	.	,000
		N	36	36
	Variable(V2): Registro contable de bienes	Coeficiente de correlación	,570**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	36	36

\*\* . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

**Interpretación:** De la tabla 11, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,570$  correlación moderada positiva y  $p\text{valor} = 0,000 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre Altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020

## 4.2. Discusión

Para efectos de la discusión los resultados de esta investigación, se inicia con la formulación de la pregunta de investigación. ¿Qué relación existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?, donde se ha obtenido relación altamente significativa entre ambas variables de estudio que genera discusión.

De los resultados obtenido de la tabla N° 04, 07, sobre la variable registro de bienes patrimoniales se obtuvo el 52,78% de encuestados refieren que Si realizan registro de bienes patrimoniales, seguido 27,78% A veces y 19,44% nivel No y la variable registro contable de bienes se obtuvo el 55,56% de encuestados refieren que Si realizan registro contable de bienes, seguido 27,78% A veces y 16,67% nivel No. Los resultados coinciden con algunas de las conclusiones Federico (2010), donde señala que el valor del patrimonio público contribuye a cuantificar la relación de los activos patrimoniales irregulares respecto de los activos debidamente registrados y la clasificación del acervo patrimonial es el punto de partida para promover la eficiencia en la depuración, mantenimiento, uso y aprovechamiento, de los bienes patrimoniales propiedad del organismo. Lo confirma Valdez (2017), refiere que existe deficiencia en la aplicación de las normas emanadas por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales en cuanto al registro, control e inventario físico de los bienes patrimoniales, así también un desconocimiento de las funciones por parte del personal que labora en la oficina de control patrimonial, asimismo Phala (2019), señala inadecuado control de bienes muebles patrimoniales en relación de estados financieros, repercute serias deficiencias en la conciliación de saldos que se tiene con la subgerencia de contabilidad que implica mala formulación de estados financieros de la entidad sobre todo en la cuenta Propiedad Planta y Equipo que cuenta con mayor monto activo dentro dicho Estados Financieros, lo mismo refiere Osorio y Ore (2021), el control patrimonial se relaciona de manera significativa con la administración de bienes.

La variable registro de bienes patrimoniales se sustenta Superintendencia Nacional de Bienes estatales (2007), Castañeda (2010) y la variable registro contable de bienes se fundamenta Ministerio de economía y finanzas Directiva N° 005-2016-EF/51.01, (2016). La hipótesis planteada se contrasta al aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,791$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,00 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

De los resultados obtenidos de la tabla N° 01, 02, 03, 05, 06, 08 sobre las dimensiones de la variable registro de bienes patrimoniales como son: toma de inventario, saneamiento de bienes patrimoniales, Altas y bajas de bienes patrimoniales que presenta mayor frecuencia en los niveles Si y A veces, luego de realizar la prueba de hipótesis específicas se obtiene que se rechazan las hipótesis nulas planteadas es decir cada uno de ellas se relaciona de manera significativa y directa. Estas dimensiones están respaldadas por Castañeda (2010), Superintendencia Nacional de Bienes estatales (2007), a través de Ley N° 29151, Resolución N° 046 – SBN (2015), Ley 26366 Resolución Suprema N° 135-2002-JUS, Directiva N° 001-2015/SBN (2015), Directiva N° 005-2016-EF/51.01 (2016), Artículo 23 de la Ley General de la Contabilidad Gubernamental (2012).

## **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **CONCLUSIONES**

Se presentan las conclusiones de acuerdo a los objetivos e hipótesis planteado en la investigación.

#### **Primera conclusión**

Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de bienes

patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020, luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,791$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,00 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo el 52,78% de encuestados refieren que Si realizan registro de bienes patrimoniales, seguido 27,78% A veces y 19,44% nivel No y el 55,56% de encuestados refieren que Si realizan registro contable de bienes, seguido 27,78% A veces y 16,67% nivel No.

### **Segunda conclusión**

Se concluye existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020, luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,722$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,00 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia de 1%. Asimismo el 58,33% de encuestados refieren que SI realizan toma de inventario, seguido 16,67% A veces y 25% nivel No.

### **Tercera conclusión**

Se concluye existe relación directa y significativa entre saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020, luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene  $r = 0,735$  correlación alta positiva y  $p\text{valor} = 0,000 < 0,01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo el 30,56% de encuestados refieren que SI se realizan el saneamiento de bienes patrimoniales, seguido 38,89% A veces y 30,56% nivel No.

### **Cuarta conclusión**

Se concluye existe relación directa y significativa entre Altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020, luego de aplicar la prueba

estadística Spearman se obtiene  $r= 0,570$  correlación moderada positiva y  $p\text{valor}= 0,000 < 0.01$ , es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo el 52,78% de encuestados refieren que SI se realizan el saneamiento de bienes patrimoniales, seguido 30,56% A veces y 16,67% nivel No.

## **RECOMENDACIONES**

Se presenta las recomendaciones de acuerdo a los resultados obtenidos:

- Se recomienda a las personas que labora en el área de Registro patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo acuerdo a los resultados obtenidos respecto a la variable registro de bienes patrimoniales se debe realizar capacitaciones para personal que labora en esta área de acuerdo a lo que señala la Superintendencia Nacional de Bienes estatales, a través de Ley N° 29151 denominada ley general del sistema nacional de bienes estatales, luego redunde en el artículo 23 de la Ley General de la Contabilidad Gubernamental que establece los bienes muebles e inmuebles se debe registrar en su contabilidad.
- Se recomienda a las personas que labora en el área de Registro patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo acuerdo a los resultados obtenidos respecto a la dimensión Toma de inventario se debe verificar físicamente, codificar y registrar los bienes patrimoniales con que cuenta cada entidad a una determinada fecha con el fin de verificar la existencia de los bienes, contrastar su resultado con el registro contable de bienes patrimoniales.
- Se recomienda a las personas que labora en el área de Registro patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo de acuerdo a los resultados obtenidos respecto a la dimensión saneamiento de bienes patrimoniales se debe regularizar la situación

administrativa y legal de los bienes que no cuentan con documentación suficiente que sustente su alta o baja del patrimonio de la Municipalidad.

- Se recomienda a las personas que labora en el área de Registro patrimonial de bienes de la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo de acuerdo a los resultados obtenidos respecto a la dimensión altas y bajas de los bienes patrimoniales se debe mejorar el trabajo de incorporación o cancelación los bienes patrimoniales en los registros contables y patrimoniales de la Municipalidad.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Arias Reinoso, M. (2019) *El control interno y su incidencia en la gestión administrativa del área de tesorería en la dirección regional agraria puno periodos 2015 – 2016* [Tesis de Posgrado, Universidad Nacional del Altiplano]. [http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/13292/Arias\\_Reinoso\\_Madeleine.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/13292/Arias_Reinoso_Madeleine.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Bernal, C. (2010) *Metodología de la investigación para la administración y economía*. 3ª ed. Bogotá: Pearson. Recuperado: 5 de marzo del 2021. Disponible: <https://abacoenred.com/wp-content/uploads/2019/02/El-proyecto-de-investigaci%C3%B3n-F.G.-Arias-2012-pdf.pdf>
- Carrasco, D. (2009) *Metodología de la investigación Científica, pautas metodológicas para diseñar y elaborar el proyecto de investigación. Lima – Perú: Ediciones San Marcos EIRL.*
- Castañeda V. (2017) “Gestión de los bienes patrimoniales en el sector público nacional”, Perú
- Castañeda, V. (2010). *Manual para la administración de bienes patrimoniales estatales*. Lima: 4ta. Edición.
- Colegio de Registradores de España y el Centro de Formación de la Cooperación Española en Montevideo, (2021). *El registro de bienes públicos una herramienta esencial para la seguridad jurídica de los*

estados. Recuperado el 01 de agosto del 2021. Disponible: <https://intercoonecta.aecid.es/registro-bienes-publicos-2021>

- Cruz, D. Eugenio, Z, y Arévalo, G. (2018). *En su tesis titulada: "Los bienes muebles y su incidencia tributaria en una empresa comercial de la ciudad de Pucallpa 2016*, Para optar el título profesional de Contador Público en la Universidad Privada De Pucallpa. Perú. Recuperado el 20 de Julio del 2021. Disponible:
- Directiva 005-2016-EF/51.01. (2016). "Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de propiedades, planta y equipo de las entidades gubernamentales". Diario oficial El Peruano. Perú.
- Directiva N° 001-2015/SBN. (2015). "Procedimientos de gestión de los bienes muebles estatales". Diario oficial El Peruano. Perú.
- Federico P. (2010) "Implementación de un sistema único de administración de bienes patrimoniales en la armada argentina, integrado al sistema de contabilidad presupuestaria del organismo". Argentina.
- Gómez, S. (2012). *Metodología de la investigación*. Ediciones Red Tercer.Milenio.Disponible:[http://www.aliat.org.mx/BibliotecasDigitales/Axiologicas/Metodologia\\_de\\_la\\_investigacion.pdf](http://www.aliat.org.mx/BibliotecasDigitales/Axiologicas/Metodologia_de_la_investigacion.pdf)
- Hernández R. (2010). "Metodología de la investigación". 5ta edición. Editorial Mc-Hill/Interamericana editores SA de C.V. México.
- <http://repositorio.unu.edu.pe/bitstream/handle/UNU/3754/CONTABILIDAD-2018-DORISCRUZ.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Jiménez, R. (2008). *Los gobiernos locales, los bienes municipales y el Sistema Nacional de Bienes Estatales*. Revista Gestión Pública y Desarrollo.
- Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, Ley N° 29151, (2007). *Artículo 13° Superintendencia Nacional De Bienes Estatales*. Recuperado el 02 de agosto del 2021. Disponible: [https://www.peru.gob.pe/docs/PLANES/178/PLAN\\_178\\_2016\\_LEY\\_29151\\_.PDF](https://www.peru.gob.pe/docs/PLANES/178/PLAN_178_2016_LEY_29151_.PDF).
- Ley General de la Contabilidad Gubernamental (2012). *Artículo 23°. Registro patrimonial*. Recuperado el 01 de agosto del 2021.

Disponible:

[https://www.senado.gob.mx/comisiones/finanzas\\_publicas/docs/LGC\\_G.pdf](https://www.senado.gob.mx/comisiones/finanzas_publicas/docs/LGC_G.pdf)

- Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales, (2007) *Artículo 4 Glosario de términos*. Recuperado el 12 de agosto del 2021. Disponible:  
[https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4\\_uibd.nsf/D7FB91BA762F7CC6052580F000770BBB/\\$FILE/Compendio\\_normativo\\_inmuebles\\_actualizado\\_al\\_20-06-2016.pdf](https://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/D7FB91BA762F7CC6052580F000770BBB/$FILE/Compendio_normativo_inmuebles_actualizado_al_20-06-2016.pdf)
- Ley N° 29151. (2007). *“Ley general del sistema nacional de bienes estatales”*. Diario oficial El Peruano. Perú.
- Medina, P. (2015). En su tesis denominada: *“Propuestas de un sistema informático para el control interno de los bienes muebles. Caso departamento de medios audiovisuales de la Universidad Veracruzana*. México. Recuperado el 12 de agosto del 2021. Disponible: <https://cdigital.uv.mx/handle/123456789/42056>
- Pajuelo, J. (2017), en su trabajo investigación titulado *“Gestión de bienes de muebles en instituciones educativas y control patrimonial en la Unidad de Gestión Local Bolívar, Provincia de Bolívar, Región de Libertad”*. Para optar el título de licenciado en Administración en la Universidad Nacional de Trujillo – Perú. Recuperado: El 14 de Julio del 2021. Disponible:  
[http://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/UNAS/1534/RDVR\\_2019.pdf?sequence=4&isAllowed=y](http://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/UNAS/1534/RDVR_2019.pdf?sequence=4&isAllowed=y)
- Pérez, S. Amancio, A. y Monsalve, M. (2019), en su tesis titulada *“El control interno en la gestión de los bienes patrimoniales de la Universidad Nacional de Ucayali”* Tesis para optar el título de profesional de Contador Público en la Universidad Nacional de Ucayali. Pucallpa. Perú. Recuperado el 09 de agosto del 2021. Disponible:  
[UNU\\_CONTABILIDAD\\_2020\\_T\\_SERGIO-PEREZ.pdf](UNU_CONTABILIDAD_2020_T_SERGIO-PEREZ.pdf)
- Phala, S. (2019), en su trabajo titulado *“Incidencia del control patrimonial de bienes muebles en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de Puno, Periodos 2016 – 2017”*. Para optar el título

profesional de Contador Público, en la Universidad Nacional del Altiplano. Puno. Perú. Recuperado el 28 de agosto del 2021. Disponible: *Phala\_Arizaca\_Sócrates.pdf*

- Reglamento de la Ley 29151. (2008), “Ley general del sistema nacional de bienes estatales”. Diario oficial El Peruano. Perú.
- Resolución N° 158-97-SBN. (1997). “Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado y Directiva que norma su aplicación”. Diario oficial El Peruano. Perú.
- Sánchez Carlessi, H., Reyes Romero, C. y Mejía Sáenz, K. (2018). *Manual de términos en investigación científica, tecnológica y humanística*. Ediciones Universidad Ricardo Palma. Disponible: <https://www.urp.edu.pe/pdf/id/13350/n/libro-manual-de-terminos-en-investigacion.pdf>
- Tomala, B. & Prieto, V. (2013), propuesta de nuevos controles para el manejo técnico de los bienes muebles y equipos en la Universidad Politécnica Salesiana sede Guayaquil. (tesis de grado) Universidad Politécnica Salesiana, Guayaquil Ecuador. Recuperado el 05 de agosto del 2021. Disponible: <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/4542/1/UPS-GT000396.pdf>
- Valdez k. (2017) “Aplicación de las normas de la Superintendencia de Bienes Estatales en el registro y control de bienes patrimoniales de la Unidad de gestión local del Collao, en los periodos 2013 y 2014”. Perú.
- Vonderheyde, W. (2018). En su trabajo de investigación titulado “*Gestión de bienes muebles estatales en el marco de la directiva N° 001-2015/SNB, en la Municipalidad Distrital de Huanchaco, 2017*”. Tesis de grado para obtener el título de Licenciada en administración en la Universidad Cesar Vallejo –Perú. Recuperado: El 10 de Julio del 2021. Disponible: [http://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/UNAS/1534/RDVR\\_2019.pdf?sequence=4&isAllowed=y](http://repositorio.unas.edu.pe/bitstream/handle/UNAS/1534/RDVR_2019.pdf?sequence=4&isAllowed=y).

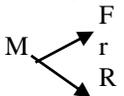


## **ANEXOS**

### Anexo 01: Matriz de consistencia

**Título:** El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

**Autores:** Bach. Onil Arosemena García y Gianella Alexandra Zegarra Sandoval

Problema General	Objetivo General	Hipótesis General	Variable		Metodología
			Nombre	Dimensiones	
¿Qué relación existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?	Determinar la relación que existe entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020	Existe relación directa y significativa entre el registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020	Variable Registro de bienes patrimoniales	La toma de inventario	<b>Tipo de Investigación:</b> Aplicada <b>Nivel de investigación :</b> Correlacional <b>Diseño de investigación:</b> No experimental de corte transversal. El diagrama es el siguiente:  Dónde: M= Trabajadores del Área de Bienes patrimoniales de la Municipalidad Coronel Portillo F= El registro de bienes patrimoniales r= Relación, R= Registro contable de bienes
<b>Problemas específicos</b>	<b>Objetivo Especifico</b>	<b>Hipótesis Especifica</b>		Altas y bajas de bienes patrimoniales	
¿Qué relación existe entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?	Identificar la relación que existe entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.	Existe relación directa y significativa entre la toma de inventario y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020	Variable Registro contable de bienes	Conciliación de bienes Patrimoniales.	<b>Población y muestra</b> <b>La población,</b> estará conformada por 36 trabajadores del Área de Bienes patrimoniales de la Municipalidad Coronel Portillo <b>La muestra</b> es de muestreo no probabilístico de tipo de muestreo Censal se consideró la muestra la misma cantidad de la población por ser pequeña, es decir 36 trabajadores del Área de Bienes patrimoniales de la Municipalidad Coronel Portillo <b>Técnicas e instrumento de recolección de datos</b> <b>Técnica:</b> La encuesta <b>Instrumento:</b> Cuestionario <b>Técnicas para el procesamiento de datos</b> Se hará uso del análisis descriptivo e inferencial, para la tabulación de los datos se utilizará como soporte el programa Excel y el software SPSS V.22 para contrastar la hipótesis general e específica se utilizará Coeficiente de correlación de Spearman
¿Qué relación existe entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?	Determinar la relación que existe entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.	Existe relación directa y significativa entre el saneamiento de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020		Presentación de la información	
¿Qué relación existe entre las altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020?	Analizar la relación que existe altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020	Existe relación directa y significativa entre altas y bajas de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020			

## INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN Anexo N°02a



Facultad de Ciencias Contables Financieras y Administrativa.  
Escuela Profesional de Administración de Negocios

### Encuesta sobre Registro de bienes Patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.

Señor comerciante (a), esta encuesta es anónimo y confidencial, tiene como finalidad conocer su opinión sobre Registro de bienes Patrimoniales se le solicita responder las preguntas con la mayor objetividad.

#### Instrucciones:

A continuación encontrará una serie de enunciados la cual debe leer y marca con una "X", la casilla que mejor represente su respuesta según a los índices:

Si: 3    A veces: 2    No: 1

#### I. Dimensión: Toma de Inventario

N°	Ítems	1	2	3
1	¿Se realiza una correcta verificación física de bienes de la Municipalidad?			
2	¿La Municipalidad cuenta con un catálogo de bienes actualizado por la SBN?			
3	¿Se clasifican de manera correcta los bienes patrimoniales de la Municipalidad?			
4	¿Se registran correctamente las características de los bienes?			

#### II. Dimensión: Saneamiento de bienes Patrimoniales

N°	Ítems	1	2	3
5	¿Se cumplen los plazos para el registro de bienes de la Municipalidad en la SUNARP?			
6	¿Está capacitado el personal para realizar el registro en SINABIP?			

#### III. Dimensión: Altas y bajas de bienes patrimoniales

N°	Ítems	1	2	3
7	¿Cuenta la Municipalidad con bienes operativos que no son utilizados?			
8	¿Existe bienes de la Municipalidad que no permite cumplir eficaz desempeño?			
9	¿Se ha reemplazado un bien de la Municipalidad por otro bien de iguales o mejores característica debido de la garantía del proveedor?			
10	¿Ha desaparecido físicamente bienes de la Municipalidad?			

Gracias por su colaboración

## INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN Anexo N°02a



**Facultad de Ciencias Contables Financieras y Administrativa.  
Escuela Profesional de Administración de Negocios**

### **Encuesta sobre Registro Contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.**

Señor comerciante (a), esta encuesta es anónimo y confidencial, tiene como finalidad conocer su opinión sobre Registro Contable de bienes se le solicita responder las preguntas con la mayor objetividad.

#### **Instrucciones:**

A continuación encontrará una serie de enunciados la cual debe leer y marca con una “X”, la casilla que mejor represente su respuesta según a los índices:

Si: 3 A veces: 2 No: 1

#### **I. Dimensión: Conciliación de Patrimonio contable**

N°	Ítems	1	2	3
1	¿Están elaborados correctamente los Informes de Registro Contable?			
2	¿Se cumplen los plazos para la conciliación patrimonio contable?			
3	¿Se cuenta con un aplicativo para realización de conciliación patrimonio contable?			
4	¿Se realizan ajustes y reclasificaciones oportunamente?			

#### **II. Dimensión: Presentación de la información**

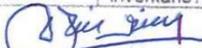
N°	Ítems	1	2	3
5	¿El informe de EEFF esta conciliado con el informe del área de control patrimonial?			
6	Considera que la información presentada es oportuna y de calidad?			
7	¿Se presenta la información para la evaluación de los activos?			
8	¿Se realiza el informe final del inventario?			

**Gracias por su colaboración**

**MATRIZ DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN**
**Título: El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.**
**Autores: Bach. Onil Arosemena García y Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**
**MATRIZ DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN**
**Título: El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.**
**Autores: Bach. Onil Arosemena García y Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**

Variables	Dimensión	Indicador	Ítems	Opción de respuesta			Criterio de evaluación								
				Si	A veces	No	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta		Observación y/o recomendación
							Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
Registro de bienes patrimoniales	Toma de Inventario	- Verificación física	1. ¿Se realiza una correcta verificación física de bienes de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Catálogo de bienes	2. ¿La Municipalidad cuenta con un catálogo de bienes actualizado por la SBN?				✓		✓		✓		✓		
		- Estado situacional	3. ¿Se clasifican de manera correcta los bienes patrimoniales de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Características	4. ¿Se registran correctamente las características de los bienes?				✓		✓		✓		✓		
	Saneamiento de bienes patrimoniales	- Registro SUNARP	5. ¿Se cumplen los plazos para el registro de bienes de la Municipalidad en la SUNARP?				✓		✓		✓		✓		
		- Registro SINABIP	6. ¿Está capacitado el personal para realizar el registro en SINABIP?				✓		✓		✓		✓		
		- Excedencia	07. ¿Cuenta la Municipalidad con bienes operativos que no son utilizados?				✓		✓		✓		✓		

Altas y bajas de bienes patrimoniales	- Obsolescencia	08 ¿Existe bienes de la Municipalidad que no permite cumplir eficaz desempeño?				✓		✓		✓		✓	
	- Reposición	09. ¿Se ha reemplazado un bien de la Municipalidad por otro bien de iguales o mejores característica debido de la garantía del proveedor?				✓		✓		✓		✓	
	- Perdida	10 ¿Ha desaparecido físicamente bienes de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓	
Registro contable de bienes	Conciliación de patrimonio contable	- Informe de registro contable	11. ¿Están elaborados correctamente los Informes de Registro Contable?			✓		✓		✓		✓	
		- Cumplimiento de plazos	12. ¿Se cumplen los plazos para la conciliación patrimonio contable?			✓		✓		✓		✓	
		- Cuenta con aplicativo	13. ¿Se cuenta con un aplicativo para realización de conciliación patrimonio contable?			✓		✓		✓		✓	
	Presentación de la información	- Se realizan ajustes	14. ¿Se realizan ajustes y reclasificaciones oportunamente?			✓		✓		✓		✓	
		- Informe de EE.FF	15. El informe de EEFF esta conciliado con el informe del área de control patrimonial?			✓		✓		✓		✓	
		- Información presentada oportunamente	16. ¿Considera que la información presentada es oportuna y de calidad?			✓		✓		✓		✓	
		- Evaluación de activos	17. ¿Se presenta la información para la evaluación de los activos?			✓		✓		✓		✓	
- Informe final de inventario	18. ¿Se realiza el informe final del inventario?			✓		✓		✓		✓			

Firma del validador:   
 Nombres y Apellidos: José Wilson Mazombite Armas.  
 Grado Académico: Magister en Gestión pública.  
 DNI: 00069916  
 N° de Celular: 924-544-393  
 Fecha: 09/09/2021.

**MATRIZ DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN**

**Título:** El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.  
**Autores:** Bach. Onil Arosemena García y Gianella Alexandra Zegarra Sandoval

Variables	Dimensión	Indicador	Ítems	Opción de respuesta			Criterio de evaluación								
				Si	A veces	No	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta		Observación y/o recomendación
							Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	
Registro de bienes patrimoniales	Toma de Inventario	- Verificación física	1. ¿Se realiza una correcta verificación física de bienes de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Catálogo de bienes	2. ¿La Municipalidad cuenta con un catálogo de bienes actualizado por la SBN?				✓		✓		✓		✓		
		- Estado situacional	3. ¿Se clasifican de manera correcta los bienes patrimoniales de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Características	4. ¿Se registran correctamente las características de los bienes?				✓		✓		✓		✓		
	Saneamiento de bienes patrimoniales	- Registro SUNARP	5. ¿Se cumplen los plazos para el registro de bienes de la Municipalidad en la SUNARP?				✓		✓		✓		✓		
		- Registro SINABIP	6. ¿Está capacitado el personal para realizar el registro en SINABIP?				✓		✓		✓		✓		
		- Excedencia	07. ¿Cuenta la Municipalidad con bienes operativos que no son utilizados?				✓		✓		✓		✓		

Altas y bajas de bienes patrimoniales	- Obsolescencia	08. ¿Existe bienes de la Municipalidad que no permite cumplir eficaz desempeño?					✓		✓		✓		✓		
	- Reposición	09. ¿Se ha reemplazado un bien de la Municipalidad por otro bien de iguales o mejores característica debido de la garantía del proveedor?					✓		✓		✓		✓		
	- Perdida	10. ¿Ha desaparecido físicamente bienes de la Municipalidad?					✓		✓		✓		✓		
Registre contable de bienes	Conciliación de patrimonio contable	- Informe de registro contable	11. ¿Están elaborados correctamente los Informes de Registro Contable?				✓		✓		✓		✓		
		- Cumplimiento de plazos	12. ¿Se cumplen los plazos para la conciliación patrimonio contable?				✓		✓		✓		✓		
		- Cuenta con aplicativo	13. ¿Se cuenta con un aplicativo para realización de conciliación patrimonio contable?				✓		✓		✓		✓		
	Presentación de la información	- Se realizan ajustes	14. ¿Se realizan ajustes y reclasificaciones oportunamente?				✓		✓		✓		✓		
		- Informe de EE.FF	15. ¿El informe de EEEF esta conciliado con el informe del área de control patrimonial?				✓		✓		✓		✓		
		- Información presentada oportunamente	16. ¿Considera que la información presentada es oportuna y de calidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Evaluación de activos	17. ¿Se presenta la información para la evaluación de los activos?				✓		✓		✓		✓		
- Informe final de inventario	18. ¿Se realiza el informe final del inventario?				✓		✓		✓		✓				

Firma del validador.....  
 Nombres y Apellidos César Dolores Aliaga Rojas.  
 Grado Académico Magister.  
 DNI 43263034.  
 N° de Celular 999337639.  
 Fecha: 8 set 2021.

**MATRIZ DE VALIDACIÓN DE INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN**

Título: El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.  
 Autores: Bach. Onil Arosemena García y Gianella Alexandra Zegarra Sandoval

Variables	Dimensión	Indicador	Ítems	Opción de respuesta			Criterio de evaluación							Observación y/o recomendación	
				Si	A veces	No	Relación entre la variable y la dimensión		Relación entre la dimensión y el indicador		Relación entre el indicador y el ítems		Relación entre el ítems y la opción de respuesta		
							Si	No	Si	No	Si	No	Si		No
Registro de bienes patrimoniales	Toma de Inventario	- Verificación física	1. ¿Se realiza una correcta verificación física de bienes de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Catálogo de bienes	2. ¿La Municipalidad cuenta con un catálogo de bienes actualizado por la SBN?				✓		✓		✓		✓		
		- Estado situacional	3. ¿Se clasifican de manera correcta los bienes patrimoniales de la Municipalidad?				✓		✓		✓		✓		
		- Características	4. ¿Se registran correctamente las características de los bienes?				✓		✓		✓		✓		
	Saneamiento de bienes patrimoniales	- Registro SUNARP	5. ¿Se cumplen los plazos para el registro de bienes de la Municipalidad en la SUNARP?				✓		✓		✓		✓		
		- Registro SINABIP	6. ¿Está capacitado el personal para realizar el registro en SINABIP?				✓		✓		✓		✓		
		- Excedencia	07. ¿Cuenta la Municipalidad con bienes operativos que no son utilizados?				✓		✓		✓		✓		

Altas y bajas de bienes patrimoniales	- Obsolescencia	08. ¿Existe bienes de la Municipalidad que no permite cumplir eficaz desempeño?						✓		✓			✓			
	- Reposición	09. ¿Se ha reemplazado un bien de la Municipalidad por otro bien de iguales o mejores característica debido de la garantía del proveedor?						✓		✓			✓			
	- Perdida	10. ¿Ha desaparecido físicamente bienes de la Municipalidad?						✓		✓			✓			
Registro contable de bienes	Conciliación de patrimonio contable	- Informe de registro contable	11. ¿Están elaborados correctamente los Informes de Registro Contable?					✓		✓			✓			
		-Cumplimiento de plazos	12. ¿Se cumplen los plazos para la conciliación patrimonio contable?					✓		✓			✓			
		- Cuenta con aplicativo	13. ¿Se cuenta con un aplicativo para realización de conciliación patrimonio contable?					✓		✓			✓			
		- Se realizan ajustes	14. ¿Se realizan ajustes y reclasificaciones oportunamente?					✓		✓			✓			
	Presentación de la información	- Informe de EE.FF	15. ¿El informe de EEFF esta conciliado con el informe del área de control patrimonial?						✓		✓			✓		
		-Información presentada oportunamente	16. ¿Considera que la información presentada es oportuna y de calidad?						✓		✓			✓		
		-Evaluación de activos	17. ¿Se presenta la información para la evaluación de los activos?						✓		✓			✓		
- Informe final de inventario	18. ¿Se realiza el informe final del inventario?							✓		✓			✓			

Firma del validador.....  
 Nombres y Apellidos..... RONNI AVILA GOMEZ  
 Grado Académico..... MAGISTER GESTION PUBLICA  
 DNI..... 00105483  
 N° de Celular..... 971485392  
 Fecha:..... 06-09-21

  
 MS. Ronni Avila Gomez

## Anexo nº 04 (a)

### CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

**Variable: Registro de bienes Patrimoniales**

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	N de elementos
,857	10

Fuente: Información del encuesta y procesado con el programa SPSSV.22

**Interpretación:** El Estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,857 por ende, el instrumento es altamente confiable para la investigación por el resultado que arrojó

Pucallpa, 16 de Setiembre del 2021



.....  
**Validador**  
**D.r Percy Orlando Rojas Medina**

**BASE DE DATOS DE LA VARIABLE REGISTRO DE BIENES PATRIMONIALES (Piloto)**

N°	ITEMS1	ITEMS2	ITEMS3	ITEMS4	ITEMS5	ITEMS6	ITEMS7	ITEMS8	ITEMS9	ITEMS10
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	1	1	2	1	1	1	1	3	3	3
4	3	3	2	3	3	3	3	2	2	2
5	1	2	2	1	1	1	1	3	3	3
6	3	3	3	3	3	2	2	3	3	1
7	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2
8	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3
9	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	1	1	2	1	1	1	1	3	3	3
13	3	3	2	3	3	3	3	2	2	2
14	1	2	2	1	1	1	1	3	3	3
15	3	3	3	3	3	2	2	3	3	1
16	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2
17	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3
18	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19	1	1	2	1	1	1	1	3	3	3
20	3	3	2	3	3	3	3	2	2	2

Fuente: Información obtenida de la encuesta Si: 3 A veces: 2 No: 1

Anexo nº 04 (b)

**CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN**

**Variable: Registro Contable de bienes**

<b>Estadísticas de fiabilidad</b>	
<b>Alfa de Cronbach</b>	<b>Ítems</b>
<b>0,951</b>	<b>08</b>

Fuente: Información del encuesta y procesado con el programa SPSSV.22

**Interpretación:** El Estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,951 por ende, el instrumento es altamente confiable para la investigación por el resultado que arrojó

Pucallpa, 16 de Setiembre del 2021



.....

**Validador**

**D.r Percy Orlando Rojas Medina**

**BASE DE DATOS DE LA VARIABLE REGISTRO CONTABLE DE BIENES (Piloto)**

N°	ITEMS1	ITEMS2	ITEMS3	ITEMS4	ITEMS5	ITEMS6	ITEMS7	ITEMS8
1	3	3	3	3	3	3	3	3
2	2	2	2	1	1	1	1	1
3	1	1	2	1	1	1	1	1
4	3	3	3	3	3	3	3	3
5	1	2	1	2	1	2	2	1
6	2	3	2	3	2	2	2	3
7	3	2	3	2	3	3	3	3
8	1	2	2	1	1	1	2	2
9	2	1	1	1	3	1	1	1
10	1	2	2	3	2	2	1	2
11	2	2	2	1	1	1	1	1
12	1	1	2	1	1	1	1	1
13	3	3	3	3	3	3	3	3
14	1	2	1	2	1	2	2	1
15	2	3	2	3	2	2	2	3
16	3	2	3	2	3	3	3	3
17	1	2	2	1	1	1	2	2
18	2	2	2	1	1	1	1	1
19	1	1	2	1	1	1	1	1
20	3	3	3	3	3	3	3	3

Fuente: Información obtenida de la encuesta Si: 3 A veces: 2 No: 1

## BASE DE DATOS DE LA VARIABLE REGISTRO DE BIENES PATRIMONIALES

N°	ITEMS 1	ITEMS 2	ITEMS 3	ITEMS 4	ITEMS 5	ITEMS 6	ITEMS 7	ITEMS 8	ITEMS 9	ITEMS1 0
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2
3	1	1	2	1	1	1	1	3	2	1
4	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3
5	1	2	2	1	1	1	1	1	3	1
6	3	3	3	3	3	2	2	3	3	1
7	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3
8	2	2	2	2	2	2	3	2	1	1
9	2	2	3	3	3	3	1	1	3	1
10	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2
11	2	2	2	2	2	2	1	3	1	2
12	1	1	2	1	1	1	1	3	3	3
13	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3
14	1	2	2	1	1	1	1	2	2	1
15	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3
16	2	3	3	3	3	2	2	2	3	3
17	2	2	2	2	1	3	2	2	2	1
18	3	3	3	3	1	3	3	3	2	2
19	1	1	2	1	1	1	1	3	3	3
20	3	3	2	3	3	3	3	2	2	2
21	1	2	2	1	1	1	1	1	3	1
22	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3
23	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2
24	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3
25	1	2	2	1	1	1	1	3	2	1
26	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2
27	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2
28	2	2	2	2	1	3	2	2	1	1
29	3	3	3	3	3	3	3	2	1	1
30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
31	3	3	3	3	2	1	3	2	3	3
32	1	1	2	1	1	1	1	3	2	1
33	3	3	2	3	3	3	3	2	3	3
34	1	2	2	1	1	1	1	1	2	2
35	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2
36	2	3	3	3	3	2	2	2	2	2

Fuente: Información obtenida de la encuesta Si: 3 A veces: 2 No: 1

## BASE DE DATOS DE LA VARIABLE REGISTRO CONTABLE DE BIENES

N°	ITEMS1	ITEMS2	ITEMS3	ITEMS4	ITEMS5	ITEMS6	ITEMS7	ITEMS8
1	3	3	3	3	3	3	3	3
2	2	2	2	1	1	1	2	3
3	1	1	2	1	1	1	1	1
4	3	3	3	3	3	3	3	3
5	1	2	2	2	1	2	2	1
6	2	3	2	3	2	2	2	3
7	3	2	3	2	3	3	3	3
8	2	2	2	2	2	2	2	2
9	2	3	3	3	3	1	3	3
10	1	2	2	3	2	2	1	2
11	2	2	2	1	1	2	3	3
12	1	1	2	1	1	1	1	1
13	3	3	3	3	3	3	3	3
14	2	2	1	2	1	2	2	3
15	2	3	2	3	2	2	2	3
16	3	2	3	2	3	3	3	3
17	1	2	2	1	1	1	2	2
18	2	3	3	3	1	3	3	3
19	1	1	2	1	1	1	1	1
20	3	3	3	3	3	3	3	3
21	1	2	1	2	3	2	2	3
22	2	3	2	3	2	2	3	3
23	3	2	3	2	3	3	3	3
24	3	3	3	3	3	3	3	3
25	1	2	1	2	1	2	2	3
26	2	3	2	3	2	2	3	3
27	3	2	3	2	3	3	3	3
28	1	2	2	1	1	1	2	2
29	2	2	3	3	1	3	3	3
30	3	3	3	3	3	3	3	3
31	2	3	3	3	2	3	3	3
32	1	1	2	1	1	1	1	1
33	3	3	3	3	3	3	3	3
34	1	2	1	2	1	2	2	1
35	2	3	2	3	2	2	3	3
36	3	2	3	2	3	3	3	3

Fuente: Información obtenida de la encuesta Si: 3 A veces: 2 No: 1

## Anexo nº 05

### EVIDENCIAS



“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

Solicito: Aplicación de encuesta

SEÑOR: Lic. Adm. Arturo Gutierrez Fulca

S.A

Onil Arosemena García y Gianella Alexandra Zegarra Sandoval, ex alumnos de la Universidad Privada de Pucallpa, me presento ante usted para exponer lo siguiente:

Que, siendo el título de mi trabajo de investigación: “El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.” Solicito a usted me conceda el permiso para aplicar la encuesta, que habiendo sido seleccionado como campo de estudio el área de registro de bienes patrimoniales de la Municipalidad Provincial Coronel Portillo.

Esperando, a usted me conceda el permiso correspondiente y agradecer por anticipado su gentil colaboración.



Pucallpa, 06 de Setiembre del 2021

Bach. Onil Arosemena García

Bach. Gianella Alexandra Zegarra Sandoval



## CARTA DE PRESENTACION

Señor (a) Mag. Jose Wilson Morambite Armas

### Presente

#### **ASUNTO: VALIDACION DE INSTRUMENTOS A TRAVES DE JUICIO EXPERTOS**

Me es muy grato comunicarme con Usted para expresarle mi saludo y asimismo hacer de su conocimiento que siendo exalumnos **Onil Arosemena García** y **Gianella Alexandra Zegarra Sandoval** de la Universidad Privada de Pucallpa, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y optar el Título de Licenciado en Administración De .Negocios

El titulo nombre de mi proyecto de investigación es “**El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.**” y siendo imprescindible contar con la aprobación de profesionales especialistas para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de Contabilidad y/o investigación.

El expediente de validación que le hago llegar aparte contiene:

- 1.- Matriz de Consistencia
- 2.- Instrumento de investigación
3. Matriz de validación

Expresándole nuestro sentimiento de respeto y consideración nos despedimos de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente

  
.....  
**Bach. Onil Arosemena García**

  
.....  
**Bach. Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**

### CARTA DE PRESENTACION

Señor (a) Mag. Cesar Dolores Aliaga Rojas

**Presente**

**ASUNTO: VALIDACION DE INSTRUMENTOS A TRAVES DE JUICIO EXPERTOS**

Me es muy grato comunicarme con Usted para expresarle mi saludo y asimismo hacer de su conocimiento que siendo exalumnos **Onil Arosemena García** y **Gianella Alexandra Zegarra Sandoval** de la Universidad Privada de Pucallpa, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y optar el Título de Licenciado en Administración De .Negocios

El titulo nombre de mi proyecto de investigación es “**El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.**” y siendo imprescindible contar con la aprobación de profesionales especialistas para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de Contabilidad y/o investigación.

El expediente de validación que le hago llegar aparte contiene:

- 1.- Matriz de Consistencia
- 2.- Instrumento de investigación
3. Matriz de validación

Expresándole nuestro sentimiento de respeto y consideración nos despedimos de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente



.....  
**Bach. Onil Arosemena García**



.....  
**Bach. Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**



## CARTA DE PRESENTACION

Señor (a) Mag. Ronni Avila Gomez

### Presente

#### **ASUNTO: VALIDACION DE INSTRUMENTOS A TRAVES DE JUICIO EXPERTOS**

Me es muy grato comunicarme con Usted para expresarle mi saludo y asimismo hacer de su conocimiento que siendo exalumnos **Onil Arosemena García** y **Gianella Alexandra Zegarra Sandoval** de la Universidad Privada de Pucallpa, requiero validar los instrumentos con los cuales recogeré la información necesaria para poder desarrollar mi investigación y optar el Título de Licenciado en Administración De .Negocios

El titulo nombre de mi proyecto de investigación es “**El Registro de bienes patrimoniales y el registro contable de bienes en la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo, Pucallpa 2020.**” y siendo imprescindible contar con la aprobación de profesionales especialistas para poder aplicar los instrumentos en mención, he considerado conveniente recurrir a usted, ante su connotada experiencia en temas de Contabilidad y/o investigación.

El expediente de validación que le hago llegar aparte contiene:

- 1.- Matriz de Consistencia
- 2.- Instrumento de investigación
3. Matriz de validación

Expresándole nuestro sentimiento de respeto y consideración nos despedimos de usted, no sin antes agradecerle por la atención que dispense a la presente

  
.....  
**Bach. Onil Arosemena García**

  
.....  
**Bach. Gianella Alexandra Zegarra Sandoval**

## Unidades muestrales que colaboran en la encuesta

