



FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

TESIS:

**La contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería
de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019**

PARA OPTAR EL TÍTULO DE CONTADOR PÚBLICO

AUTORAS:

Lileana Vaneza Cuba Ricra

Marlene Rojas Tafur

ASESORA:

Mg. Lila Ramírez Zumaeta

LINEA DE INVESTIGACIÓN:

Finanzas públicas y privadas

Sub-Línea:

Sistema integrado de administración financiera

UCAYALI – PERÚ

2019



UPP

Universidad Privada de Pucallpa

Resolución 983-2019-CONAFUL
**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
CONTADOR PÚBLICO**

En la ciudad de Pucallpa, siendo las 11:10 a.m. del día jueves 30 de enero del 2020, en el auditorio de la Universidad Privada de Pucallpa, se dio inicio al acto de sustentación de la TESIS titulada "LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y LA GESTIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA-UCAYALI, 2019" elaborado por las bachilleres: LILEANA VANEZA CUBA RICRA y MARLENE ROJAS TAFUR.

El Presidente da inicio al acto público de sustentación de tesis, con los Miembros del Jurado Calificador integrado por los docentes: **Presidente Dr. JAIME AUGUSTO ROJAS ELESCANO, Secretario Mg. JOSÉ ALBERTO CHOCANO FIGUEROA y Vocal Mg. QUELBIN TOLEDO ESPINOZA CARBAJAL**; designados con RESOLUCION N° 021-2020-UPP-FCCyA, de fecha 27 de enero del 2020; luego el señor presidente insto al secretario a la lectura de la Resolución de aprobación de la Tesis.


Acto seguido el Presidente del Jurado invitó a iniciar su exposición, a las bachilleres **LILEANA VANEZA CUBA RICRA y MARLENE ROJAS TAFUR**, para que seguidamente absolvieran las preguntas de cada jurado en su área.

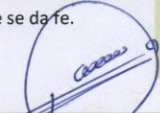
Al terminar la sustentación, el Presidente invitó a las bachilleres y público asistente a abandonar el auditorio.


Después de deliberar en forma reservada el Jurado emitió la calificación general, de cuyo resultado se establece que las bachilleres **LILEANA VANEZA CUBA RICRA y MARLENE ROJAS TAFUR** fueron:

- Aprobado por Excelencia
- Aprobado por Unanimidad
- Aprobado por Mayoría
- Desaprobado por mayoría
- Desaprobado por unanimidad

Reiniciando el acto público, se dio lectura a la presente Acta que los Miembros del Jurado Calificador la suscriben por cuadruplicado en señal de conformidad. **Realizado el juramento de honor y las felicitaciones de los miembros del jurado**, el Presidente dio por concluido el acto de sustentación siendo las 12:15 p.m. del mismo día, de lo que se da fe.


Dr. JAIME AUGUSTO ROJAS ELESCANO
Presidente


Mg. JOSÉ ALBERTO CHOCANO FIGUEROA
Secretario


Mg. QUELBIN TOLEDO ESPINOZA CARBAJAL
Vocal

Jr. Coronel Portillo N° 298 y Huáscar N° 697 / Telf.: 570670
Jr. Coronel Portillo N° 782 - 784 / Telf.: 575035
www.upp.edu.pe

DEDICATORIA

Mi tesis la dedico con todo mi amor y cariño a mi amado compañero, amigo y padre de mis hijos, Percy Enrique Segura Pérez, por su sacrificio y esfuerzo, por darme una carrera para nuestro futuro y por creer en mi capacidad, a mis amados hijos, Percy Christian y Liam Steve por ser mi fuente de motivación e inspiración para poder superarme cada día más y así poder luchar para que la vida nos derrame un futuro mejor.

A mi querida y amada madre, Martha Flor y a mi querido padre Leoncio quienes con sus palabras de aliento, consejos, valores y buenos sentimientos que me inculcaron desde siempre y que no me dejaban decaer para que siguiera adelante y siempre sea perseverante y cumpla con mis sueños y metas, a quienes les debo toda mi vida.

A mis hermanos (Gabriel, Edwin y Leo), a mis amigos, quienes sin esperar nada a cambio compartieron sus conocimientos, alegría y tristezas y a todas aquellas personas que durante toda mi carrera profesional estuvieron a mi lado apoyándome y lograron que este sueño se haga realidad.

Marlene Rojas Tafur

El presente trabajo lo dedico a Dios por ser la luz de mi vida, con todo mi amor y cariño a mis padres del mismo modo a mis hijas quienes fueron mi mayor motivo para lograr mis sueños y a todos quienes de una u otra manera han contribuido en mi formación profesional.

Lileana Vaneza Cuba Ricra

AGRADECIMIENTO

Nuestro principal agradecimiento a Dios quien nos ha guiado y nos ha dado toda la fortaleza para seguir adelante, a nuestra familia por su amor, comprensión y estímulo constante, además de su apoyo incondicional a lo largo de nuestros estudios.

Nuestro más sincero agradecimiento a nuestros docentes que nos han impartido sus conocimientos necesarios en nuestra formación profesional.

Marlene y Lileana Vaneza

CONSTANCIA DE ORIGINALIDAD

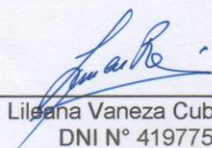
Yo, LILEANA VANEZA CUBA RICRA y MARLENE ROJAS TAFUR, egresadas de la Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras de la Facultad de Ciencias Contables y Administrativas, de la Universidad Privada de Pucallpa, identificadas con DNI N° 41977538 y DNI N° 46423549 respectivamente, con la tesis titulada: La Contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

Declaramos bajo juramento que:

- 1) La tesis es de nuestra autoría.
- 2) Hemos respetado las normas internacionales de citas y referencias para las fuentes consultadas. Por tanto, la tesis no ha sido plagiada ni total ni parcialmente.
- 3) La tesis no ha sido autoplagiada; es decir, no ha sido publicada ni presentada anteriormente para obtener algún grado académico previo o título profesional.
- 4) Los datos presentados en los resultados son reales, no han sido falseados, ni duplicados, ni copiados y por tanto los resultados que se presenten en la tesis se constituirán en aportes a la realidad investigada.

De identificarse fraude (datos falsos), plagio (información sin citar a autores), autoplagio (presentar como nuevo algún trabajo de investigación propio que ya ha sido publicado), piratería (uso ilegal de información ajena) o falsificación (representar falsamente las ideas de otros), asumimos las consecuencias y sanciones que de nuestra acción se deriven, sometiéndonos a la normatividad vigente de la Universidad Privada de Pucallpa.

Pucallpa, 29 de noviembre del 2019


Lileana Vaneza Cuba Ricra
DNI N° 41977538


Marlene Rojas Tafur
DNI N° 46423549

RESUMEN

El presente trabajo de investigación es una tesis de pregrado que tuvo como objetivo determinar la relación que existe entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019, en la tesis se emplearon cinco dimensiones y quince indicadores de la variable contabilidad gubernamental y cuatro dimensiones y ocho indicadores de la variable gestión de tesorería, adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017). Se utilizó el diseño correlacional, la muestra de estudio estuvo conformada por los 20 trabajadores por función de la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya. A través de la prueba de hipótesis, utilizándose el coeficiente rho de Spearman se obtiene $r = 0,799$ correlación alta positiva y p valor = $0,000 < 0,01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo, sobre la variable Contabilidad Gubernamental se observa el 100% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan la ejecución y administración de un ejercicios de gasto, verificando si los ingresos abiertos obtenidos fueron recopilados según lo dispuesto y los consumos se realizan teniendo en cuenta las metas y objetivos establecidos, y la variable gestión de tesorería el 100% de encuestados refieren que siempre se tiene el manejo óptimo de los fondos de la entidad, ejerciendo el recaudo de dineros y atendiendo compromisos adquiridos. Se determinó que existe relación significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería en la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

Palabras clave: Contabilidad gubernamental y gestión de tesorería.

ABSTRACT

This research work is an undergraduate thesis that aimed to determine the relationship between government accounting and treasury management of the Provincial Municipality of Atalaya-Ucayali, 2019, in the thesis five dimensions and fifteen indicators were used. The government accounting variable and four dimensions and eight indicators of the treasury management variable, adopted from the work of Huamán, LM (2017). The correlational design was used, the study sample consisted of the 20 workers by function of the Administration and Finance Management of the Provincial Municipality of Atalaya. Through the hypothesis test, using Spearman's rho coefficient, $r = 0.799$ positive high correlation is obtained and $p \text{ value} = 0.000 < 0.01$, that is to say highly significant, the null hypothesis with a significance level of 1% is rejected. Likewise, on the Government Accounting variable, 100% of employees of the Administration and Finance Management are observed that they always carry out the execution and administration of an expenditure exercise, verifying if the open income obtained was collected according to the provisions and the consumption is They carry out taking into account the established goals and objectives, and the treasury management variable 100% of respondents report that the optimal management of the entity's funds is always used, exercising the collection of monies and attending to acquired commitments. It was determined that there is a significant relationship between government accounting and treasury management in the Provincial Municipality of Atalaya-Ucayali, 2019.

Keywords: Government accounting and treasury management.

ÍNDICE

Portada	i
Jurado Evaluador	ii
Dedicatoria	iii
Agradecimiento	iv
Constancia de originalidad	v
Resumen	vi
Abstract	vii
Índice	viii
Índice de tablas y figuras	x
Introducción	xi
CAPÍTULO I.- EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN	01
1.1 Planteamiento del problema.	01
1.2 Formulación del problema.	03
1.2.1 Problema general	03
1.2.2 Problemas específicos	03
1.3 Formulación de objetivos	03
1.3.1 Objetivo general	03
1.3.2 Objetivos específicos	04
1.4 Justificación de la investigación	04
1.5 Delimitación del estudio	05
1.6 Viabilidad del estudio	06
CAPÍTULO II.- MARCO TEÓRICO	07
2.1 Antecedentes del problema	07
2.2 Bases teóricas	13
2.3 Definición de términos básicos	24
2.4 Formulación de hipótesis	26
2.4.1 Hipótesis general	26
2.4.2 Hipótesis específicas	26
2.5 Variables	26
2.5.1 Definición conceptual de la variable	26
2.5.2 Definición operacional de la variable	27
2.5.3 Operacionalización de las variables	28

CAPÍTULO III.- METODOLOGÍA	31
3.1 Diseño de la investigación	31
3.2 Población y Muestra	32
3.3 Técnicas e instrumentos de recolección de datos.	33
3.4 Validez y confiabilidad del instrumento	33
3.5 Técnicas para el procesamiento de la información	36
CAPÍTULO IV.- RESULTADOS Y DISCUSIÓN	37
4.1 Presentación de resultados	37
4.2 Discusión	55
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	59
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	63
ANEXOS	66
Anexo 1: Matriz de consistencia	67
Anexo 2: Instrumentos de aplicación	69

INDICE DE TABLAS Y FIGURAS

Tabla y Figura 1: Dimensión 1 Registro en el SIAF	37
Tabla y Figura 2: Dimensión 2 Registro del compromiso	39
Tabla y Figura 3: Dimensión 3 Registro del devengado	40
Tabla y Figura 4: Dimensión 4 Registro del girado	41
Tabla y Figura 5: Dimensión 5 Registro del pagado	42
Tabla y Figura 6: Variable Contabilidad gubernamental	43
Tabla y Figura 7: Dimensión 1 Programación financiera	44
Tabla y Figura 8: Dimensión 2 Recaudación	45
Tabla y Figura 9: Dimensión 3 Procedimiento de pago	46
Tabla y Figura 10: Dimensión 4 Administración de pagos	47
Tabla y Figura 11: Variable Gestión de tesorería	48
Tabla 12: Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las Variables Contabilidad gubernamental y Gestión de Tesorería	49
Tabla 13: Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la Dimensión Registro en el SIAF y la variable Gestión de Tesorería	50
Tabla 14: Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la Dimensión Registro del compromiso en el SIAF y la variable Gestión de Tesorería	51
Tabla 15: Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la Dimensión Registro del devengado en el SIAF y la variable Gestión de Tesorería	52
Tabla 16: Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la Dimensión Registro del girado en el SIAF y la variable Gestión De Tesorería	53
Tabla 17: Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la Dimensión Registro del pagado en el SIAF y la variable Gestión de Tesorería	54

INTRODUCCIÓN

El objetivo del presente trabajo de investigación fue planteado con el fin de determinar la relación entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

En la actualidad las instituciones públicas necesitan de información actualizada, objetiva, con la finalidad de lograr el nivel de competencia para su sostenimiento, permanencia, desarrollo y liderazgo en el medio social donde desarrollan sus actividades; así mismo poder brindar atención oportuna a la demanda de la población.

Este trabajo de investigación fue estructurado en cuatro capítulos de la siguiente manera:

Capítulo I: El Problema de Investigación, se profundiza sobre el problema, su justificación, objetivos de la investigación y otros que se abordan para el correcto conocimiento del tema a investigar.

Capítulo II: El Marco Teórico, se trata la fundamentación teórica; en la tesis se emplearon cinco dimensiones y quince indicadores de la variable contabilidad gubernamental, cuatro dimensiones y ocho indicadores de la variable gestión de tesorería.

Capítulo III: La Metodología, contiene la metodología empleada para desarrollar el trabajo de investigación, como el tipo de investigación no experimental, el nivel de investigación descriptiva correlacional, el esquema de la investigación, la población, la muestra, se define operativamente al instrumento de recolección de datos y se detalla las técnicas de recojo, procesamiento y presentación de datos.

Capítulo IV: Resultados y discusión, se presentan los resultados obtenidos con la aplicación del SPSS-22. En la discusión de resultados se presenta la confrontación de la situación problemática formulada, con los referentes bibliográficos de las bases teóricas, en base a la prueba de hipótesis y el aporte científico de la investigación.

CAPÍTULO I: EL PROBLEMA DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 Planteamiento del problema

En la actualidad las instituciones públicas necesitan de información actualizada, objetiva, en tiempo real con la finalidad de lograr el nivel de competencia para su sostenimiento, permanencia, desarrollo y liderazgo en el medio social donde desarrollan sus actividades; así mismo poder brindar atención oportuna a la demanda de la población. Por lo tanto la contabilidad como ciencia que revisa las consecuencias de las relaciones monetarias tiene una parte predominante en los datos de esos resultados, que sirven para decidir los avances en forma más conveniente y rápida, la PC y el procesamiento de la información tienen parte importante en el presente, en consecuencia los entes estatales han ejecutado un Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP), iniciando la experiencia sobre SIAF creada en la premisa de diferentes lecciones en América Latina, (MEF s.f.). De igual manera la administración de fondos gubernamentales requiere que los elementos abiertos reciban prácticas institucionalizadas para registrar salarios y costos y para manejar el flujo de activos relacionados con el dinero.

En el Perú, el Ministerio de Economía y Finanzas consolidó la incorporación del SIAF en los Municipios, teniendo en cuenta el objetivo final que se suma a mejorar la obtención de los datos por los órganos de representación: Dirección Nacional de Contabilidad Pública, Dirección Nacional del Presupuesto Público, Dirección del Tesoro Público Nacional y del Ministerio de Economía y Finanzas, institucionalizando los formularios para el registro de

datos y en ese sentido mejorar la administración. El SIAF es uno de los instrumentos centrales para generar información de la gestión financiera y sobre el desempeño del sector público con las tecnologías de la información; especialmente los sistemas computarizados de información que procesan, almacenan y exponen información sobre la gestión de las finanzas públicas, concepto que hace referencia al uso de tecnologías de la información y comunicaciones en la gestión financiera con el fin de apoyar las decisiones presupuestarias, así como la preparación de los estados y reportes financieros del sector público (Uña, 2010, pág. 12).

La Municipalidad Provincial de Atalaya, no es ajena a la realidad donde las exigencias de incorporar el SIAF, para realizar la contabilidad de la municipalidad y ser partícipe de la misión del país que hace referencia a la transparencia de gobierno, por tanto, llevar una adecuada gestión del sistema de contabilidad gubernamental es una parte fundamental para que la población pueda ver los gastos que realiza la municipalidad a través del portal de transparencia.

Es importante mencionar que se requiere desterrar la actitud reactiva, remplazándola por una actitud proactiva, donde el individualismo como parte de la actual cultura municipal debe ser desterrado por el trabajo en equipo multidisciplinario que desarrolle energías organizacionales, Por último, no existe una reposición oportuna del fondo para pagos en efectivo y del fondo para caja chica, no hay arqueos sorpresivos. Por tal razón se decidió realizar la presente investigación que se considera de suma importancia para la municipalidad, porque a través de la investigación se podrán tener indicadores del manejo de la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería, que será un aporte importante para una gestión eficiente y oportuna de tesorería en la Municipalidad Provincial de Atalaya. Se espera que este estudio sirva de base a otros investigadores en el tema con la finalidad de mejorar la gestión de tesorería.

1.2 Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿Cuál es la relación que existe entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?

1.2.2 Problemas específicos

- a. ¿Cuál es la relación que existe entre los registros en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?
- b. ¿Cuál es la relación que existe entre el registro del compromiso en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?
- c. ¿Cuál es la relación que existe entre el registro del devengado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?
- d. ¿Cuál es la relación que existe entre el registro del girado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?
- e. ¿Cuál es la relación que existe entre el registro del pagado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?

1.3 Formulación de objetivos

1.3.1 Objetivo general

Determinar la relación que existe entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

1.3.2 Objetivos específicos

- a. Determinar la relación que existe entre el registro en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.
- b. Determinar la relación que existe entre el registro del compromiso en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.
- c. Determinar la relación que existe entre el registro del devengado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.
- d. Determinar la relación que existe entre el registro del girado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2029.
- e. Determinar la relación que existe entre el registro del pagado en el SIAF y la gestión de tesorería de la municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

1.4 Justificación de la investigación

1.4.1 Teórica

El Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF sirve para coadyuvar a la ejecución financiera y presupuestal en las entidades del sector público, así como para la elaboración de la información financiera y presupuestal y se dio a conocer en la presente investigación.

1.4.2 Metodológica

Durante el proceso del trabajo de investigación, se empleó los conocimientos de las variables, contabilidad gubernamental y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya, se aplicó los cuestionarios ya validados desde el punto de vista estadístico, en investigaciones anteriores, para la recolección de la información necesaria.

1.4.3 Práctica

La investigación pretendió apoyar en la solución del problema que se derivó de la asociación entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya y demostrar que los recursos de la entidad, se apliquen para cumplir con los objetivos institucionales.

1.4.4 Social

La investigación permitió demostrar el cumplimiento de los objetivos institucionales de la Municipalidad Provincial de Atalaya y por lo tanto lograr una población satisfecha, por la ejecución de las obras y proyectos programados.

1.5 Delimitación del estudio

1.5.1 Espacial

El ámbito donde se desarrolló la investigación es en la Municipalidad Provincial de Atalaya 2019.

1.5.2 Temporal

Tuvo una duración de ocho meses de mayo a diciembre del año 2019.

1.5.3 Teórica

La delimitación teórica estuvo enfocada en los temas investigados basados en la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya.

1.6 Viabilidad del estudio

1.6.1 Viabilidad técnica

El trabajo de investigación fue factible por la disposición de los recursos teóricos, financieros, humanos, materiales necesarios para su ejecución, se contó con las técnicas, instrumentos, herramientas, métodos, procedimientos, metodología y asesoría de expertos.

1.6.2 Viabilidad ambiental

La investigación fue viable porque los materiales a emplear como el instrumento (cuestionario) son biodegradable; es decir, no se utilizó equipos contaminantes e insumos químicos; asimismo, permitió lograr una cultura de ecoeficiencia ambiental.

1.6.3 Viabilidad financiera

El estudio de investigación fue financiado en su totalidad por las investigadoras, fue posible realizarlo porque no requirió de una gran inversión económica, no requirió de mucho tiempo para realizarlo, facilidad de acceso a la información en la recolección de datos y existió literatura relacionada a las variables.

1.6.4 Viabilidad social

El presente trabajo de investigación involucró a múltiples actores, que conllevó a un escenario con incidencia positiva, ya que se ha logrado constituir un equipo de trabajo debidamente implementado tanto a nivel teórico como metodológico, para que su colaboración sea la más pertinente y eficiente posible.

CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes del problema

En el trabajo de investigación se realizó un análisis profundo de documentos de investigación en fuentes bibliográficas y trabajos de investigación referentes al objeto de estudio.

2.1.1 Antecedentes internacionales

Gómez (2013). En su tesis de doctorado titulada: La reforma de la gestión pública en Latinoamérica: su impacto en la transparencia y la divulgación de la información financiera, Universidad de Valencia-España, estudio no experimental y diseño correlacional, trabajo con una muestra no probabilística de 72 servidores públicos, donde concluye: “en esta investigación agregamos a la comprensión de los cambios de la administración de dinero abierto en el ámbito latinoamericano, el estudio se ha concentrado en retratar el cambio de la contabilidad gubernamental en Colombia y Perú y en el estudio de sus consecuencias para la facilidad y revelación de los datos relacionados al dinero y el presupuesto en Internet, metodológicamente el examen se realizó siguiendo una metodología global, lo que permitió aumentar la amplitud de los resultados ilustrativos, teniendo en cuenta el establecimiento de los casos tendidos a los cambios que se han hecho en Colombia y Perú para cambiar sus sistemas de contabilidad pública han incluido algunos operadores, asociaciones, estructuras administrativas y planes operacionales”.

Núñez (2013). En su tesis de doctorado titulada: Análisis dinámico de la rendición de cuentas de las comunidades autónomas y los organismos de control externo, Universidad Complutense de Madrid-España, investigación del tipo no experimental y diseño correlacional, trabajo con una muestra probabilística de 114 personas, donde concluye: “a través del presente trabajo se ha intentado inspeccionar de manera lógica los componentes fundamentales que pueden impactar el nivel de comunicación entre la responsabilidad y la auditoría autónoma para ofrecer una visión integradora sin límites; los marcos de responsabilidad de las comunidades autónomas se complementan con la capacidad de supervisión de las agencias de control externo, constituyendo un patrón de modernización y mejora hacia la calidad inquebrantable y la sencillez de los datos monetarios y la descentralización de la administración abierta”.

Montiel (2012). En su tesis titulada: Gestión de tesorería para las pequeñas y medianas empresas (PYMES) en el sector servicio del municipio Maracaibo, investigación realizada en la Universidad de Zulia de Venezuela, investigación del tipo no experimental y diseño correlacional, quien concluye: “se evidenció en la utilización desequilibrada de las fuentes de financiamiento, basado en un estilo conservador, en el que la mayor de los recursos disponibles provienen de fondos de los dueños, lo cual se manifiesta en la creación de coberturas financieras, que genera una dependencia importante hacia los mismos socios, y que conlleva a los desequilibrios propios de entidades con un enfoque de control de corte tradicional, muy distinto a la visión estratégica que implica la creación de valor agregado empresarial”.

Araya (2011). En su tesis de doctorado titulada: Comparación de los sistemas de contabilidad gubernamental de los países centro americanos, realizado en la Universidad de Granada, investigación del tipo no experimental y diseño correlacional, usando una muestra probabilística de 83 distritos, concluye: “en el caso específico de las naciones latinoamericanas, inquirir sobre temas identificadas con la contabilidad del

gobierno ha sido raro y mucho más en las naciones del área centroamericana, en consecuencia el presente examen es vital, teniendo en cuenta el objetivo final de llenar, en un grado limitado, esta grieta al examinar los macos de contabilidad del gobierno en estas naciones; en este sentido, se ha propuesto y conectado un sistema de examen que se señala en una realidad sólida, al igual que el caso de las naciones creadoras, por ejemplo, las que nos involucran”.

López (2011). Realizo una tesis de evaluación al control interno del proceso de recaudación de impuestos en la tesorería del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tisaleo y su influencia en el financiamiento de obras en el año 2010, el estudio es de corte descriptivo, la población está formada por los contribuyentes del sector urbano del barrio centro y los funcionarios del departamento financiero y tesorería del gobierno autónomo descentralizado municipal de Tisaleo, considero como muestra a los contribuyentes urbanos del cantón de Tisaleo 53 personas para el análisis correspondiente, se utilizó como instrumento el cuestionario. Llego a la siguiente conclusión: “las técnicas de recolección en la división de tesorería no son satisfactorias a la luz del hecho de que no existen métodos contruidos para llevar a cabo los informes en la oficina de tesorería, basándose en que los ejercicios realizados allí fueron aprendidos en una ruta exacta por las autoridades en control, a través de la percepción directa y el detalle de las investigaciones. Las operaciones de la división de tesorería en lo que se refiere a la utilización de estrategias y registros contables se realizan de acuerdo con lo establecido en la Ley”.

2.1.2 Antecedentes nacionales

Carranza, Céspedes y Yactayo (2016). En su tesis de maestría titulada: Implementación del control interno en las operaciones de tesorería en la empresa de servicios SUYELU S.A.C. del distrito cercado de Lima en el año 2013, realizado en la Universidad de Ciencias y Humanidades Lima-Perú, investigación del tipo experimental y diseño pre experimental, con una muestra no probabilística de 83 personas, donde concluye: “en la empresa de servicios SUYELU S.A.C. no hay técnicas que permitan el

control interno en las operaciones de tesorería posteriormente los representantes de la gama no están informados de las tareas particulares que deben realizar diariamente, desempeñando sus capacidades de manera exacta o según las necesidades de la organización; esto se crea sobre la base de que no tienen un manual de sistemas particulares para cada operación que se completa en la tesorería”.

Castro (2016). En su tesis de maestría titulada: Organización del área de tesorería y su relación con los estados financieros en la Dirección Regional de Salud, Ancash-2016”, realizado en la Escuela de post grado de la Universidad Cesar Vallejo, Chimbote; investigación del tipo no experimental y diseño correlacional, trabajo con una muestra no probabilística de 45 trabajadores, llegando a la siguiente conclusión: “la relación entre la organización del área de tesorería y los estados financieros en la Dirección Regional de Salud-Ancash, en el año 2016, presentan una correlación alta con un valor de $r=0,737$; sustentados en la tabla 3.13. Además, en la contratación de las hipótesis se obtuvo un valor esperado de 3,84 con grados de libertad 1, valor inferior al observado que es de 11,422a, del cual se toma la decisión de aceptar la hipótesis propuesta y rechazar la hipótesis nula. Con los datos presentados, se puede afirmar que existe relación directa entre la organización del área de tesorería y los estados financieros en la Dirección Regional de Salud-Ancash”.

Espinoza (2013). En su tesis titulada: El control interno en la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería de la Municipalidad de Chorrillos, investigación realizada en la Universidad Mayor de San Marcos, investigación del tipo no experimental y diseño correlacional, donde concluye: “los procedimientos que se utilizan como parte del control interno optimizan la dirección de la Subgerencia de Tesorería de la Municipalidad de Chorrillos, por tal razón se afirma la importancia de tener procedimientos dentro de la Municipalidad”.

Domínguez (2010). Realizo la tesis titulada: El control interno de los recursos financieros y su incidencia en la ejecución de obras públicas en

la Municipalidad distrital de San Marcos provincia de Huari-2007. Dentro de sus conclusiones tenemos: “el nivel de adecuación del control monetario interior ha estado seguro en la ejecución de obras abiertas en el municipio. La confirmación de la programación de metas, objetivos y marco de respaldo en la organización en el control monetario interno ha sido segura para la ejecución de las obras de población en general. La confirmación de la aprobación del intercambio por puntos de referencia, convenientes y necesidades del marco de aprobación en el control monetario interno ha sido seguro para la ejecución de obras abiertas. La confirmación de la tarea, la satisfacción de las asignaciones y el aislamiento de ayuda con el aislamiento de los mandados en el control monetario interno ha sido seguro para la ejecución de trabajos abiertos. La confirmación de los datos, la correspondencia, la supervisión y los objetivos principales de los intercambios en medio de la observación del control presupuestario interno ha sido cierto para ejecución de obras abiertas. La confirmación de los registros de cambio, los informes de apoyo y las explicaciones monetarias de los datos relacionados con el dinero en el control presupuestario interno ha sido cierto para la ejecución de obras abiertas”.

Rojas (2009). En su tesis de maestría titulada: La contabilidad gubernamental para la toma de decisiones en el proceso presupuestario como herramienta de gestión de los gobiernos locales, realizado en la Universidad San Martín de Porras, Lima-Perú, investigación del tipo no experimental y diseño correlacional, quien trabajó con una muestra de 69 trabajadores; llegando a la siguiente conclusión: “que los intercambios procedentes del Fondo de Compensación Municipal otorgado por el Gobierno Central dotan a los gobiernos de los barrios de una enorme liquidez, permitiendo a sus especialistas cumplir con los destinos y objetivos construidos en su administración. Que el trabajo del tenedor de libros debe estar situado para mejorar la administración reguladora de los gobiernos cercanos con una tasa más notable, aplicando la hipótesis de la Contabilidad Gubernamental”.

Ugarte (2003). En su tesis de maestría titulada: La contabilidad gubernamental como factor hacia la calidad total de la gestión financiera, realizado en la Escuela de post grado de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, investigación de tipo no experimental y diseño descriptivo, trabajo con una muestra no probabilística de 67 servidores públicos, llegando a la siguiente conclusión: “la parte de la administración, en los elementos de la administración, bajo una idea macroeconómica, es en sí misma una sustancia extraordinaria y de esta manera, debe ser provista de un cuerpo normativo en materia de contabilidad que garantice la satisfacción de los objetivos esbozados. En el gobierno hay una revisión sobre el significado de la hipótesis esencial de la contabilidad gubernamental”.

2.1.2 Antecedentes locales

Goyzueta, G. (2017). En su tesis: Incidencia del presupuesto público en la gestión municipal del distrito de Yurua, provincia de Atalaya 2014, Universidad Nacional de Ucayali, tuvo como objetivo determinar la influencia que existe entre el presupuesto público y la gestión municipal del distrito de Yurua, llegando a la siguiente conclusión: “que la hipótesis ha sido confirmada por los resultados obtenidos, por lo que el presupuesto público se constituye en una herramienta valiosa para la gestión de la Municipal distrital de Yurua”.

Huaya, J. C. (2017). En su tesis de pre grado titulada: El Sistema Integrado de Administración (SIAF-GL) y la gestión financiera-presupuestal en la Municipalidad del distrito de Padre Márquez periodo-2016, Universidad Privada de Pucallpa-Ucayali, llega a la siguiente conclusión: “la hipótesis general ha sido confirmada por los resultados obtenidos, demostrando que el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-GL), se relaciona significativamente con la gestión financiera-presupuestal de la Municipalidad del distrito de Padre Márquez, periodo 2016”.

2.2 Bases teóricas

2.2.1 Variable 1: Contabilidad Gubernamental

“Describe a la representación y la correlación de los marcos contables, tanto en el sector público como en el privado, continúan sumándose a la meta escolástica de comprensión y aclaración de contrastes en la contabilidad y datos monetarios en diversos ámbitos geográficos” (Nobes, 2011).

“Más allá de su utilidad académica, la investigación de los marcos de contabilidad abierta se llena como un instrumento para la evaluación de componentes que avanzan o alteran la modernización de la administración monetaria abierta. Esto es vital para los gobiernos, oficinas multilaterales, especialistas financieros individuales e institucionales y temas, entre diferentes socios. La investigación mundial de la contabilidad gubernamental ha cobrado consistencia y multitud en los últimos 25 años” (Chan, 2002, Broadbent y Guthrie, 2008; Humphrey y Miller 2012).

Castro (1994). “Caracteriza el arreglo de la contabilidad del gobierno como el enseñar que los arreglos con la investigación monetaria y presupuestaria de la parte de la población general, permitiendo evaluar la administración gerencial del estado. Asimismo, dice que incorpora un conjunto de normas, principios y métodos que están conectados a los intercambios de registros completados por sustancias abiertas con el objetivo final de planificar las articulaciones relacionadas con el dinero en sus circunstancias monetarias y presupuestarias”.

Importancia de la Contabilidad Gubernamental

Castro (2011). “Permite que la Dirección Nacional de Contabilidad Publica acordar los arreglos de la Constitución Política del Perú y lo que está regulado por la Ley N° 27213 Ley de Gestión de la Cuenta General de la Republica presupuestario de todos los elementos del Estado. Permite conocer la ejecución y administración de un ejercicio de gasto, verificando si los ingresos abiertos obtenidos fueron recopilados según lo

dispuesto y si los consumos se realizan teniendo en cuenta las metas y objetivos establecidos por las unidades ejecutoras en sus planes operativos y que son predecibles con el plan estratégico del sector al que tienen un lugar. Exponer la circunstancia del fondo fiscal en relación con los activos abiertos reunidos, intercambiados entre las sustancias acusadas de ejecución de los planes de gasto institucional”.

Característica de la Contabilidad Gubernamental

Contabilidad por áreas: “este componente alude a la correspondencia que debe existir entre la contabilidad y los marcos de autoridad de oferta, tesorería y plan de gastos. Los territorios de contabilidad son los siguientes: a) Área de bienes, en torno a ella se analiza el desarrollo de la propiedad portátil de la sustancia considerando todas las fuentes de financiamiento con las que trabaja el elemento; registros de origen de la zona de propiedad, adquisición-control de internamiento, adquisición de mercaderías cuando se obtengan en contrapartida a los proveedores del elemento contemplado en la Ley de contratación y adquisición del Estado; la nota de entrada al almacén (NEA) se utiliza como parte de la instancia de ingreso de productos cuando es título libre (Donación o Transferencia); Prueba de vuelo, se utiliza para solicitar y enrolar los productos que son expulsados del centro de distribución (Castro, 2011), b) Región Presupuestaria, el registro de contabilidad de compras de mercancías y/o beneficios y adicionalmente el otro uso de cosas abiertas en el plan de gastos de apertura institucional. Los registros de origen del territorio de gasto: Resolución de endoso del plan de gastos institucionales de apertura (PIA). Cada año monetario el titular de los informes de gastos favorece su gasto institucional considerando las capacidades, programas, subprogramas, ejercicios, emprendimientos. Objetivos y componentes. Los calendarios de responsabilidades son asignados por la Oficina Nacional de Presupuesto del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF); resoluciones para el alistamiento y arreglo del personal firmado por el titular del pliego antes del anuncio de oportunidades en la plantilla (CAP); las resoluciones de las

modificaciones de gastos son marcadas por el titular de los documentos de licitación u otro caso más elevado y sirven para ajustar los objetivos presupuestarios (Castro, 2011), c) Territorio de los fondos, registra el desarrollo de salarios y costos de efectivo que se guardan en los registros y sub ledgers con los cuales se supervisa el plan de gastos institucionales. Los informes de origen de la región de activos: Recibo de pago, se utiliza para registrar el dinero en efectivo en el elemento, boletas de depósito, proclamaciones bancarias, finanzas, beneficios y conjunto rutinario de gastos, notas de cargo y notas de cuota, verificaciones de cuota (Castro, 2011); d) Área de operaciones complementarias (Integración contable), los cambios que no se consideran en ninguno de los territorios especificados se registran, se ajusta el cheque de mes a mes y se detallan las explicaciones relacionadas con el dinero” (Castro, 2011).

Tipos de contabilidad: “El Sistema de Contabilidad Gubernamental considera dos tipos de Contabilidad: a) Contabilidad Patrimonial, está a cargo del enrolamiento de operaciones monetarias con la motivación de detallar los Estados Financieros: Balance, Estado de Gestión, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, Estado de Flujo de Efectivo; b) Contabilidad Presupuestaria, es el campo de la contabilidad que cubre los estándares, metodología, cuentas, libros, etc. Para registrar la ejecución de cada plan de gasto institucional, se emite el Estado Presupuestario: AP-1, AP-2, AP-3 y AP-4” (Castro, 2011).

Los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, “las pautas de contabilidad por lo general construyen la premisa hipotética y las reglas centrales que controlan los criterios tomados después para la preparación de las explicaciones monetarias sobre el avance del patrimonio y sus cambios en el tiempo que finalmente expresan. El universo de intercambios y ocasiones que influyen en la administración de las riquezas y los salarios y costos de la unidad financiera (ente). Los estándares de la contabilidad deben ser conectados mutuamente e interrelacionados. Las bases teóricas que las hacen identificarse tanto con el proceso monetario y relacionado con el dinero y además de la corriente

persistente de operaciones con el objetivo final de distinguirlas y medirlas, de tal forma que satisfagan las necesidades de datos de los responsables de la gestión directa. El elemento y además de los extraños, y de esta manera, les facultan para tomar decisiones sobre la administración de la misma” (Castro, 2011).

¿Qué es el SIAF?, “se trata de un sistema relacionado con la ejecución presupuestaria del Estado que busca mejorar la administración de fondos abiertos mediante el enrolamiento único de salarios y operaciones de uso de las unidades ejecutoras (beneficios de un segmento de personas en plan general de gastos, y así de un del Estado) permitiendo la conciliación de las formas presupuestarias, contables y de tesorería. El registro de salarios y usos estatales constituye una extensa base de datos que se encuentra en el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y se transmite a usted para su verificación y aval” (MEF, 2016).

“Dentro de los módulos del SIAF-SP, los módulos que componen el SIAF y que son accesibles a las unidades ejecutoras son: a) Modulo de preparación del presupuesto-MPP, en el que se incluyen el plan de gastos de apertura institucional, notas de alteración del gasto, b) Modulo de ejecución de gestión, se registran los periodos de consumo (derechos, acumulados, repudiados y pagados) y se registran los periodos de salario (decididos y recopilados) y la contabilidad de cada uno de ellos, c) Modulo financiero y administraciones no individuales, en los que los datos relativos a la dinámica, se registran las administraciones de rechazo y no individuales de la sustancia, que se actualiza para siempre” (Lapeyre, 2008).

Teoría de la administración financiera gubernamental

Según Valle (2011), “la Administración Financiera del Sector Público está constituida por el conjunto de derechos y obligaciones de contenido económico financiero cuya titularidad corresponde al Estado, a través de las entidades y organismos encargados de su administración conforme a Ley. La Administración Financiera del Sector Público está orientada a viabilizar la gestión de los fondos públicos, conforme a las disposiciones

del ordenamiento jurídico, promoviendo el adecuado funcionamiento de sus sistemas conformantes, según las medidas de política económica establecidas, en concordancia con la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal y el Marco Macroeconómico Multianual. Son principios que enmarcan la Administración Financiera del Estado la transparencia, la legalidad, eficiencia y eficacia. El Presupuesto Público asigna los fondos públicos de acuerdo con las prioridades de gasto determinadas para el cumplimiento de los objetivos y metas previstos en el marco del Planeamiento Estratégico de las entidades del Sector Público y la disponibilidad de ingresos programada. Las entidades del Sector Público sólo pueden ejecutar ingresos y realizar gastos conforme a Ley. Cualquier demanda adicional no prevista se atiende únicamente con cargo a las asignaciones autorizadas en el respectivo Presupuesto Institucional. El Tesoro Público centraliza, custodia y canaliza los fondos y valores de la Hacienda Pública.

La Administración Financiera del Sector Público comprende el conjunto de normas, principios y procedimientos utilizados por los sistemas que lo conforman y, a través de ellos, por las entidades y organismos participantes en el proceso de planeamiento, captación, asignación, utilización, custodia, registro, control y evaluación de los fondos públicos. La Administración Financiera del Sector Público está constituida por sistemas, con facultades y competencias que la presente Ley y demás normas específicas les otorga, para establecer procedimientos y directivas necesarios para su funcionamiento y operatividad. La autoridad central de los sistemas conformantes de la Administración Financiera del Sector Público es el Ministerio de Economía y Finanzas.

La Unidad Ejecutora constituye el nivel descentralizado u operativo en las entidades y organismos del Sector Público, con el cual se vinculan e interactúan los órganos rectores de la Administración Financiera del Sector Público. Se entenderá como Unidad Ejecutora, aquella dependencia orgánica que cuenta con un nivel de desconcentración administrativa que: a. Determine y recaude ingresos; b. Contrae compromisos, devenga gastos y ordena pagos con arreglo a la legislación

aplicable; c. Registra la información generada por las acciones y operaciones realizadas; d. Informa sobre el avance y/o cumplimiento de metas; e. Recibe y ejecuta desembolsos de operaciones de endeudamiento; y/o, f. Se encarga de emitir y/o colocar obligaciones de deuda. El Titular de cada entidad propone al Ministerio de Economía y Finanzas, para su autorización, las Unidades Ejecutoras que considere necesarias para el logro de sus objetivos institucionales.

El registro de la información es único y de uso obligatorio por parte de todas las entidades y organismos del Sector Público, a nivel nacional, regional y local y se efectúa a través del Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP) que administra el Ministerio de Economía y Finanzas, a través del Comité de Coordinación. El SIAF-SP constituye el medio oficial para el registro, procesamiento y generación de la información relacionada con la Administración Financiera del Sector Público, cuyo funcionamiento y operatividad se desarrolla en el marco de la normatividad aprobada por los órganos rectores”.

2.2.1.1 Dimensiones e indicadores de la Contabilidad Gubernamental

En el estudio se empleó cinco dimensiones y quince indicadores de la variable Contabilidad Gubernamental, adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

a. Dimensión 1: Registros en el SIAF

Banco Interamericano de Desarrollo (2015), “es posible señalar las ventajas operativas centrales generados por la utilización del SIAF en la gestión presupuestaria. Registro y procesamiento de las transacciones presupuestales del gobierno más oportuno, confiable y seguro”.

Indicadores de Registros en el SIAF: adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

- Modulo presupuestario
- Modulo administrativo

b. Dimensión 2: Registro del Compromiso en el SIAF

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), “acto mediante el cual se acuerda, luego del cumplimiento de los tramites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, que afectan total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas. El compromiso se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, contrato o convenio. El compromiso debe afectarse preventivamente a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe de saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial”.

Indicadores de Registro del Compromiso en el SIAF:

adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

- Área de logística
- Área de personal
- Orden de compra
- Orden de servicio
- Planillas

c. Dimensión 3: Registro del Devengado en el SIAF

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), “reconocimiento de una obligación de pago derivado del gasto comprometido previamente registrado. Se formaliza a través de la conformidad del área correspondiente en la entidad pública o Unidad Ejecutora que corresponda respecto de la recepción satisfactoria de los bienes y la prestación de los servicios solicitados y se registra sobre la base de la respectiva documentación sustentatoria”.

Indicadores de Registro del Devengado en el SIAF:

adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

- Recepción de materiales
- Servicios
- Facturas emitidas

d. Dimensión 4: Registro del Girado en el SIAF

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), “proceso que consiste en el registro del giro efectuado sea mediante la emisión del cheque, la carta orden o la transferencia electrónica con cargo a la correspondiente cuenta bancaria para el pago parcial o total de un gasto devengado debidamente formalizado y registrado”.

Indicadores de Registro del Girado en el SIAF:

adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

- Comité de caja
- Giro de cheque por tesorería
- Cheque SIAF

e. Dimensión 5: Registro del Pagado en el SIAF

Ministerio de Economía y Finanzas (2019), “proceso que consiste en la efectivización del cheque emitido, la carta orden y la transferencia electrónica, se sustenta con el cargo en la correspondiente cuenta bancaria”.

Indicadores de Registro del Pagado en el SIAF:

adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

- Pago banco de la nación
- Pagos otros bancos

2.2.2 Variable 2: Gestión de Tesorería

Según Perdonó (2008),” dice es una dependencia encargada del manejo óptimo de los fondos en una entidad, ejerciendo el recaudo de los dineros y atendiendo el pago de los diferentes compromisos adquiridos, en desarrollo de su objetivo social”.

La Ley N° 28112 – Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público, indica “el sistema de tesorería es la organización de órganos, directrices métodos, estrategias e instrumentos destinados a la organización de activos abiertos, en las sustancias y surtidos del Sector Público, cualquiera que sea la fuente de financiación y utilización de los mismos”.

Según Perdomo (2008), “considera que el área de tesorería como una pieza de la administración presupuestaria de capital de trabajo que tiene la intención de organizar los componentes de una organización para ampliar sus beneficios y disminuir el peligro de una emergencia de liquidez, a través del dinero ideal para tratar valores para la entrega ordinaria de pasivos y pagos inesperados (p. 34). Asimismo, la zona de tesorería es la pieza de los fondos firmemente conectados al financiamiento de las operaciones de un elemento, el que controla y supervisa, ya que está vinculado a los procedimientos de liquidez de las organizaciones, motivación detrás de por qué termina claramente vital organización adecuada”.

Para Caballero (2009), “la administración de tesorería es la organización de apoyos monetarios, es decir, la administración de subsidios de especulación que se pone exclusivamente aquí y ahora y en general recursos monetarios seguros. Sin duda, se podría decir que el tesorero está a cargo de la organización, cuidado, transporte, utilización e investigación de los arroyos de una sustancia”.

2.2.2.1 Dimensiones e indicadores de la variable Gestión de Tesorería: adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017) que son:

a. Dimensión 1: Programación financiera

“Es un procedimiento que permite la elección de instrumentos de estrategia financiera y la medición de las calidades de ajuste de instrumentos similares para lograr los objetivos u objetivo del acuerdo en un momento dado. En lo que respecta a su programa presupuestario, se trata de un dispositivo de medidas de enfoque financiero racional que apunta principalmente al dinero, ajustes de cuotas y ámbitos monetarios con los que se persigue alcanzar determinados objetivos de la estrategia financiera en ese plazo” (MEF, s.f.)

Indicadores de la dimensión programación financiera:

- Ingresos tributarios
- Ingresos no tributarios

b. Dimensión 2: Recaudación

“El recaudo de ingresos, la capacidad de recolección en las instancias debe reflexionar sobre: Identificar las fuentes de pago, clasificar y reunir cada salario según su raíz y objetivo, conocer el deber y las normas legales que dirigen cada pago, establecer sistemas y metodología para la colección de cada idea de pago, manejar el efectivo recolectado, según lo indicado por su punto de partida, meta en balances financieros particulares. La disposición de la acumulación de los elementos puede ser reconocida a través de los medios de acompañamiento: Caja general y banco, organizan tanto en dinero real, cheque y tarjeta de crédito. La técnica para hacer la acumulación incorpora los pagos siguientes: Emitir recibos o recibos de dinero, registro en libros auxiliares, realizar cada día el cierre de dinero, ampliar día a día forma salarial, confiar día a día pago” (Dirección General de Crédito Público y Tesorería Nacional, 1998).

Indicadores de la dimensión recaudación:

- Captación de fondos
- Cobranzas

c. Dimensión 3: Procedimiento de pago

“El pago extingue, parcial o totalmente, la obligación contraída hasta por el monto del gasto devengado y registrado en el SIAF-SP, con cargo a la correspondiente Especifica del Gasto, cualquiera sea la fuente de financiamiento, para cuyo efecto es indispensable que: a) Se haya recepcionado, a través del SIAF-SP, las Autorizaciones de Giro y de Pago correspondientes, en el caso de los fondos administrados y procesados a través de la DNTP, b) Se haya verificado la disponibilidad de los montos depositados en la respectiva cuenta bancaria, en el caso de fondos provenientes de otras fuentes de financiamiento. 14.2 No procede el pago si no se ha consignado en los documentos relacionados con la obligación contractual el número de registro SIAF-SP correspondiente”, conforme lo establece el artículo 32 de la Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.

Indicadores de la dimensión procedimiento de pago:

- Pago de adquisiciones
- Pago de obligaciones con el Estado

d. Dimensión 4: Administración de fondos

“Los fondos públicos recaudados, captados u obtenidos de acuerdo a Ley, cualquiera sea la fuente de financiamiento, deben ser depositados en las correspondientes cuentas bancarias en un plazo no mayor de 24 horas. 4.2 El abono de los fondos percibidos en las respectivas cuentas bancarias se hará dentro del plazo indicado, cuando dicha percepción sea en efectivo o con cheques del mismo banco. Cuando se trate

de cheques de otros bancos, se aplicará el plazo adicional del canje. 4.3 Cuando en razón a particularidades propias del sistema de recaudación se requiere de plazos mayores a los indicados, será indispensable contar con la autorización previa de la Dirección Nacional del Tesoro Público” (DNTP).

Indicadores de la dimensión administración de fondos:

- Adquisición de bienes y servicios
- Custodia de títulos y valores

2.3 Definición de términos básicos

Registro administrativo, “es el registro en el módulo administrativo del sistema integrado de administración financiera de todas las operaciones de gastos que incluye las fases de compromiso, devengado, girado y pagado” (Prieto Hormaza, Manual práctico del sistema integrado de administración financiera, 2012, pág. 44).

Registro contable, “es el registro en el módulo contable del sistema integrado de administración financiera de todas las operaciones de gastos que incluye la contabilización del compromiso, devengado, girado y pagado; además, permite registrar las notas contables” (Prieto Hormaza, Manual práctico del sistema integrado de administración financiera, 2012, pág. 44).

Formulación presupuestal, al respecto la Comisión Económica para América Latina y el Caribe-CEPAL (2018) menciona: “es un proceso cuyas fases consisten en programación, formulación, aprobación, ejecución, control y evaluación. Cada etapa del ciclo presupuestario tiene sus insumos, objetivos, actores y productos específicos”.

Registro presupuestal, al respecto Prieto Hormaza, Manual práctico del sistema integrado de administración financiera (2012, pág. 44) menciona: “es el registro en el módulo presupuestal del sistema integrado de administración financiera nos permite llevar un control del comportamiento del presupuesto inicial sus modificatorias y evaluación presupuestal”.

Modificaciones presupuestarias, al respecto la Comisión Económica para América Latina y el Caribe-CEPAL (2018) menciona: “las modificaciones presupuestarias se efectúan en la fase de ejecución, que consiste en la incorporación y desincorporación de partidas, por parte de los ministerios y organismos a lo largo del año fiscal para la mejor utilización de los recursos”.

Entidad pública, según el Ministerio de Economía y Finanzas, (2019) constituye “entidad pública para efectos de la Administración Financiera del Sector Público, todo organismo con personería jurídica comprendido en los niveles de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local, incluidos sus respectivos Organismos Públicos Descentralizados y empresas, creados o por crearse, las Sociedades de Beneficencia Pública, los fondos , sean de derecho público o privado cuando este último reciba transferencias de fondos públicos, las empresas en las que el Estado ejerza el control accionario; y los Organismos Constitucionalmente Autónomos”.

Fondos públicos, según el Ministerio de Economía y Finanzas, (2019) constituye: “todos los recursos financieros de carácter tributario y no tributario que se generan, obtienen u originan en la producción o prestación de bienes y servicios que las Unidades Ejecutoras o entidades públicas realizan, con arreglo a Ley. Se orientan a la atención de los gastos del presupuesto público.

Formulación presupuestaria, según el Ministerio de Economía y Finanzas, (2019) constituye: “la fase del proceso presupuestario en la cual las entidades públicas definen la Estructura Funcional Programática de su Presupuesto Institucional consistente con los Objetivos Institucionales, seleccionan las Metas Presupuestarias propuestas durante la fase de programación; y consignan las cadenas de gasto, los montos para comprometer gastos (créditos presupuestarios) y las respectivas fuentes de financiamiento”.

Presupuesto Institucional de Apertura – PIA, según el Ministerio de Economía y Finanzas, (2019) constituye: “Presupuesto inicial de la entidad pública aprobado por su respectivo Titular con cargo a los créditos presupuestarios establecidos en la Ley Anual de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal respectivo. En el caso de las Empresas y Organismos

Públicos Descentralizados de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, los créditos presupuestarios son establecidos mediante Decreto Supremo”.

2.4 Formulación de hipótesis

2.4.1 Hipótesis general

Existe una relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

2.4.2 Hipótesis específicas

- a. Existe una relación directa y significativa entre los registros en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.
- b. Existe una relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.
- c. Existe una relación directa y significativa entre el registro del devengado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya, 2019.
- d. Existe una relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.
- e. Existe una relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

2.5 Variables

2.5.1 Definición conceptual de la variable

Variable 1: Contabilidad Gubernamental

“Describe a la representación y la correlación de los marcos contables, tanto en el sector público como en el privado, continúan sumándose a la meta escolástica de comprensión y aclaración de contrastes en la contabilidad y datos monetarios en diversos ámbitos geográficos” (Nobes, 2011).

Variable 2: Gestión de Tesorería

Según Perdonó (2008),” dice es una dependencia encargada del manejo óptimo de los fondos en una entidad, ejerciendo el recaudo de los dineros y atendiendo el pago de los diferentes compromisos adquiridos, en desarrollo de su objetivo social”.

2.5.2 Definición operacional de la variable

Definición operacional de la variable 1: Contabilidad Gubernamental

Operacionalmente la contabilidad gubernamental se define mediante cinco dimensiones: Registros en el SIAF (2 ítems), Registro del compromiso en el SIAF (5 ítems), Registro del devengado en el SIAF (3 ítems), Registro del girado en el SIAF (3 ítems), Registro del pagado en el SIAF (2 ítems), con tres opciones: Siempre, A veces, Nunca.

Definición operacional de la variable 2: Gestión de Tesorería

Operacionalmente la gestión de tesorería se define mediante cuatro dimensiones: Programación financiera (2 ítems), Recaudación (2 ítems), Procedimiento de pago (2 ítems) y Administración de fondos (2 ítems), con tres opciones: Siempre, A veces, Nunca.

2.5.3 Operacionalización de las variables

Hernández, et al (2010) refiriéndose a la operacionalización de las variables, afirman que es: “el proceso que sufre una variable (o un concepto en general) de modo tal que a ella se le encuentran los correlatos empíricos que permiten evaluar su comportamiento en la práctica” (p. 77).

Variable 1: Contabilidad Gubernamental

Dimensión	Indicadores	Items		Escala Valorativa
		N°	Contenido	
Registros en el SIAF	Modulo presupuestario	1	¿El módulo del presupuesto del SIAF se encuentra debidamente instalado?	
		2	¿El personal que maneja el SIAF se encuentra capacitado?	
		3	¿Los mecanismos informáticos brindan seguridad en el SIAF?	
	Modulo administrativo	4	¿El SIAF es manejado por un personal para su administración?	
		5	¿Los mecanismos administrativos son adecuados para el registro y control?	
		6	¿Se sacan copias de respaldo de la base de datos del SIAF?	
Registro del compromiso en el SIAF	Area de logística	7	¿Los movimientos que realiza el área de logística son registrados en el SIAF?	1. Nunca 2. A veces 3. Siempre
	Area de personal	8	¿El módulo de personal es manejado por el área de logística?	
	Orden de compra	9	¿Las órdenes de compra son registradas en el SIAF?	
	Orden de servicio	10	¿Las órdenes de servicio son registradas en el SIAF?	
	Planillas	11	¿Las planillas de personal se registran en el SIAF?	
Registro del devengado en el SIAF	Recepción de materiales	12	¿Las recepciones de materiales son registradas en el devengado del SIAF?	
	Servicios	13	¿Los servicios por terceros son registrados en el SIAF?	
	Facturas emitidas	14	¿Las facturas que se emitan se registran en el SIAF?	
Registro del girado en el SIAF	Comité de caja	15	¿Existe un comité de caja para gastos?	
	Giro de cheque por tesorería	16	¿El área de tesorería gira cheques de manera oportuna?	
	Cheque SIAF	17	¿Los cheques de gastos son registrados en el SIAF?	
Registro del pagado en el SIAF	Pago Banco de la Nación	18	¿Los pagos desde el SIAF son a través del Banco de la Nación?	
	Pagos otros bancos	19	¿Desde el SIAF se pueden emitir pagos a diferentes bancos?	
		20	¿Los pagos son registrados en el SIAF?	

Variable 2: Gestión de tesorería

Dimensión	Indicadores	Items		Escala Valorativa
		N°	Contenido	
Programación financiera	Ingresos tributarios	1	¿Los tributos legales de renta son acordes a la capacidad de pago?	1. Nunca 2. A veces 3. Siempre
		2	¿Los tributos legales son informados y administrados?	
	Ingresos no tributarios	3	¿Los importes pagados de fiscalización son declarados por tesorería?	
Recaudación	Captación de fondos	4	¿El pago de multas efectuadas por tesorería es transparente?	
		5	¿Los ingresos económicos no tributario se maneja con transparencia?	
		6	¿Los flujos de caja garantizan el pago oportuno de obligaciones?	
	Cobranzas	7	¿El cuadro de caja ingresado son correctos en los faltantes y sobrantes?	
		8	¿Cuenta con manejo solvente de dinero recaudado?	
		9	¿Establece mecanismos para recaudo de ingresos?	
Procedimiento de pago	Pago de adquisiciones	10	¿Se expide documentos para el registro de pagos?	
		11	¿Las regalías son administradas con transparencia?	
		12	¿Las donaciones recaudadas (regalías) son administradas por tesorería?	
		13	¿Se elabora el programa de pagos del personal según disponibilidad?	
		14	¿Los cheques se registran en los libros contables?	
		15	¿Se informa y se entrega el cheque al beneficiario?	
	Pago de obligaciones con el Estado	16	¿Cuenta con libro de constancia de la entrega de cheques y firmado por el beneficiario?	
		17	¿La administración de pago de impuestos demuestra transparencia?	
Administración de Fondos	Adquisición de bienes y servicios	18	¿Los arbitrios municipales son pagados oportunamente?	
		19	¿Se custodia con responsabilidad la inversión del dinero?	
	Custodia de títulos y valores	20	¿Los servicios contratados son registrados y pagados oportunamente?	
		21	¿Los títulos y valores se encuentran custodiados por tesorería?	
		22	¿En tesorería los valores económicos demuestran transparencia?	

CAPÍTULO III: METODOLOGÍA

3.1 Diseño de la investigación

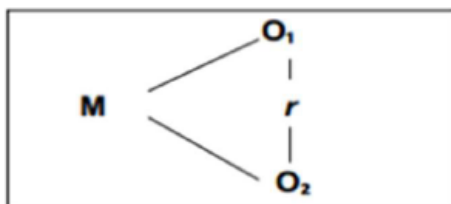
No experimental

Este estudio es de tipo no experimental, dado que el investigador no manipulara los datos de las variables. Al respecto, Hernández, et, al. (2010). Señalan: “Estudios que se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en los que solo se observan los fenómenos en su ambiente natural para después analizarlos” (p.149).

Correlacional

La presente investigación es de nivel correlacional, dado que se pretenderá determinar la relación o asociación entre las variables en estudio. Al respecto, Hernández et. Al. (2010) sostuvieron que: “Su finalidad es conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular” (p. 87).

El diseño de este estudio, se representa en la figura siguiente:



Donde:

M: Muestra de estudio.

O₁: Observaciones sobre la variable: Contabilidad gubernamental.

O₂: Observaciones sobre la variable: Gestión de tesorería.

r: Relación de la variable contabilidad gubernamental y gestión de tesorería.

3.2. Población y muestra

3.2.1 Población

“La población se define como el conjunto de todos los casos que concuerdan con determinadas especificaciones”; Hernández, et al (2006, p. 174).

La presente investigación tuvo como población a 20 trabajadores por función de la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya, según detalle:

Item	Oficinas	Personal D.Leg. 276	Personal CAS D.Leg. 1057	Personal Terceros	Total
1	Gerencia de Administración y Finanzas	2	-	1	3
2	Sub Gerencia de Contabilidad	2	-	3	5
3	Sub Gerencia de Tesorería	3	-	1	4
4	Sub Gerencia de Abastecimiento	2	1	1	4
5	Sub Gerencia de Recursos Humanos	2	2	-	4
TOTAL		11	3	6	20

Fuente: CAP – Municipalidad Provincial de Atalaya, 2019.

3.2.2 Muestra

Para Hernández, et al (2010) “la muestra es un subgrupo de la población de interés sobre el cual se recolectarán datos, y que tiene que definirse o delimitarse de antemano con precisión, este deberá ser representativo de dicha población”.

La muestra de estudio estuvo conformada por los 20 trabajadores por función de la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya. Al respecto Arias (2006) “plantea que la muestra censal busca recabar información acerca de la totalidad de una población finita”.

3.3. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

3.3.1 Técnica

Para el recojo de información de la presente investigación, se aplicó la técnica de la encuesta.

3.3.2 Instrumentos

Para el recojo de información se utilizó dos cuestionarios, uno para cada variable de la investigación a los objetivos específicos planteados y de la definición operacional de las variables. Las dimensiones y los indicadores fueron adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017).

3.4 Validez y confiabilidad del instrumento

3.4.1 Validez

Según Hernández, S.et al. (2014, p. 200)” La validez es el grado en que un instrumento mide realmente la variable que desea medir”; para lo cual se determinó claramente las dimensiones con sus respectivos indicadores que fueron adoptados del trabajo de Huamán, L. M. (2017). Ambos instrumentos de medición fueron validados por su autor: Huamán, L. M. (2017).

3.4.2 Confiabilidad del instrumento

Según Hernández, S. et al., (2014, p. 200. “La confiabilidad de un instrumento de medición se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo individuo u objeto produce resultados iguales”. Se utilizó el coeficiente de Alfa de Cronbach.

Variable 1: Contabilidad Gubernamental

Estadística de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	Items
0,771	20

Interpretación: El estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0, 771 por ende, el instrumento es confiable para la investigación por el resultado que arrojó.

BASE DE DATOS DE LA VARIABLE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

N°	Items1	Items2	Items3	Items4	Items5	Items6	Items7	Items8	Items9	Items10	Items11	Items12	Items13	Items14	Items15	Items16	Items17	Items18	Items19	Items20
1	3	2	3	3	2	3	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	2
2	3	2	2	1	2	1	1	3	1	1	1	1	1	2	1	1	2	3	1	2
3	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	3	3	3	2
4	2	3	3	2	2	3	3	3	2	2	2	3	3	3	2	3	3	3	2	2
5	2	3	2	2	3	3	1	2	2	3	3	3	2	2	3	3	3	2	2	3
6	3	3	3	3	2	1	3	3	2	2	3	3	2	3	2	3	3	3	2	2
7	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	2	2
8	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3
9	3	3	2	2	2	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3	2
10	2	2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	2	3
11	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	3	2	2	3	2
12	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2
13	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2
14	2	3	2	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	3
15	3	3	3	3	2	3	3	3	2	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2	2
16	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	2	3	1	2	3	2	2	2	2
17	3	2	3	3	2	2	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
18	3	2	2	2	2	1	3	2	3	1	2	2	2	2	3	3	2	2	3	2
19	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	2	3
20	2	3	3	2	2	3	3	3	2	3	1	3	3	1	2	3	2	3	2	2

Fuente: Resultados obtenidos del programa SPSSV22 Siempre: 3 A veces: 2 Nunca: 1

Variable 2: Gestión de Tesorería

Estadística de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	Items
0,902	22

Interpretación: El estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,902 por ende, el instrumento es altamente confiable para la investigación por el resultado que arrojó.

BASE DE DATOS DE LA VARIABLE GESTIÓN DE TESORERIA

N°	ITEMS1	ITEMS2	ITEMS3	ITEMS4	ITEMS5	ITEMS6	ITEMS7	ITEMS8	ITEMS9	ITEMS10	ITEMS11	ITEMS12	ITEMS13	ITEMS14	ITEMS15	ITEMS16	ITEMS17	ITEMS18	ITEMS19	ITEMS20	ITEMS21	ITEMS22
1	3	3	2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	2	2	3	3	2
2	2	1	2	1	1	3	1	1	3	2	1	2	1	2	2	2	1	1	3	2	1	1
3	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	3	2	2	2	3	3	3	2	3	3
4	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
5	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3
6	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2
8	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3
9	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3
10	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3
11	3	3	2	3	2	2	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2
12	2	2	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	2	3	2
13	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3
14	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	3	2	3	2	3	3	2	2	3	3
15	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16	3	3	3	3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	2
17	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3
18	2	2	2	3	3	2	3	3	2	2	2	2	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3
19	2	2	3	3	2	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	2	3	2
20	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3

Fuente: Resultados obtenidos del programa SPSSV22 Siempre: 3 A veces: 2 Nunca: 1

3.5 Técnicas para el procesamiento de la información

Las principales técnicas que se utilizaron en el trabajo de investigación fueron la tabulación de datos y el análisis estadístico de las encuestas a través del programa SPSS-V22 y se procesó en tablas y figuras las variables y dimensiones del estudio.

CAPÍTULO IV: RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1 Presentación de resultados

Se procesa las encuestas a través del programa SPSS-V22 y se presenta resultados en tablas y figuras de las variables y dimensiones en estudio.

Tabla 1

Dimensión 1: Registros en el SIAF de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	19	95,0
	A VECES	01	5,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

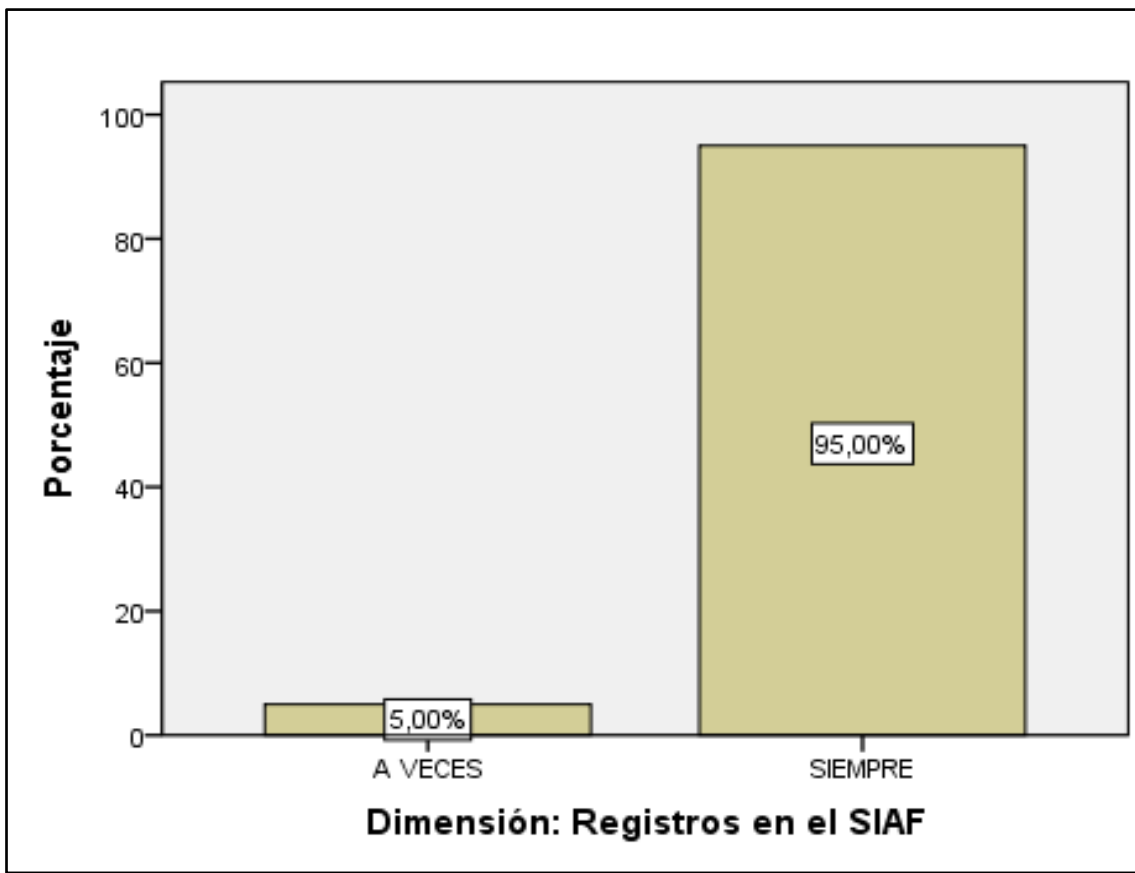


Figura 1: Dimensión: Registro en el SIAF
Fuente: Tabla 1

Interpretación: De la tabla y figura 1, se observa el 95% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro en el SIAF y 5% a veces

Tabla 2

Dimensión 2: Registro de compromiso en el SIAF de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	A VECES	2	10,0
	SIEMPRE	18	90,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

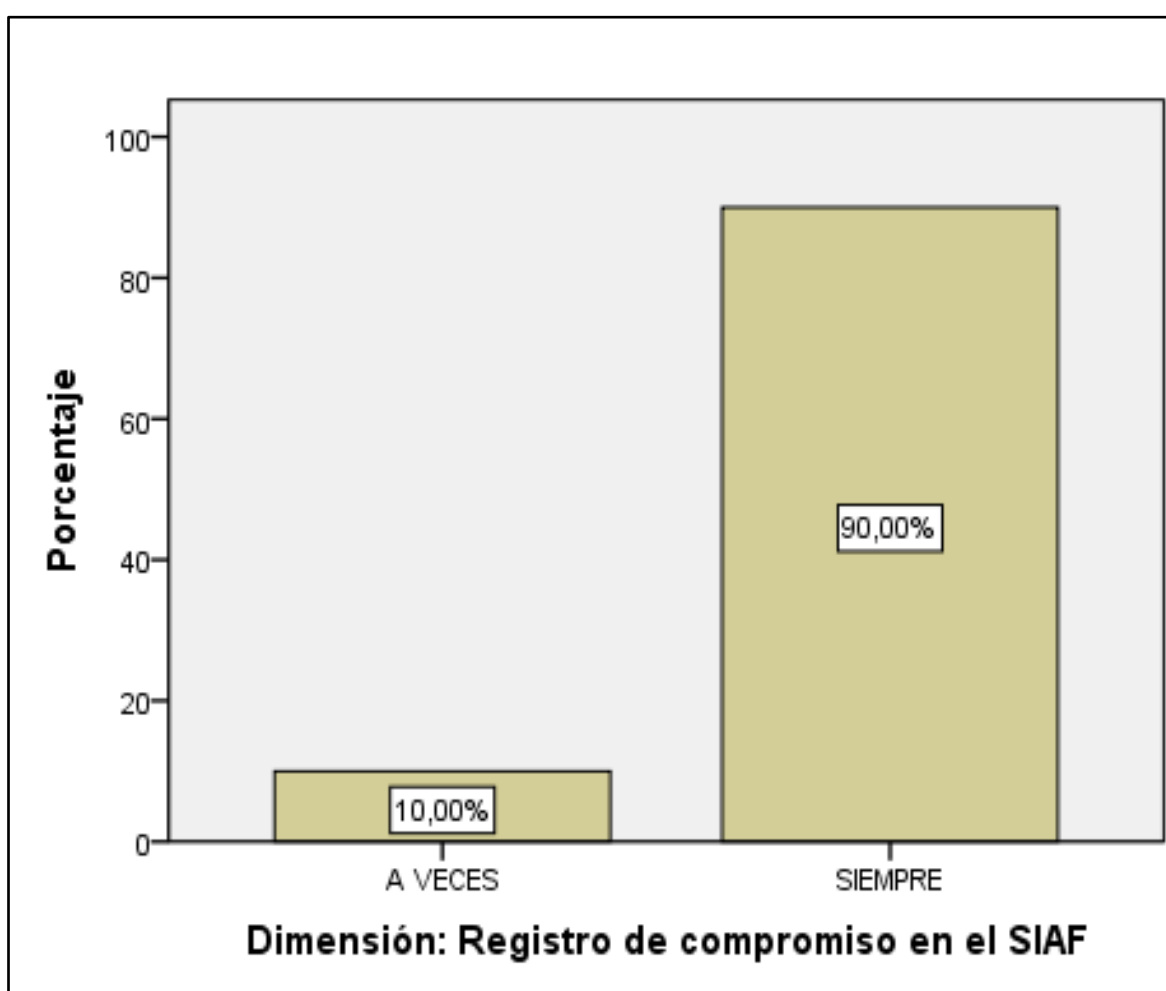


Figura 2: Dimensión: Registro del compromiso en el SIAF

Fuente: Tabla 2

Interpretación: De la tabla y figura 2, se observa el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro de compromiso en el SIAF y 10% a veces.

Tabla 3

Dimensión 3: Registro del devengado en el SIAF de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	16	80,0
	A VECES	04	20,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

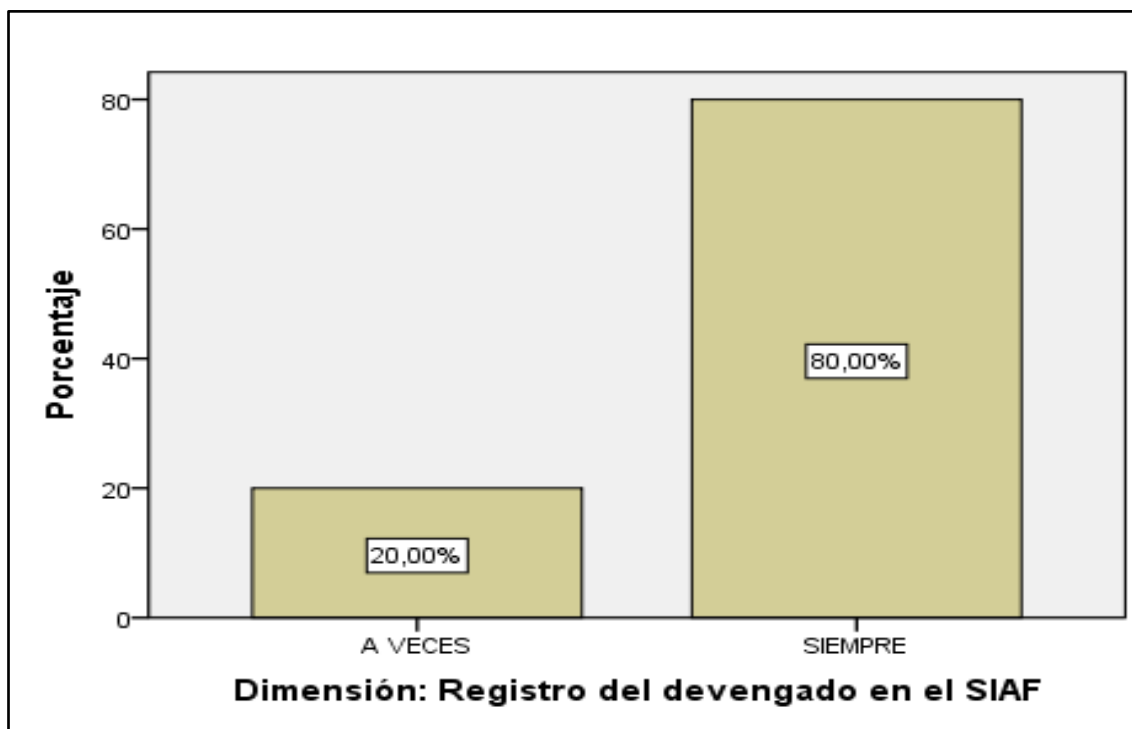


Figura 3: Dimensión: Registro del devengado en el SIAF

Fuente: Tabla 3

Interpretación: De la tabla y figura 3, se observa el 80% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro de devengado en el SIAF y 20% a veces.

Tabla 4

Dimensión 4: Registro del girado en el SIAF de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	18	90,0
	A VECES	02	10,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

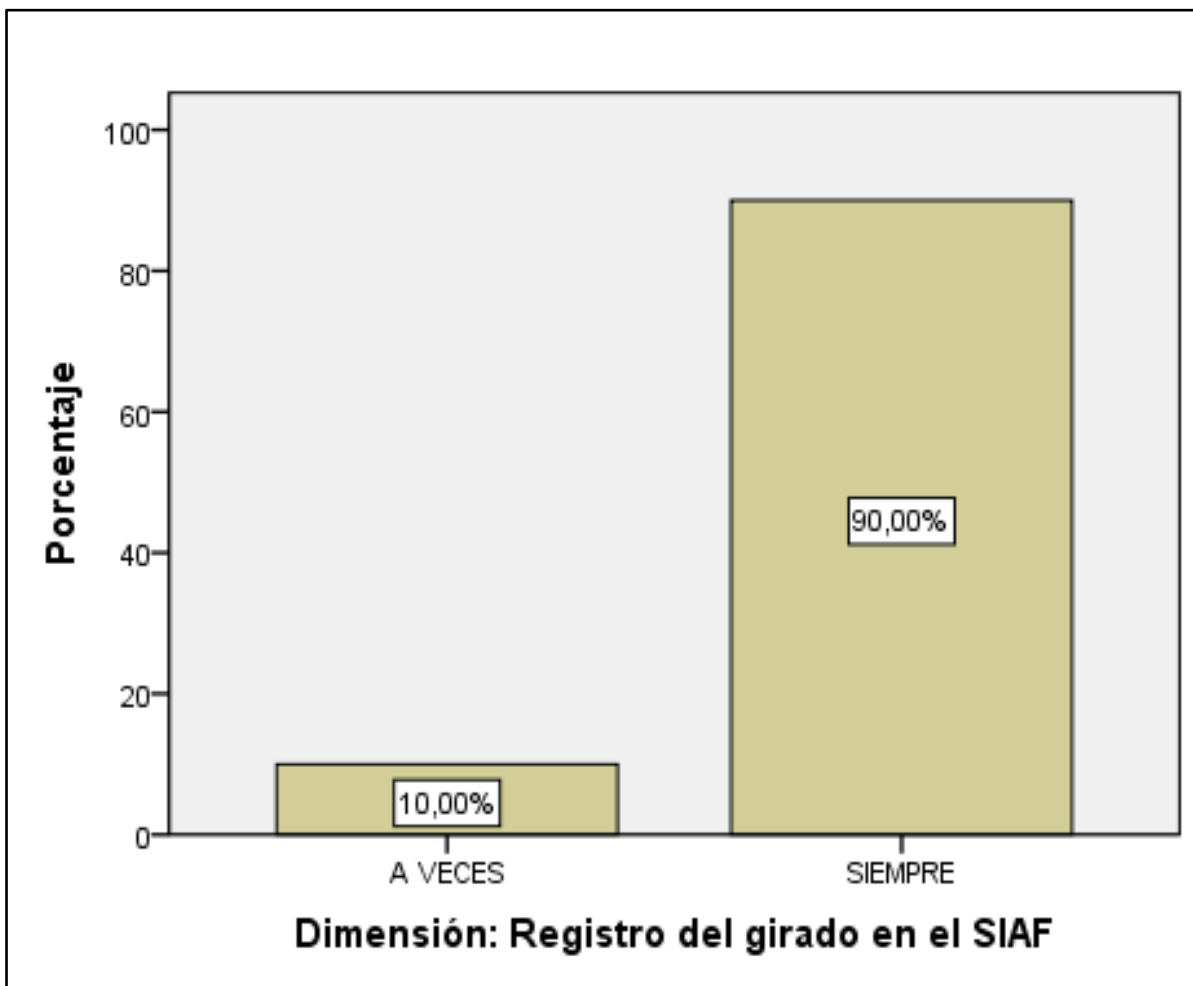


Figura 4: Dimensión: Registro del girado en el SIAF

Fuente: Tabla 4

Interpretación: De la tabla y figura 4, se observa el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan el registro del girado en el SIAF y 10% a veces.

Tabla 5

Dimensión 5: Registro del pagado en el SIAF de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	15	75,0
	A VECES	05	25,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

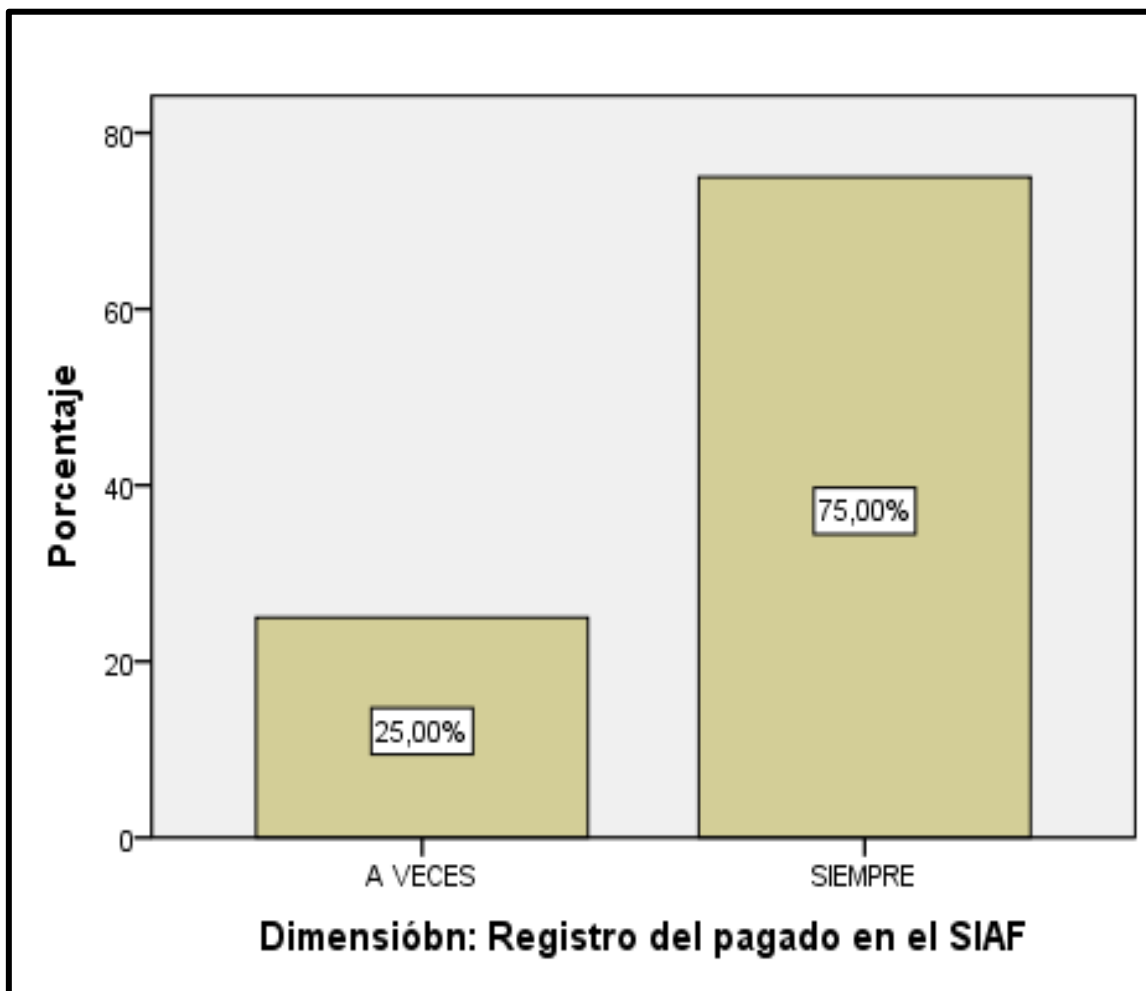


Figura 5: Dimensión: Registro del pagado en el SIAF

Fuente: Tabla 5

Interpretación: De la tabla y figura 5, se observa el 75% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre se registrar el pagado en el SIAF y 25% a veces

Tabla 6

Variable 1: Contabilidad Gubernamental de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	20	100,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

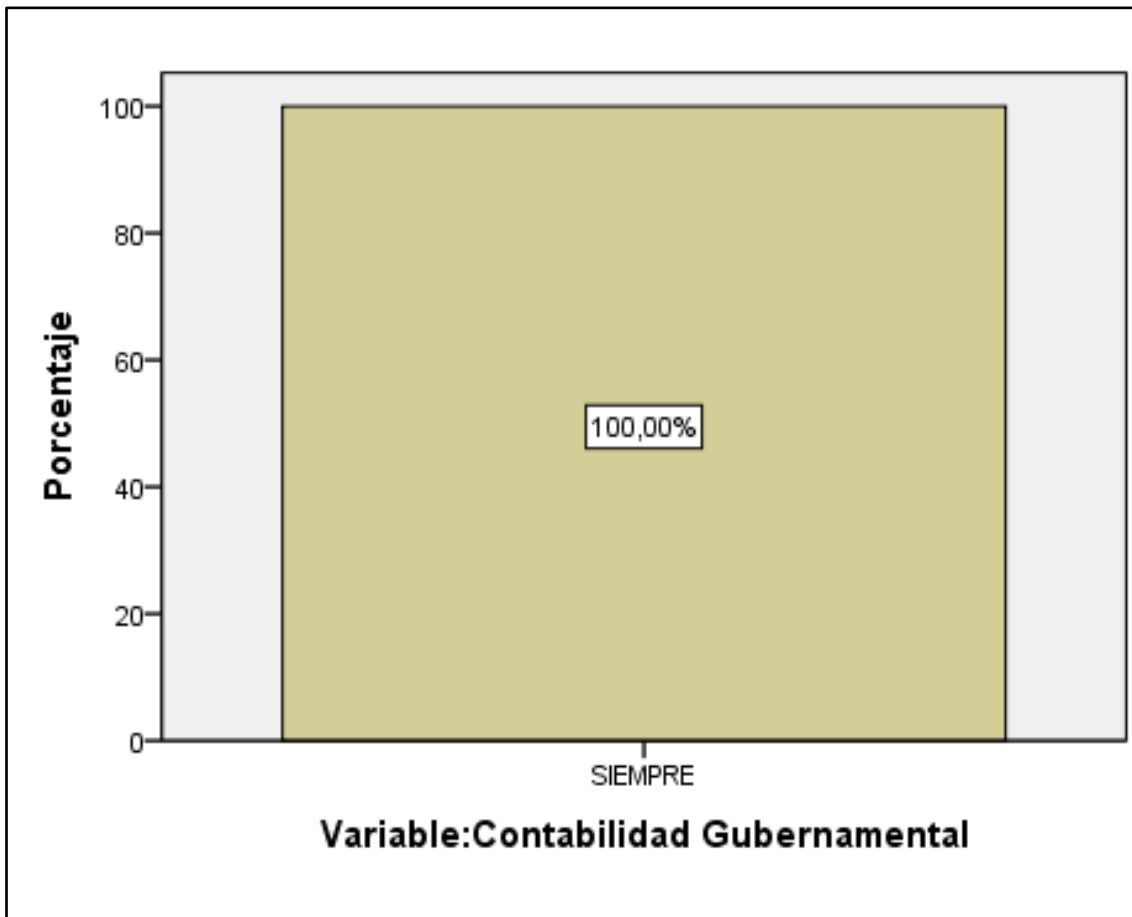


Figura 6: Variable: Contabilidad Gubernamental
Fuente: Tabla 6

Interpretación: De la tabla y figura 6, se observa el 100% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan la ejecución y administración de unos ejercicios de gasto, verificando si los ingresos abiertos obtenidos fueron recopilados según lo dispuesto y los consumos se realizan teniendo en cuenta las metas y objetivos establecidos.

Tabla 7

Dimensión 1: Programación financiera la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	18	90,0
	A VECES	02	10,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

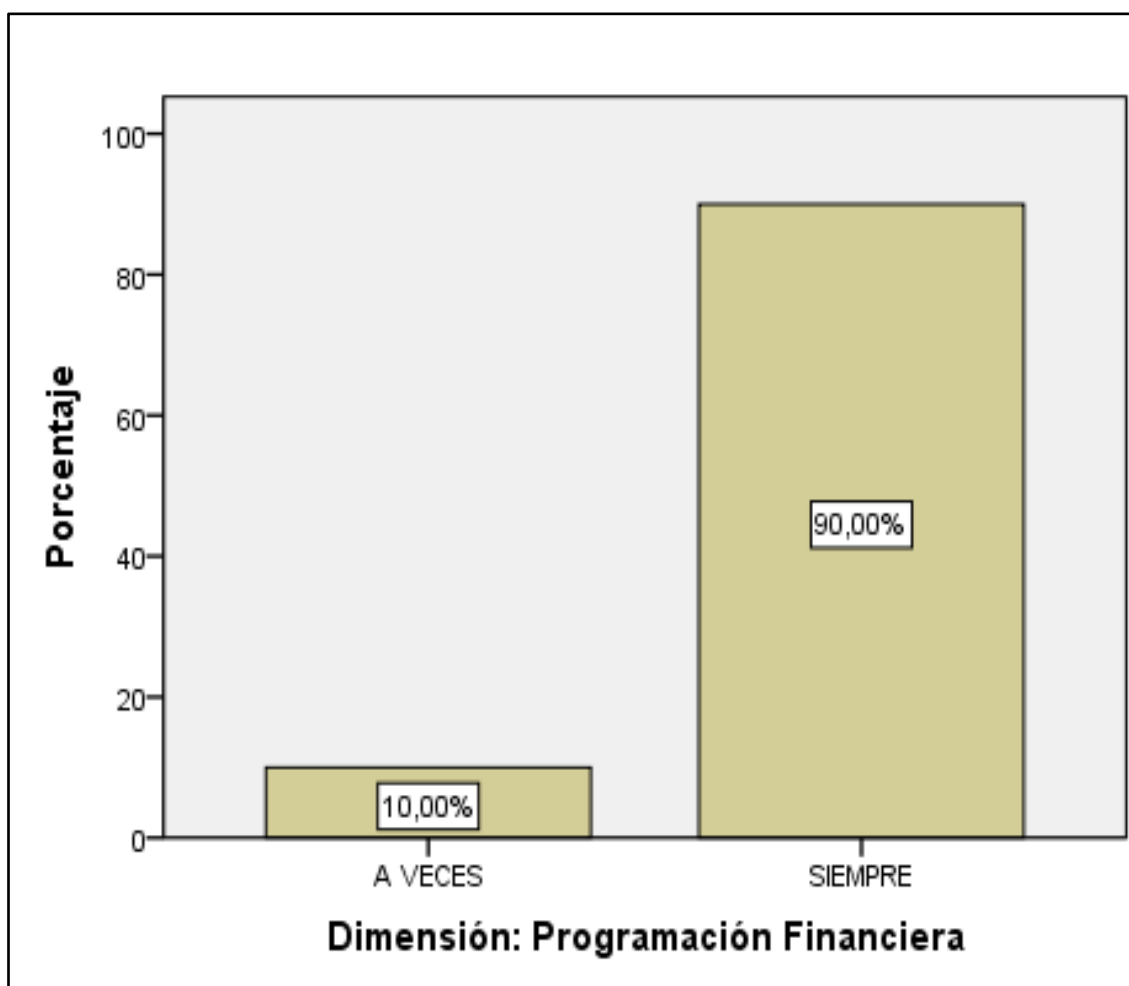


Figura 7: Dimensión: Programación financiera
Fuente: Tabla 7

Interpretación: De la tabla y figura 7, se observa el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre cuenta con programación financiera y 10% a veces.

Tabla 8

Dimensión 2: Recaudación en la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	17	85,0
	A VECES	03	15,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

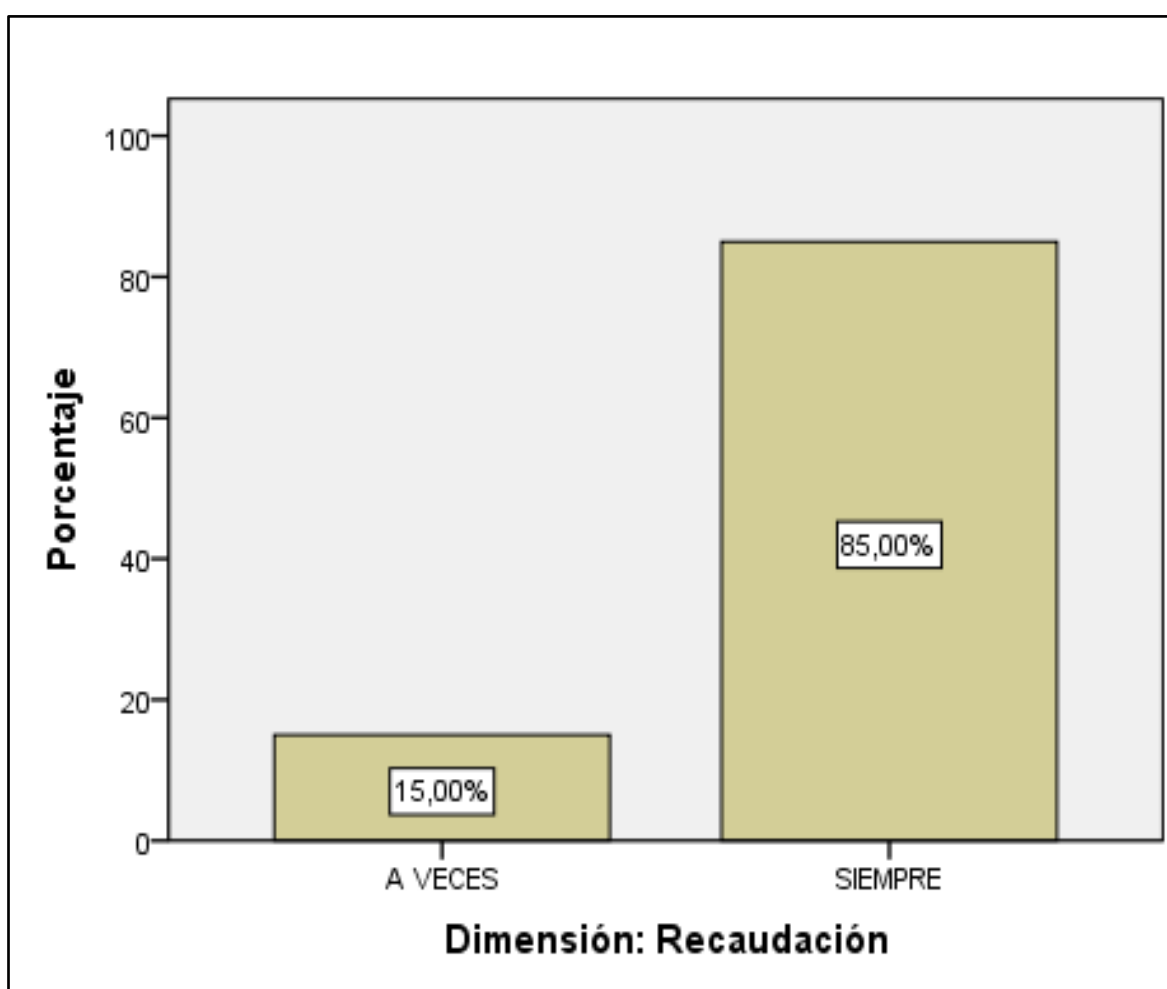


Figura 8: Dimensión: Recaudación
Fuente: Tabla 8

Interpretación: De la tabla y figura 8, se observa el 85% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre recaudan y 15% a veces.

Tabla 9

Dimensión 3: Procedimiento de pago en la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	19	95,0
	A VECES	01	5,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

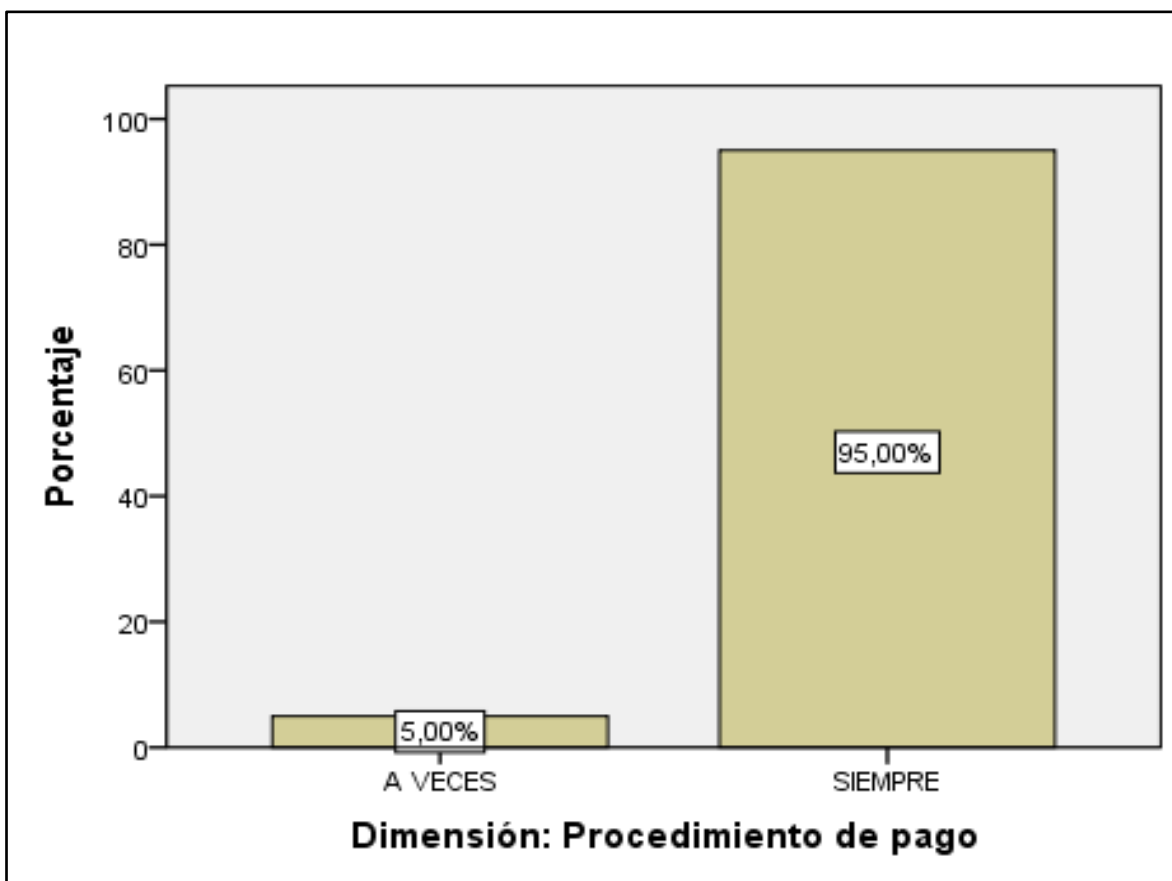


Figura 9: Dimensión: Procedimiento de pago
Fuente: Tabla 9

Interpretación: De la tabla y figura 9, se observa el 95% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre procedimiento de pagos y 5% a veces.

Tabla 10

Dimensión 4: Administración de fondos en la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	18	90,0
	A VECES	02	10,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

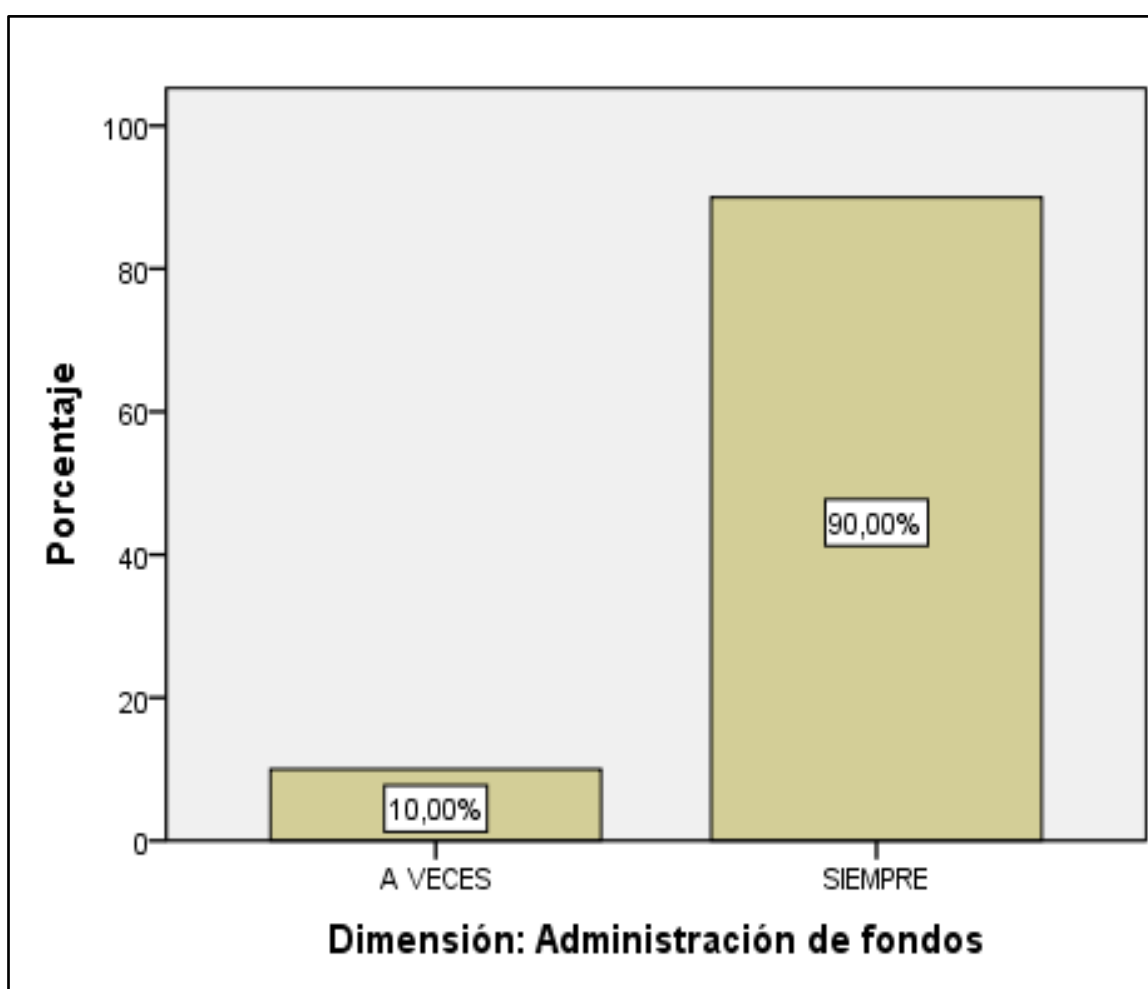


Figura 10: Dimensión: Administración de fondos
Fuente: Tabla 10

Interpretación: De la tabla y figura 10, se observa el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan administración de fondos y 10% a veces.

Tabla 11

Variable 2: Gestión de Tesorería en la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

		Frecuencia	Porcentaje
Válido	SIEMPRE	20	100,0
	Total	20	100,0

Fuente: Información obtenida de la aplicación de la encuesta y procesado con el programa SPSSV22

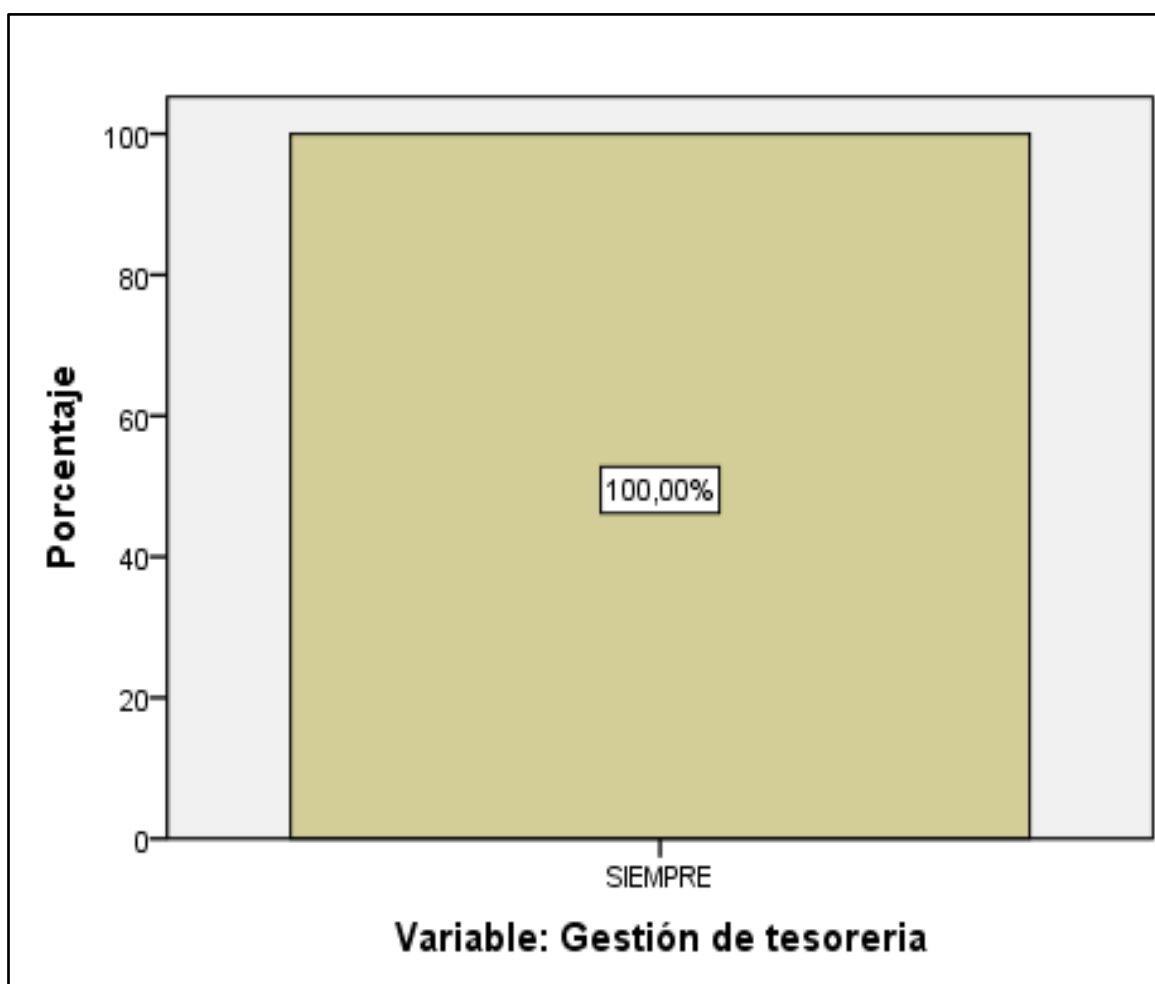


Figura 11: Variable: Gestión de Tesorería
Fuente: Tabla 11

Interpretación: De la tabla y figura 11, se observa el 100% de encuestados refieren que siempre se tiene el manejo óptimo de los fondos de la entidad, ejerciendo el recaudo de dineros y atendiendo compromisos adquiridos.

PRUEBA DE HIPÓTESIS

HIPÓTESIS GENERAL

HO: No existe relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Ha: Existe relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Tabla 12

Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre las variables Contabilidad gubernamental y gestión de tesorería.

		Correlaciones		
			V1	V2
Rho de Spearman	Variable: Contabilidad Gubernamental	Coeficiente de correlación	1,000	,799**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	20	20
	Variable: Gestión de Tesorería	Coeficiente de correlación	,799**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	20	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 12, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,799$ correlación alta positiva y p valor = $0,000 < 0,01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

HIPÓTESIS ESPECÍFICA 1

HO: No existe relación directa y significativa entre el registro en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Ha: Existe relación directa y significativa entre el registro en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Tabla 13

Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Registro en el SIAF y la variable gestión de tesorería.

		Correlaciones		
			V2	D1
Rho de Spearman	Variable: Gestión de Tesorería	Coeficiente de correlación	1,000	,610**
		Sig. (bilateral)	.	,004
		N	20	20
	Dimensión: Registro en el SIAF	Coeficiente de correlación	,610**	1,000
		Sig. (bilateral)	,004	.
		N	20	20

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 13, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,610$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,004 < 0,01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

HIPÓTESIS ESPECÍFICA 2

HO: No existe relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Ha: Existe relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Tabla 14

Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Registro del compromiso en el SIAF y la variable gestión de tesorería.

Correlaciones				
			V2	D2
Rho de Spearman	Variable gestión de tesorería	Coeficiente de correlación	1,000	,542*
		Sig. (bilateral)	.	,013
		N	20	20
Dimensión: Registro del compromisos en el SIAF		Coeficiente de correlación	,542*	1,000
		Sig. (bilateral)	,013	.
		N	20	20

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 14, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,542$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,013 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

HIPÓTESIS ESPECÍFICA 3

HO: No existe relación directa y significativa entre el registro de devengado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Ha: Existe relación directa y significativa entre el registro de devengado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Tabla 15

Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Registro de devengado en el SIAF y la variable gestión de tesorería

		Correlaciones		
			V2	D3
Rho de Spearman	Variable: Gestión de tesorería	Coeficiente de correlación	1,000	,491*
		Sig. (bilateral)	.	,028
		N	20	20
	Dimensión: Registro de devengado	Coeficiente de correlación	,491*	1,000
		Sig. (bilateral)	,028	.
		N	20	20

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 15, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,491$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,028 < 0,05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de devengado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

HIPÓTESIS ESPECÍFICA 4

HO: No existe relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Ha: Existe relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Tabla 16

Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Registro del girado en el SIAF y la variable gestión de tesorería

		Correlaciones		
			V2	D4
Rho de Spearman	Variable: Gestión Tesorería	Coefficiente de correlación	1,000	,559*
		Sig. (bilateral)	.	,010
		N	20	20
Dimensión: Registro del girado en el SIAF		Coefficiente de correlación	,559*	1,000
		Sig. (bilateral)	,010	.
		N	20	20

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 16, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,559$ correlación moderada positiva y $p\text{valor} = 0,010 < 0,05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

HIPÓTESIS ESPECÍFICA 5

HO: No existe relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Ha: Existe relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019

Tabla 17

Aplicación de la prueba estadística de Spearman entre la dimensión Registro del pagado en el SIAF y la variable gestión de tesorería

		Correlaciones		
			V2	D5
Rho de Spearman	Variable: Gestión de tesorería	Coeficiente de correlación	1,000	,535*
		Sig. (bilateral)	.	,015
		N	20	20
	Dimensión: Registro del pagado en el SIAF	Coeficiente de correlación	,535*	1,000
		Sig. (bilateral)	,015	.
		N	20	20

*. La correlación es significativa en el nivel 0,05 (2 colas).

Fuente: Resultados obtenidos del procesamiento de la encuesta y procesado con el programa SPSS.V22.

Interpretación: De la tabla 17, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,535$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,015 < 0,05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

4.2 Discusión

Para efectos de la discusión de los resultados de esta investigación, partiendo de la pregunta de investigación ¿Cuál es la relación que existe entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?, se ha obtenido que existe relación significativa entre ambas variables que genera discusión de la tesis.

De la Tabla y figura 6 sobre la variable Contabilidad Gubernamental se observa el 100% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan la ejecución y administración de un ejercicios de gasto, verificando si los ingresos abiertos obtenidos fueron recopilados según lo dispuesto y los consumos se realizan teniendo en cuenta las metas y objetivos establecidos, y la variable gestión de tesorería el 100% de encuestados refieren que siempre se tiene el manejo óptimo de los fondos de la entidad, ejerciendo el recaudo de dineros y atendiendo compromisos adquiridos. Estos resultados tienen relación con las conclusiones de Castro (2016), donde señala que existe relación directa entre la organización del área de tesorería y los estados financieros y lo confirma Goyzueta, G. (2017). Refiere que el presupuesto público se constituye en una herramienta valiosa para la gestión de una entidad. La variable contabilidad gubernamental tiene su fundamento en Ley N° 27213, Gestión de la Cuenta General de la Republica presupuestario de todos los elementos del Estado y la variable tesorería de gestión se fundamenta en La Ley N° 28112 – Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 12, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r=0,799$ correlación alta positiva y $p\text{ valor}=0,000 <0.01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

De la Tabla y figura 1 sobre la dimensión Registro en el SIAF, se observa el 95% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro y procesamiento de transacciones presupuestales de manera oportuna, confiable y seguro y 5% a veces. Estos resultados tienen relación

con las conclusiones de López (2011), donde señala las operaciones de la división de tesorería en lo que se refiere a la utilización de estrategias y registros contables se realizan de acuerdo con lo establecido en la Ley, lo conforma el Banco Interamericano de Desarrollo (2015), son transacciones presupuestales del gobierno más oportuno, confiable y seguro. Esta dimensión se fundamenta en indicadores de registro del SIAF como lo señala Huamán, L. (2017). La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 13, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,610$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,004 < 0.01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

De la Tabla y figura 2 sobre la dimensión Registro de compromiso en el SIAF, el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan del cumplimiento de tramites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados, por un importe determinado o determinable, que afectan total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas y 10% a veces. Estos resultados tienen relación con las conclusiones de Huaya, J. C. (2017) que refiere el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-GL), se relaciona significativamente con la gestión financiera-´presupuestal lo confirma Ministerio de Economía y Finanzas (2019), el compromiso se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, contrato o convenio. Esta dimensión se sustenta en los indicadores que señala Huamán, L. M. (2017). La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 14, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,542$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,013 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

De la Tabla y figura 3 sobre la dimensión Registro de devengado en el SIAF, se observa el 80% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas

refieren que siempre realizan registro de devengado en el SIAF y 20% a veces. Estos resultados tienen relación con las conclusiones de Castro (2016), existe relación directa entre la organización del área de tesorería y estados financieros. Estos resultados están respaldados por Ministerio de Economía y Finanzas (2019), donde señala el registro de devengado en el SIAF es el reconocimiento de una obligación de pago derivado del gasto comprometido previamente registrado. Esta dimensión se sustenta en Huamán, L. M. (2017). La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 15, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,491$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor}= 0,028 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de devengado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

De la Tabla y figura 4 sobre la dimensión Registro del girado en el SIAF, se observa, el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan el registro del girado en el SIAF y 10% a veces. Estos resultados están respaldados en Huamán, L. M. (2017) y Ministerio de Economía y Finanzas (2019), que consiste en el registro del giro efectuado sea mediante la emisión del cheque, la carta orden o la transferencia electrónica con cargo a la correspondiente cuenta bancaria para el pago parcial o total de un gasto devengado debidamente formalizado y registrado. La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 16, después de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,559$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor}= 0,010 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

De la Tabla y figura 17 sobre la dimensión Registro del pagado en el SIAF, se observa, el 75% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre se registra el pagado en el SIAF y 25% a veces. Estos resultados están respaldados en Huamán, L. M. (2017) y Ministerio de Economía y Finanzas (2019), que consiste en la efectiviza del cheque emitido, la carta orden y la transferencia electrónica, se sustenta con el cargo en la correspondiente cuenta bancaria. La hipótesis planteada se contrasta en la tabla 17, después de aplicar la

prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,535$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,015 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%, se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

Al término de la investigación se ha llegado a las siguientes conclusiones:

Primera conclusión

Se concluye existe relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,799$ correlación alta positiva y $p \text{ valor} = 0,000 < 0,01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo el 100% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan la ejecución y administración de un ejercicios de gasto, verificando si los ingresos abiertos obtenidos fueron recopilados según lo dispuesto y los consumos se realizan teniendo en cuenta las metas y objetivos establecidos y respecto a la variable gestión de tesorería el 100% de encuestados refieren que siempre se tiene el manejo óptimo de los fondos de la entidad, ejerciendo el recaudo de dineros y atendiendo compromisos adquiridos.

Segunda conclusión

Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,610$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,004 < 0,01$, es decir es altamente significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 1%. Asimismo, el 95% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro en el SIAF y 5% a veces.

Tercera conclusión

Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r = 0,542$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor} = 0,013 < 0,05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%.

Asimismo, el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro de compromiso en el SIAF y 10% a veces.

Cuarta conclusión

Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro de devengado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,491$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor}= 0,028 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%. Asimismo, el 80% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan registro de devengado en el SIAF y 20% a veces.

Quinta conclusión

Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,559$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor}= 0,010 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%. Asimismo, el 90% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre realizan el registro del girado en el SIAF y 10% a veces.

Sexta conclusión

Se concluye existe relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019. Luego de aplicar la prueba estadística Spearman se obtiene $r= 0,535$ correlación moderada positiva y $p \text{ valor}= 0,015 < 0.05$, es decir es significativo, se rechaza la hipótesis nula con un nivel de significancia del 5%. Asimismo, el 75% de trabajadores de la Gerencia de Administración y Finanzas refieren que siempre se registrar el pagado en el SIAF y 25% a veces.

Recomendaciones

Las recomendaciones son las siguientes:

- Se recomienda a la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya – Ucayali, 2019, implementar capacitación al personal sobre el Registro en el SIAF para realizar adecuadamente el registro y procesamiento de transacciones presupuestales de manera oportuna, confiable y seguro
- Se recomienda a la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya – Ucayali, 2019, implementar capacitación o talleres al personal sobre el Registro de compromisos en el SIAF, es decir cumplimiento los tramites legalmente establecidos, la realización de gastos previamente aprobados, por un importe determinado que afectan total o parcialmente los créditos presupuestarios, en el marco de los presupuestos aprobados y las modificaciones presupuestarias realizadas.
- Se recomienda a la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya – Ucayali, 2019, implementar capacitación o talleres al personal sobre el Registro de devengado en el SIAF, es decir reconocimiento de una obligación de pago derivado del gasto comprometido previamente registrado.
- Se recomienda a la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya – Ucayali, 2019, implementar capacitación o talleres al personal sobre el Registro del girado en el SIAF, es decir el registro del giro efectuado sea mediante la emisión del cheque, la carta orden o la transferencia electrónica con cargo a la correspondiente cuenta bancaria para el pago parcial o total de un gasto devengado debidamente formalizado y registrado
- Se recomienda a la Gerencia de Administración y Finanzas de la Municipalidad Provincial de Atalaya – Ucayali, 2019, implementar capacitación o talleres al personal sobre el Registro del pagado en el SIAF, es decir efectivizar del

cheque emitido, la carta orden y la transferencia electrónica, se sustenta con el cargo en la correspondiente cuenta bancaria.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Araya L. (2011). Comparación de los sistemas de contabilidad gubernamental de los países centro americanos. Tesis de doctorado: recuperado de <http://hera.ugr.es/tesisugr/19492017.pdf>.
- Álvarez e Hinojosa (2014). Gestión administrativa y el proceso de ejecución presupuestal en la municipalidad de Santa Ana provincia de Castrovirreyna, Periodo 2012.
- Bustamante C, (2010). Manual del Sistema integrado de Administración Financiera-Sector Público (SIAF-SP). Gestión Pública y Desarrollo.
- Carranza G, Céspedes B. y Yactayo A. (2016). Implementación del control interno en las operaciones de tesorería en la empresa de servicios SUYELU S.A.C. del distrito cercado de Lima en el año 2013.
- Caballero B. (2009). Manual del Sistema Integrado de Administración Financiera-Sector Publico (SIAF-SP). Gestión Pública y Desarrollo.
- Castro M. (2016). Organización del área de tesorería y su relación con los estados financieros en la Dirección Regional de Salud, Ancash-2016. Universidad Cesar Vallejo.
- CEPAL (2018). Un gobierno abierto. Panorama de la gestión pública en América Latina y el Caribe.
- Contraloría General de Crédito Público y Tesorería Nacional (1998). República Dominicana. Tesorería Nacional: Base legal. Santo Domingo: INCAT, 1981. 146 P.
- Domínguez (2010). El control interno de los recursos financieros y su incidencia en la ejecución de obras públicas en la Municipalidad distrital de San Marcos provincia de Huari-2007, biblioteca Universidad Cesar Vallejo.
- Espinoza (2013). El control interno en la gestión administrativa de la subgerencia de tesorería de la municipalidad de Chorrillos.

- Fernández M. (2002). La normativa contable pública actual y su influencia en la consolidación de la contabilidad pública. Técnica Contable N° 643. Julio 2002. Páginas 553-564.
- Gómez V. (2013). La reforma de la gestión pública en Latinoamérica: su impacto en la transparencia y la divulgación de la información financiera, realizada en la Universidad de Valencia-España, Tesis de doctorado.
- Goyzueta Greyfos, N. (2017). Incidencia del Presupuesto Público en la Gestión Municipal del distrito de Yurua, provincia de Atalaya 2014. Pucallpa: Universidad Nacional de Ucayali.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación. 5ta. Edición. México D.F. McGraw Hill Interamericana.
- Huaya Maynas, J. C. (2017). El Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-GL) y la Gestión Financiera y Presupuestal en la Municipalidad del distrito de Padre Márquez, Periodo 2016. Pucallpa: Universidad Privada de Pucallpa.
- Lapeyre, J. (2008). Manual del Sistema Integrado de Administración Financiera-Sector Publico (SIAF-SP). Lima-Perú: Gestión Pública y Desarrollo.
- López C. ((2011). Evaluación al control interno del proceso de recaudación de impuestos en la tesorería del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tisaleo y su influencia en el financiamiento de obras en el año 2010.
- MEF /2016). Ministerio de economía y finanzas.
- Ministerio de Economía y Finanzas (2018). Decreto Legislativo N° 1441. Sistema Nacional de Tesorería, pág. 75.
- Montiel (2012). Gestión de tesorería para las pequeñas y medianas empresas (PYMES) en el sector servicio del municipio Maracaibo.
- Nobes, C. (2011). IFRS Practices and the Persistence of Accounting System Classification. Abacus. Vol. 47, N° 3, 257-283.

Perdomo A. (2008). Administración financiera del capital de trabajo. México internacional Thomson editores, 2008.

Rojas G. (2009). La contabilidad gubernamental para la toma de decisiones en el proceso presupuestario como herramienta de gestión de los gobiernos locales. Tesis de maestría.

ANEXOS

Anexo 1: MATRIZ DE CONSISTENCIA

LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y LA GESTIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ATALAYA-UCAYALI, 2019

Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Variables	Dimensiones	Indicadores	Metodología
¿Cuál es la relación que existe entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?	Determinar la relación que existe entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Existe una relación directa y significativa entre la contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Variable 1: Contabilidad Gubernamental	Registros en el SIAF	Modulo presupuestario Modulo administrativo	<p>Tipo de Investigación: No Experimental</p> <p>Nivel de investigación: Correlacional</p> <p>Esquema:</p> <pre> graph TD M --> O1 M --> O2 O1 --- r --- O2 </pre> <p>Población: Trabajadores (20) de la Municipalidad de Atalaya.</p> <p>Muestra: El total de la población.</p> <p>Técnica: La encuesta.</p> <p>Instrumento: Cuestionario de contabilidad gubernamental y Cuestionario de</p>
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas		Registro del compromiso en el SIAF	Área de logística Área de personal Orden de compra Orden de servicio Planillas	
¿Cuál es la relación que existe entre los registros en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?	Determinar la relación que existe entre los registros en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Existe una relación directa y significativa entre los registros en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Registro del devengado en el SIAF	Recepción de materiales Servicios Facturas emitidas		
¿Cuál es la relación que existe entre el registro del compromiso en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?	Determinar la relación que existe entre el registro del compromiso en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Existe una relación directa y significativa entre el registro del compromiso en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Variable 2: Gestión de Tesorería	Registro del girado en el SIAF	Comité de caja Giro de cheque por tesorería Cheque SIAF	
¿Cuál es la relación que existe entre el registro del devengado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?	Determinar la relación que existe entre el registro del devengado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.	Existe una relación directa y significativa entre el registro del devengado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.		Registro del pagado en el SIAF	Pago banco de la nación Pagos otros bancos	
				Programación financiera	Ingresos tributarios Ingresos no tributarios	
				Recaudación	Captación de fondos Cobranzas	
				Procedimiento de pago	Pago de adquisiciones Pago de obligaciones con el Estado	

<p>de Atalaya-Ucayali, 2019?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre el registro del girado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?</p> <p>¿Cuál es la relación que existe entre el registro del pagado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019?</p>	<p>Determinar la relación que existe entre el registro del girado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.</p> <p>Determinar la relación que existe entre el registro del pagado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.</p>	<p>la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.</p> <p>Existe una relación directa y significativa entre el registro del girado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.</p> <p>Existe una relación directa y significativa entre el registro del pagado en el SIAF y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019.</p>		<p>Administración de fondos</p>	<p>Adquisición de bienes y servicios Custodia de títulos y valores</p>	<p>gestión de tesorería,</p>
--	---	--	--	---------------------------------	--	------------------------------

Anexo 2

INSTRUMENTOS DE APLICACIÓN

CUESTIONARIO 1

Estimado(a), con el presente cuestionario pretendemos obtener información respecto a la Contabilidad Gubernamental y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019, institución donde Ud. trabaja para lo cual solicitamos su colaboración, respondiendo todas las preguntas. Marque con una (X) la alternativa que considera pertinente en cada caso.

Escala Valorativa

CATEGORIA	VALOR
Siempre	3
A veces	2
Nunca	1

VARIABLE 1: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL				
DIMENSION 1: REGISTROS EN EL SIAF		Siempre	A Veces	Nunca
1	¿El módulo del presupuesto del SIAF se encuentra debidamente instalado?			
2	¿El personal que maneja el SIAF se encuentra capacitado?			
3	¿Los mecanismos informáticos brindan seguridad en el SIAF?			
4	¿El SIAF es manejado por un personal para su administración?			
5	¿Los mecanismos administrativos son adecuados para el registro y control?			
6	¿Se sacan copias de respaldo de la base de datos del SIAF?			
DIMENSION 2: REGISTRO DEL COMPROMISO EN EL SIAF		Siempre	A Veces	Nunca
7	¿Los movimientos que realiza el área de logística son registrados en el SIAF?			
8	¿El módulo de personal es manejado por el área de logística?			
9	¿Las órdenes de compra son registradas en el SIAF?			
10	¿Las órdenes de servicio son registradas en el SIAF?			
11	¿Las planillas de personal se registran en el SIAF?			
DIMENSION 3: REGISTRO DEL DEVENGADO EN EL SIAF		Siempre	A Veces	Nunca
12	¿Las recepciones de materiales son registradas en el devengado del SIAF?			
13	¿Los servicios por terceros son registrados en el SIAF?			
14	¿Las facturas que se emitan se registran en el SIAF?			

	DIMENSION 4: REGISTRO DEL GIRADO EN EL SIAF	Siempre	A Veces	Nunca
15	¿Existe un comité de caja para gastos?			
16	¿El área de tesorería gira cheques de manera oportuna?			
17	¿Los cheques de gastos son registrados en el SIAF?			
	DIMENSION 5: REGISTRO DEL PAGADO EN EL SIAF	Siempre	A Veces	Nunca
18	¿Los pagos desde el SIAF son a través del Banco de la Nación?			
19	¿Desde el SIAF se pueden emitir pagos a diferentes bancos?			
20	¿Los pagos son registrados en el SIAF?			

¡Muchas gracias!

CUESTIONARIO 2

Estimado(a), con el presente cuestionario pretendemos obtener información respecto a la Contabilidad Gubernamental y la Gestión de Tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya-Ucayali, 2019, institución donde Ud. trabaja para lo cual solicitamos su colaboración, respondiendo todas las preguntas. Marque con una (X) la alternativa que considera pertinente en cada caso.

Escala Valorativa

CATEGORIA	VALOR
Siempre	3
A veces	2
Nunca	1

VARIABLE 2: GESTION DE TESORERÍA				
DIMENSION 1: PROGRAMACIÓN FINANCIERA		Siempre	A Veces	Nunca
1	¿Los tributos legales de renta son acordes a la capacidad de pago?			
2	¿Los tributos legales son informados y administrados?			
3	¿Los importes pagados de fiscalización son declarados por tesorería?			
DIMENSION 2: RECAUDACIÓN		Siempre	A Veces	Nunca
4	¿El pago de multas efectuadas por tesorería es transparente?			
5	¿Los ingresos económicos no tributario se maneja con transparencia?			
6	¿Los flujos de caja garantizan el pago oportuno de obligaciones?			
7	¿El cuadro de caja ingresado son correctos en los faltantes y sobrantes?			
8	¿Cuenta con manejo solvente de dinero recaudado?			
9	¿Establece mecanismos para recaudo de ingresos?			
DIMENSION 3: PROCEDIMIENTO DE PAGO		Siempre	A Veces	Nunca
10	¿Se expide documentos para el registro de pagos?			
11	¿Las regalías son administradas con transparencia?			
12	¿Las donaciones recaudadas (regalías) son administradas por tesorería?			
13	¿Se elabora el programa de pagos del personal según disponibilidad?			
14	¿Los cheques se registran en los libros contables?			
15	¿Se informa y se entrega el cheque al beneficiario?			
16	¿Cuenta con libro de constancia de la entrega de cheques y firmado por el beneficiario?			

17	¿La administración de pago de impuestos demuestra transparencia?			
18	¿Los arbitrios municipales son pagados oportunamente?			
	DIMENSION 4: ADMINISTRACIÓN DE FONDOS	Siempre	A Veces	Nunca
19	¿Se custodia con responsabilidad la inversión del dinero?			
20	¿Los servicios contratados son registrados y pagados oportunamente?			
21	¿Los títulos y valores se encuentran custodiados por tesorería?			
22	¿En tesorería los valores económicos demuestran transparencia?			

¿Muchas gracias!

Anexo

CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACION

Variable: Contabilidad Gubernamental

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	Ítems
0,771	20

Interpretación: El Estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,771 por ende, el instrumento es confiable para la investigación por el resultado que arrojó

Pucallpa, 09 de noviembre del 2019



Validador
D.r Percy Orlando Rojas Medina

Anexo

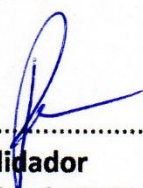
CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACION

Variable: Gestión de Tesorería

Estadísticas de fiabilidad	
Alfa de Cronbach	Ítems
0,902	22

Interpretación: El Estadístico de fiabilidad de Alfa de Cronbach aplicado al instrumento de investigación arrojó 0,902 por ende, el instrumento es altamente confiable para la investigación por el resultado que arrojó

Pucallpa, 09 de noviembre del 2019


.....
Validador
D.r Percy Orlando Rojas Medina



**COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN DE LA FACULTAD
DE ADMINISTRACIÓN Y CIENCIAS CONTABLES**

Constancia de Originalidad de trabajos de Investigación

Pucallpa, 13 de enero del 2020

Yo, **JAIME AUGUSTO ROJAS ELESCANO**, informo a la decanatura y a quien corresponda que se presentó a mi despacho la tesis titulada “La contabilidad gubernamental y la gestión de tesorería de la Municipalidad Provincial de Atalaya – Ucayali, 2019” de los bachilleres Lileana Vaneza Cuba Ricra y Marlene Rojas Tafur.

Habiendo realizado la verificación de coincidencia con el Software Antiplagio Plag Scan, los resultados de similitud fueron **28.9%**. El cual está en los parámetros aceptados por las normas de la Universidad Privada de Pucallpa, por consiguiente esta Coordinación autoriza que el bachiller pueda continuar con el trámite correspondiente de sustentación de tesis.

Es todo por informar a su despacho señora Decana.

Jaime Augusto Rojas Elescano
Coordinadora de Investigación de la FCC y A-D

FOTOS















